

**MINUTA DE ACUERDOS DE LA (1a/13) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 31 DE ENERO DE 2013.**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las diez horas del día 31 de enero del año 2013, en las instalaciones de la Secretaría de Agricultura Ganadería Desarrollo Rural y Pesca ubicada en Av. Municipio Libre número 377, Colonia Santa Cruz Atoyac, esquina con Av. Cuauhtémoc, Sala 4, Piso 12 Delegación Benito Juárez, México D.F., dio inicio la (1a/13) Primera Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal 2013.

ORDEN DEL DÍA

PUNTO NÚMERO 1.- ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ, ASÍ COMO VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.- Siendo las 10:00 horas del día 31 de enero del 2013, el Lic. Omar Eduardo Aguilar Alcántara, dio la bienvenida a los Vocales que lo integran, así como a los invitados; declarando la existencia de quórum para iniciar la (1ª/13) Primera Reunión Ordinaria del referido Subcomité.

(Acuerdo 01/13 SSAIFP)

PUNTO NÚMERO 2.- ORDEN DEL DÍA. La Lic. María Eugenia Dávila Mancera, sometió a consideración de los vocales del Subcomité SAIFF, el orden del día, mismo que fue aprobado y que consistió en lo siguiente: 1. Asistencia de los vocales de las dependencias y entidades que integran el SSAIFP, así como verificación de quórum. 2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día. 3. Cuadro de control y seguimiento de acuerdos 2013. 4. Acuerdos para la integración del Programa de Trabajo para el año 2013. 5. Asuntos Generales. **(Acuerdo 02/13 SSAIFP)**

Toma la palabra el Lic. Omar Aguilar Alcántara, haciendo mención que uno de los objetivos del Comité es establecer criterios, mecanismos de coordinación y políticas comunes entre todas las dependencias sobre la administración del Patrimonio Federal; hace referencia a la creación y los primeros años de operación del Comité integrado por dependencias destinatarias dotadas de inmuebles competencia de la SFP en donde el resto de las dependencias no tenía mayor participación y que es en el año 2010, a la llegada de la anterior administración, que se procura dar un giro buscándose cumplir con el objetivo para el cual había sido creado, siendo ese el motivo por el que se lleva a cabo el cambio de los representantes del Comité, que eran antes los Responsables Inmobiliarios, tomando ese papel ahora los representantes de las áreas sustantivas de cada Administradora, siendo la intención que dichas administradoras trajeran a la mesa las problemáticas y los temas que fueran de su interés para ser discutidos en ese Comité. Señala también que en ese cambio es que se crea el Subcomité con la intención de que fuera en este que se trataran, discutieran y analizaran esos temas y problemáticas para subirlos al Comité que hoy en día se ha vuelto más una reunión ejecutiva donde se presentan los acuerdos y los votan a favor o en contra y se dispone su publicación; se refiere a que parte de esta plática se tendrá en el comité con la intención de motivarlos e incentivarlos de hacerles entender a los Responsables Inmobiliarios de las Administradoras el poder y alcance que tienen en el Comité en el que incluso propone, se establezcan reformas a la leyes en materia inmobiliaria, para atender las problemáticas de la misma; turnándose al Secretario de Estado relacionado con la reforma que dando seguimiento el proceso legislativo desde su nacimiento hasta su término y con ello fortalecer al Comité. Hace hincapié que del año pasado a esta fecha no ha habido propuestas de temas o problemáticas a tratar, ni para el Subcomité y por supuesto tampoco para el Comité, por lo que la intención es exhortar a que analicen las problemáticas al interior de cada dependencia, para encontrar soluciones en este Subcomité y que los temas que se han tratado de forma superficial pueden retomarse y tratarse más profundamente, cita el caso de territorio insular desprotegido por la SEGOB ya cuenta con



infraestructura pequeña para su administración, señalando que de ser necesario se encamine una reforma de Ley. Hace referencia a los Lineamientos de austeridad, en el que se señala que las dependencias deberán poner a disposición los inmuebles no útiles al servicio público, así como buscar el mejor aprovechamiento de aquellos inmuebles que se encuentran subutilizados, sugiriendo acordar el mecanismo de ésta puesta a disposición como tema para ser analizado esperando propuestas de cada administradora y buscar el criterio común; otro tema propuesto es la emisión de lineamientos en materia de concesiones, catastro e inventario fijar criterios comunes. Comentó del cambio de Presidente del INDAABIN dándoles a conocer el nombre de la Mtra. Soraya Pérez Munguía, como la nueva titular, así como de la reunión en que se planteó lo de hoy y les hizo saber la posible formación de más Subcomités e incluso la desaparición de éste Subcomité lo que podría significar el fortalecimiento del Comité para que sea ahí donde se planten los acuerdos de forma directa. Por último agradeció a SAGARPA el apoyo y hospitalidad, conminando a todos los presentes a defender el Subcomité como herramienta útil, dinámica y de discusión en el que se logren soluciones a la problemáticas de cada administradora. Le concede la palabra a la Lic. María Eugenia Dávila Mancera quien da seguimiento y continúa con el orden del día.

PUNTO NÚMERO 3. CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS 2012.- La Lic. María Eugenia Dávila Mancera, hizo referencia al Acuerdo 16/12 SSAIFP en el que el Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, aprobó su Programa General de Trabajo para el año 2013. Asimismo, se refirió al compromiso de los representantes de las dependencias y entidades del Subcomité SAIFP, remitirían al Coordinador, las propuestas de temas o problemática a analizar relacionados con el patrimonio inmobiliario federal o paraestatal a más tardar el 30 de noviembre de 2012, para que fueran tratados en la siguiente reunión ordinaria” Se anexa el cuadro de seguimiento de acuerdos. **(Acuerdo 03/13 SSAIFP)**

PUNTO NÚMERO 4.- ASUNTOS GENERALES.- El Representante de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en uso de la palabra manifiesta diversas problemáticas en relación a los inmuebles “Marcella” y “Uxmal” en el tema de Puestas a Disposición. El Representante de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes en uso de la palabra propone que se determinen las facultades que tiene el Responsable Inmobiliario en materia de Concesiones. La representante de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes en uso de la palabra señala que los Responsables Inmobiliarios no participan en el subcomité y propone que se les invite. La Representante de la Secretaría de Gobernación en uso de la palabra menciona el tema de los inmuebles compartidos que son competencia del INDAABIN, señalando que no existe un documento que ampare el uso de un inmueble. L representante de la Comisión Nacional del Agua, hace mención de los inmuebles conocidos como “atípicos” por su variedad y su cantidad y propone diseñar en la Cédula de Información las celdas necesarias para trasladar información y darle seguimiento al asunto. El Representante de la Comisión Federal de Electricidad, hace referencia a los numerales 20 y 27 de los LINEAMIENTOS para la aplicación y seguimiento de las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal” que se refiere al arrendamiento de bienes, haciendo la aclaración de que la Ley en materia de arrendamientos se refiera a los “muebles” no así a los “inmuebles”

ACUERDOS EMITIDOS EN LA (1ª/13) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL.

(Acuerdo No. 01/13 SSAIFP) “Se da la bienvenida a los vocales del Subcomité SAIFP, agradeciendo su presencia, se declara la existencia de quórum para la reunión.”



(Acuerdo 02/13 SSAIFP) “Se aprueba el orden del día de la (1ª/13) Primera Reunión Ordinaria del año 2013 del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal.” -----

(Acuerdo 03/13 SSAIFP) “Se está en espera del envío de los temas o problemáticas por parte de las dependencias y entidades para ser tratados en las reuniones de este Subcomité para este año y se les conmina para que los hagan llegar a más tardar el día 29 de marzo del 2013 a través de los formatos de “Cédulas Básicas de Información” en la que se observen las problemáticas para que sean analizadas y discutidas. -----

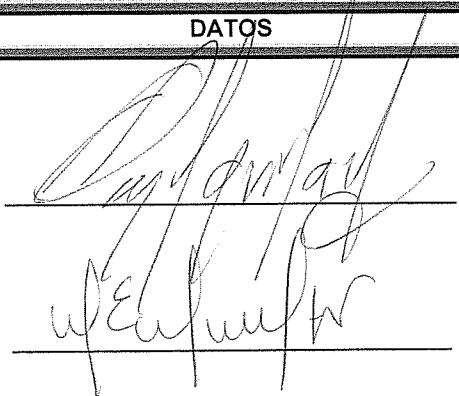
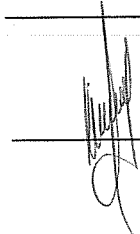
No existiendo más asuntos a tratar, la **Lic. María Eugenia Dávila Mancera**, Secretaria Operativa del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, en representación del **Lic. Omar Eduardo Aguilar Alcántara**, Coordinador del citado Subcomité, dio por concluida la (1ª/13) Primera Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal, siendo las 11:00 horas del día 31 de enero del año 2013. Los presentes firman para constancia en la misma lista de asistencia que se anexa. -----

El 20 de febrero del año en curso, se envió a los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, el proyecto de Minuta de la (1ª/13) Primera Reunión Ordinaria, del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal celebrada el pasado 31 de enero de 2013, a efecto de que en un término de 5 días hábiles validen los datos contenidos en la misma. -----

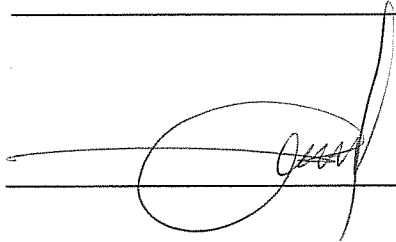
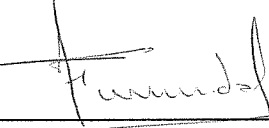



SUBCOMITE DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

(1ª/12) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
 31 DE ENRO DE 2013

NO.	REPRESENTANTE PROPIETARIO Y SUPLENTE	DATOS
1.	<p style="text-align: center;">INDAABIN</p> <p>LIC. OMAR AGUILAR ALCÁNTARA Director de Incorporación y Desincorporación de Inmuebles y Coordinador del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal del CPIFP</p> <p>Lic. María Eugenia DÁVILA mANCERA Jefe de Departamento y Secretaria Operativa del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal del CPIFP</p>	
2.	<p>SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN</p> <p>CAMBIÓ Titular de Unidad de Gobierno (Representante Propietario)</p> <p>LIC. JUAN JOSÉ MEJÍA ATILANO Director General Adjunto de Gobierno (Representante suplente)</p> <p>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA Subdirectora de Normatividad, Concursos y Contratos.</p>	 <p>5-128-00-00 Ext-33396</p>



<p>3.</p>	<p>SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES</p> <p>CAMBIÓ Dirección General de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros (ZOFEMATAC) (Representante propietario)</p> <p>CAMBIÓ Jefe de Proyecto para Bienes Inmuebles Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Representante propietario)</p> <p>ARQ. LUIS HUMBERTO ZUBIETA YOLDI Jefe de Proyecto de la Gerencia de Recursos Materiales Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) (Representante suplente)</p> <p>CAMBIÓ Subdirector de Recursos Materiales Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas. (CONANP) (Representante Propietario)</p> <p>ING. JESÚS ROSETE GONZÁLEZ Jefe de Departamento de Inmuebles Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas. (CONANP) (Representante Suplente)</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> 
<p>4.</p>	<p>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</p> <p>CAMBIÓ Director de Asuntos Legales Dirección General de Transporte Ferroviario y Multimodal (Representante propietario)</p> <p>LIC. JULIO FERNANDO SÁNCHEZ AYALA Subdirector de Asuntos Contenciosos Dirección General Transporte Ferroviario y Multimodal (Representante suplente)</p> <p>MTRO. FRANCISCO LEDESMA LLACA Director General Adjunto Técnico de Aeronáutica Civil (Representante propietario)</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>  <p><i>Ivonne Lydia Zañate Rodríguez</i> izarster@sct.gob.mx 57 23 93 00 ext. 18026 57 23 94 00</p> 



GIAVANNI FERREIRA GUTIERREZ
 Encargado del Área de Recursos Materiales
 Dirección General de Autotransporte Federal
 (Representante propietario)

Ing. José Fonseca Ramírez
 Director de Programación y Evaluación
 Dirección General de Ca
 (Representante Propietario)

LIC. JULIO CÉSAR OROZCO POSADAS
 Subdirector Jurídico de Derecho de Vía
 Dirección General de Carreteras
 (Representante suplente)

Subsecretaría de Comunicaciones
 (Representante propietario)

LIC. RODOLFO VALLARTA BARRIENTOS
 Director de Análisis y Planeación de la Subsecretaría de Comunicaciones
 (Representante suplente)

LIC. NAIM GILBERTO CALDERÓN BARCENAS
 Director de Concesiones, Permisos y Autorizaciones
 Dirección General de Puertos
 (Representante propietario)

ING. CELSO MORALES MUÑOZ
 Director de Obras Marítimas y Dragado
 Dirección General Puertos
 (Representante suplente)


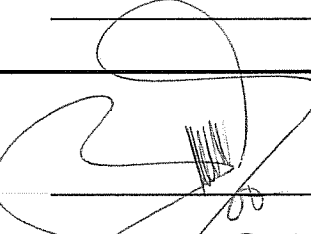
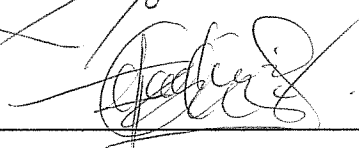
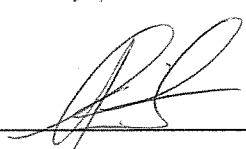
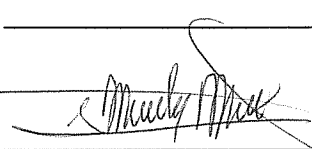
CAMBIÓ
 Coordinador de la Unidad de Servicios Corporativos de Aeropuertos y Servicios Auxiliares (ASA)
 (Representante propietario)

ING. FIDENCIO VALERO HERNÁNDEZ
 Subdirector de Administración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares (ASA)
 (Representante suplente)

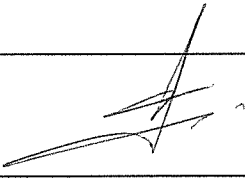
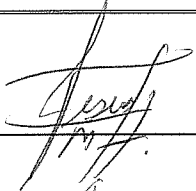

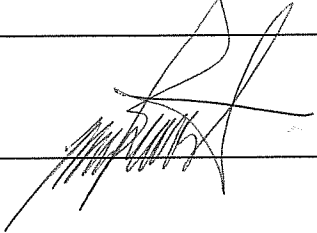
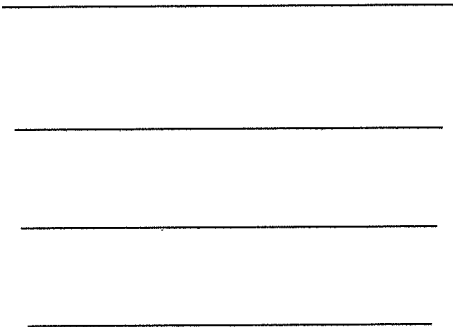
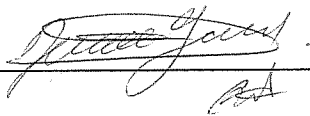
CAMBIÓ
 Director General del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM)
 (Representante propietario)

CAMBIÓ
 Director General Adjunto de administración del Aeropuerto



	<p>Internacional de la Ciudad de México (AICM) (Representante suplente)</p> <p>C.P. ROBERTO SÁNCHEZ HERRERA Gerente de Información y Evaluación del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM)</p>	<hr/>
<p>5.</p>	<p>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA</p> <p>LIC. JORGE LUIS PIMENTEL CASTAÑEDA Subdirector de Regularización Inmobiliaria Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos del INAH</p> <p>LIC. TANIA PARDO GORDILLO Jefe de Departamento de la Subdirección de Regularización Inmobiliaria de la Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos del INAH</p>	 <hr/>
<p>6.</p>	<p>SECRETARÍA DE LA REFORMA AGRARIA</p> <p>LIC. ROSALBA HERNANDEZ CORNEJO Directora de Expropiaciones (Representante Propietario)</p> <p>Subdirector de Trámite integración de la Dirección de Expropiaciones (Representante Suplente)</p>	<hr/> <hr/>
<p>7.</p>	<p>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO</p> <p>LIC. MANUEL DE JESÚS BECERRA GODINEZ Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario (Representante Propietario)</p> <p>LIC. BLANCA SARA NAVARRO SOLANO Subdirectora de Organización, Seguimiento y Control Inmobiliario (Representante suplente) <i>Lic. Ignacio Cardozo Oliva</i></p> <p>LIC. JUAN CIRILO LEGORRETA RAMÍREZ Jefe de Departamento de Control Inmobiliario (Representante suplente)</p>	 <hr/>  <hr/>  <hr/>
<p>8.</p>	<p>SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES</p> <p>ARQ. ARTURO ISLAS CABRERA Director de Bienes Inmuebles en el Territorio Nacional (Representante propietario)</p> <p>ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ Subdirector de Proyectos Inmobiliarios Exterior (Representante suplente)</p>	<hr/>  <hr/>



<p>9.</p>	<p>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL</p> <p>LIC. PAUL GIOVANNI MENDOZA HURTADO Jefe de la división de optimización de activos (Representante propietario).</p> <p>ARQ. JAVIER MORALES MARTÍNEZ Jefe de área de División y optimización de activos (Representante suplente)</p>	
<p>10.</p>	<p>COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD</p> <p>ING. JESÚS MANUEL TAPIA SÁENZ Jefe de oficina (Representante propietario)</p> <p><i>Ing. Aldo Silva Leyva</i> LIC. AZUCENA CARRILLO OVALLES. Abogada COOPERA. Jefe Unidad (Representante suplente)</p>	 
<p>11.</p>	<p>PETRÓLEOS MEXICANOS</p> <p>LIC. JAIME CORTÉS ZEPEDA Gerente de Administración y Optimización Patrimonial (Representante propietario).</p> <p>LIC. JOSÉ LUIS ROMERO PARTIDA Subgerente de Administración y Control de Inmuebles (Representante suplente)</p>	
<p>12.</p>	<p>(I S S S T E)</p> <p>C. LUIS FERNANDO CASTRO VIEYRA Subdirector de Recursos Materiales y Servicios (Representante propietario).</p> <p>LIC. OSCAR ADÁN VALENCIA DOMÍNGUEZ. Subdirector de Notariado y Bienes Inmuebles.</p> <p>ING. ARQ. GERARDO PASTRANA REYES. Jefe de Servicios de Control de Bienes</p> <p>L.C. JOSÉ LUIS MELGOZA LEÓN. Jefe de Departamento</p>	
<p>13</p>	<p>DICONSA S.A. DE C V.</p> <p>C. JORGE ALEJANDRO MAURICIO ARANA TERÁN Encargado de la Gerencia de Adquisiciones (Representante propietario)</p> <p><i>Lic. Norma Angélica Reyes Harin</i> ING. JESÚS ENRIQUE VIZCARRA OLVERA Subgerente de Control de Bienes (Representante suplente)</p>	



SUBCOMITE DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

(1ª/13) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
 31 DE ENERO DE 2013

NO.	INVITADOS	DEPENDENCIA/ TEL. /CORREO FIRMA
	Consuelo J. López Chales Jefe de Proyecto (SEMARINAT)	Consuelo López Chales
	AURORA TORÍZ DINZON	D G A F / SET 57239300 Ext 20833 atorzpi@set-gob.mx. <i>AT</i>