

FORMATO DE COMISIÓN

Ciudad de México, a 17 de mayo del 2023.

Mrto. Alberto Octavio Rivera Morales.

Analista administrativo B.

Presente

De conformidad con las indicaciones que se le dieron, deberá trasladarse al Estado de **Chihuahua**, para asistir a la **Convención Nacional Ganadera LXXXVII**, Con el objeto de atender stand de PRONABIVE, para el desempeño de esta comisión se le otorgan los días **20 al 25 de mayo del 2023** y se le comunica que viajará **vía aérea**.

Asimismo, hago de su conocimiento que al término de la comisión, se servirá entregar el informe correspondiente.

ATENTAMENTE


MVZ JULIO CÉSAR GARCÍA ANGELES
DIRECTOR COMERCIAL.



Ciudad de México, a 17 de mayo del 2023.

SOLICITUD DE VIATICOS A COMPROBAR

A nombre de: **Mtro. Alberto Octavio Rivera Morales.**

Por la cantidad de: \$ 9,350.00 (nueve mil trescientos cincuenta pesos 00/100 M.N.)
Cinco días y medio. (Tarifa por día \$ 1,700.00 y ½ día \$850.00)
Según autorización: No. De oficio JBK.05/116/2023 de la Dirección de Planeación y
Administración.

Comisión al: Estado de Chihuahua, los días 20 al 25 de mayo del 2023.

Visto Bueno.

Autorizo

Comisionado

MVZ. Julio César García
Angeles
Dirección Comercial

Lic. Fidel Benito Rodríguez
Otero
Dirección de Planeación y
Administración

Mtro. Alberto Octavio Rivera
Morales.
Analista administrativo B.

Nota: Los viáticos se entregan al comisionado bajo su estricta responsabilidad y deberán ser comprobados en un **plazo máximo de cinco días hábiles posteriores** a la fecha de conclusión de la comisión. El viaticante se compromete a comprobar la totalidad de los viáticos otorgado en dicho plazo, los cuales de no ser cubiertos en el tiempo y forma acordado, se procederá a efectuar la totalidad del descuento en la siguiente quincena con base en el artículo 23 fracción I de las condiciones generales de trabajo de esta Entidad y al artículo 110 fracción I de la Ley Federal del Trabajo. La comprobación se hará presentando la documentación soporte correspondiente debidamente requisitada.

La normatividad emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público designa a los viáticos como la asignación destinada a cubrir los gastos por hospedaje, alimentación, transporte local, tintorería, lavandería, propinas y cualquier otro similar o conexo a éstos.

El pago de combustible únicamente será mediante monedero electrónico, por lo que no se aceptarán facturas por dicho concepto; con base en el Artículo 31 fracción III, segundo párrafo de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

Tratándose de los gastos destinados a la alimentación en territorio nacional no se podrá exceder de \$870.00 (ochocientos setenta pesos 00/100 M.N.) diarios incluido el IVA; con base en el Artículo 32 fracción V, segundo párrafo de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

Tratándose de los gastos destinados a la alimentación en el extranjero no se podrá exceder de \$1,500.00 (un mil quinientos pesos 00/100 M.N.) diarios incluido el IVA; con base al artículo 32 fracción V segundo párrafo de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

En cuanto al gasto de hospedaje en el extranjero no se podrá exceder de \$3,850.00 (tres mil ochocientos cincuenta pesos 00/100 M.N.) diarios incluido el IVA; con base al artículo 32 fracción V cuarto párrafo de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

Nº de Oficio JBK.05/116/2023
Ciudad de México a 16 de mayo de 2023

Asunto: Autorización homologación de cuotas.

MVZ. JULIO CÉSAR GARCÍA ÁNGELES
DIRECTOR COMERCIAL DE LA PRONABIVE
PRESENTE.

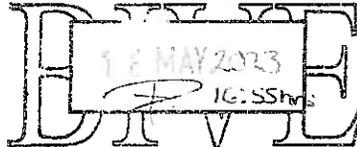
En respuesta a su similar número JBK-02/014/2023, por medio del cual solicita la autorización para la homologación de cuotas de viáticos al nivel jerárquico del Director General MVZ. Igor Francisco Romero Sosa, para los servidores públicos: C. Gabriela Rodríguez Ramírez, Técnico Superior y MVZ. Alberto Octavio Rivera Morales, Analista Administrativo B, adscritos a la Dirección a su cargo, a efecto de que puedan desempeñar la comisión asignada, para acudir a la Convención Nacional Ganadera LXXXVII, la cual se llevara a cabo en el Estado de Chihuahua del 21 al 25 de mayo del 2023, evento al cual también asistirá el Director General.

Al respecto le notifico que se le autoriza por esta única ocasión la homologación de las cuotas de viáticos al nivel del Director General, a los servidores públicos señalados en el párrafo anterior, para asistir al evento en mención, conforme lo marca la letra A. Viáticos y Pasajes, en el punto 18 de los Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operaciones en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 22 de febrero del año 2016.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo.

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR


M.A. FIDEL BENITO RODRIGUEZ OTERO

DIRECCIÓN COMERCIAL

PRODUCTORA NACIONAL DE BIOLÓGICOS VETERINARIOS

cc.e.p. MVZ. Igor F. Romero Sosa.- Director General de la PRONABIVE.- Presente (igor.romero@pronabive.gob.mx)
C. Lázaro Pérez Ortiz.- Subdirector de Planeación y Finanzas.- Presente (lazaroperez@pronabive.gob.mx)
C.P. María del Carmen Cuadarrama Martínez.- Jefa del Departamento de Control Presupuestal.- Presente (mcguadarrama@pronabive.gob.mx)

FBRO/ara



PRODUCTORA NACIONAL DE BIOLÓGICOS VETERINARIOS
DIRECCIÓN GENERAL
 Dirección Comercial

Nº de Oficio JBK-02/014/2023

Ciudad de México a 16 de mayo del 2023

LIC. FIDEL BENITO RODRÍGUEZ OTERO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
 PRESENTE

Me refiero a los **Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operaciones en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal**, publicados en el Diario Oficial de la Federación de fecha 22 de febrero 2016. Disposiciones Específicas.

A. Viáticos y Pasajes en el Punto 18. Que a la letra dice: *El Oficial Mayor o su equivalente en las dependencias y entidades, por excepción y en casos debidamente justificados, podrá autorizar montos distintos a las cuotas de viáticos nacionales e internacionales establecidas en los presentes Lineamientos, incluyendo la **homologación de cuotas** en caso de que en el desempeño de una comisión, un servidor público participe en ésta con otro de algún grupo superior jerárquico, sujetándose a lo siguiente:*

- a. *Las erogaciones que se autoricen deberán estar plenamente justificadas por el área solicitante y quedarán sujetas, en todo momento, a disponibilidad presupuestaria, y*
- b. *Las autorizaciones no deberán generar una presión al gasto de la dependencia o entidad de que se trate.*

Al respecto solicito tenga a bien autorizar la homologación de cuotas de viáticos al nivel jerárquico del Director General MVZ Igor Francisco Romero Sosa, para los servidores públicos: C. Gabriela Rodríguez Ramírez Técnico Superior y MVZ Alberto Octavio Rivera Morales Analista Administrativo B, adscritos a la Dirección Comercial, a efecto de que puedan desempeñar la comisión asignada para acudir a la Convención Nacional Ganadera LXXXVII que se llevara a cabo en el Estado de Chihuahua del 21 al 25 de mayo del 2023, evento al que asistirá también el Director General.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente
 El Director

MVZ. Julio César García Ángeles



C.c.e.p.: MVZ Igor Romero Sosa.- Director General de la PRONABIVE.- igor.romero@pronabive.gob.mx

JCGA/grr





MEMORÁNDUM

PARA: Lic. Fidel Benito Rodríguez Otero
Dirección de Planeación y
Administración

FECHA:
23 de mayo del 2023

DE: Mtro. Alberto Octavio Rivera Morales.
Analista administrativo B.

NUM:
JBK.02/007/2023

Me permito enviar a usted la comprobación del gasto originado por el suscrito en la comisión cancelada (cancelación de vuelo por actividad del volcán Popocatepetl) a la Convención Nacional Ganadera LXXXVII en el Estado de Chihuahua, programada del 20 al 25 del presente. El gasto efectuado fue de trasportación del aeropuerto a mi domicilio particular, de fecha 21 del presente.

Gastos generados:

Viáticos otorgados	\$	9,350.00
Transporte Taxi aeropuerto AICM a Domicilio particular. \$		- 355.00
Devolución	\$	8,995.00

Atentamente.

Mtro. Alberto Octavio Rivera Morales.
Analista administrativo B.





REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LA PRODUCTORA NACIONAL DE
BIOLOGICOS VETERINARIOS

MVZ JULIO CÉSAR GARCÍA ANGELES
DIRECCIÓN COMERCIAL
P R E S E N T E

FECHA: 23/mayo/2023

UNIDAD

RESPONSABLE: DIRECCIÓN COMERCIAL

NOMBRE: Mtro. Alberto Octavio Rivera Morales.

CARGO: Analista administrativo B.

PERIODO: 5 días del 20-24 y ½ día el 25 de mayo de 2023
Durante

LUGAR: (NACIONAL O INTERNACIONAL) Chihuahua, Chihuahua.

IMPORTE DE VIÁTICOS \$9,350.00 (Nueve mil trescientos cincuenta pesos 00/100 MN)

INFORME DE LA COMISIÓN

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: **Asistir a la Convención Nacional Ganadera LXXXVII, para atender stand asignado a PRONABIVE.**

PRINCIPALES ACTIVIDADES A DESARROLLAR: Anexo informe.

EVALUACIÓN:

DOCUMENTO DE COMPROBACIÓN:

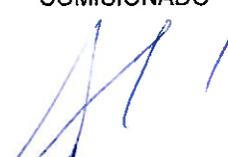
- Constancia de Comisión.
- Programa de Trabajo.
- Acta Circunstanciada.
- Diploma o Constancia de Participación.
- Fotocopia del cheque

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

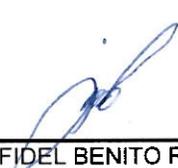
ÁREA ADMINISTRATIVA



MTR. ALBERTO OCTAVIO RIVERA
MORALES.
ANALISTA ADMINISTRATIVO B.



MVZ JULIO CÉSAR GARCÍA ANGELES
DIRECTOR COMERCIAL

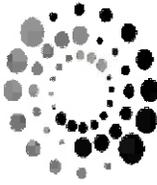


LIC. FIDEL BENITO RODRÍGUEZ
OTERO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y
ADMINISTRACIÓN

Día mes año

Día mes año

Día mes año



CASTAM

FACTURA: WEB2 - 477142

FECHA DE EXPEDICION 2023-05-22T08:58:44
FECHA DE CERTIFICACION 2023-05-22T09:50:43,

Table with 1 column: EMISOR. Content: CASTAM, RFC CAS020301462, REGIMEN FISCAL 601, EXPEDIDO EN C.P. 15530, TIPO DE COMPROBANTE: I

Table with 1 column: RECEPTOR. Content: PRODUCTORA NACIONAL DE BIOLOGICOS VETERINARIOS, RFC PNB731214RF0, USOCFDI G03, REGIMEN FISCAL 601, DOMICILIO 11950

Table with 4 columns: CANTIDAD, UNIDAD, DESCRIPCION, PRECIOIMPORTE. Row 1: 1, SERVICIO E48, SERVICIO DE TRANSPORTACION TERRESTRE, BOLETO 015507230521169, FECHA: 2023-05-21 01:55:07 FORMA DE PAGO: (TARJETA DE DÉBITO), TIPO DE VIAJE (LOCAL), 355.00, 355.00. Summary: SUBTOTAL 355.00, IVA %, TOTAL 355.00

Este documento es una representacion impresa de un CFDI
Forma de Pago 28
Metodo de Pago PUE
Numero de serie del Certificado 00001000000516510121
Numero de serie del Certificado SAT 00001000000509846663
UUID dc5a38e6-a793-4e82-880e-f75a314a1e1



Sello del SAT
Sello digital del CFDI
Cadena original del complemento de certificacion del SAT

ojEvegs1UjugS9z3S49yWGMVlqQzpDMyl069rgVlp6K++LL55lhbGAnGbtY0uyqk2+/-85SiiScakc78b0DnZR3RBBNdsPhVsZxr
KyUIDrB2nlKxjAzNCc8YH6odhnVD1YXsn3AOHylwVRBK0aX+A+kpoOownMOWES0OdTORIM1cgudKqptDewCD7MB/XoT
9/JCOt22Lc8NQzVpRUwOzXdsqllp1H5MzbUYRBYbPkBYr/fFsTCVrHeYTVEQLLQ7XymfFgssQIHGuFTTwwZV32z+ZeM6x
jPhnLxJGgnWXZ6ssOpwyjB+h1+5mB9SgP2sMKQDNHbKgD/Q3mu/WTVG17xA==
br5D1ydiGKU5gJB0ZjuGAFbzqqCUmA4nw10SL5yOuvAikOYacCxZMMiOukk0GEGai7AzfX5kVVQEExVHB6atRGnB5h23Ca
fMWVVE+yqdpuvR9SrtsLRihygPMb6U9apxVXuipY4IBFjDmWwcJZbRZFNxj3Qh775AxoE/PUWQTy1M5Kq/Lc+Yr6Xmi1rtSV
Sjd+bbVBYU4mEVWcMyRFum0r5CuMBIPN20fuDa8anIK/YZNOoCgTkXb88gnGRVblXTwP+EuTwwmwxrP4VChgnvJK
msPpU5dWGrTZFaWcToQQTKFqr5jOcgTiHoLVS3vo0ylq0xzBedM1F6LF3guRaLA==
||4.0|WEB2|477142|2023-05-22T08:58:44|28|00001000000516510121|355.00|MXN|355.00||PUE|15530|CAS020301462|CAST
AM|601|PNB731214RF0|PRODUCTORA NACIONAL DE BIOLOGICOS VETERINARIOS|G03|78111804|015507230521169|
1|E48|SERVICIO|SERVICIO DE TRANSPORTACION TERRESTRE, BOLETO 015507230521169, FECHA: 2023-05-21 01:
55:07 FORMA DE PAGO: (Tarjeta de débito), TIPO DE VIAJE (LOCAL)|355.00|355.00|355|002|Exento|002|Exento|||



AGRICULTURA

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



PRODUCTORA NACIONAL DE BIOLÓGICOS VETERINARIOS
DIRECCIÓN GENERAL
Dirección Comercial

Nº de Oficio JBK-02/015/2023

Ciudad de México a 23 de mayo del 2023

LIC. FIDEL BENITO RODRÍGUEZ OTERO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
P R E S E N T E

Me refiero a la comisión asignada a los servidores públicos: C. Gabriela Rodríguez Ramírez Técnico Superior y MVZ Alberto Octavio Rivera Morales Analista Administrativo B, adscritos a la Dirección Comercial para acudir a la Convención Nacional Ganadera LXXXVII que se lleva a cabo en el Estado de Chihuahua del 21 al 25 de mayo del 2023.

Al respecto le informo que el pasado sábado 20 de mayo del presente los antes mencionados tenían boletos para viajar a la ciudad de Chihuahua en el vuelo AM0148 de Aeroméxico desde el AICM a las 21:05 horas, pero debido a la contingencia por la actividad del volcán Popocatepetl se canceló el vuelo, la indicación por parte de la aerolínea fue hacer fila para ver la posibilidad de que les fuera reasignado vuelo teniendo hasta el 27 de mayo para ello. Por lo que los comisionados me notificaron vía telefónica de esto para recibir indicaciones. La indicación de mi parte fue que esperaran en el aeropuerto para tratar de conseguir vuelo y viajar, aproximadamente a la 1:45 am del domingo 21 de mayo recibí la llamada de los comisionados para informarme que Aeroméxico no los atendería hasta las 4:00 am, por lo que les pedí retirarse a sus domicilios y dar por cancelada la comisión, ya que no teníamos la seguridad de asignación de vuelo en los próximos días.

Por lo anteriormente expuesto, solicito les sean, recibidos los comprobantes de viáticos que se generaron (anticipo de reservación de hotel y transporte del aeropuerto a sus domicilios); Así mismo se realice el pago de los boletos de avión.

No omito mencionar que después de haber gestionado ante la agencia de viajes la posibilidad de no pagar los boletos ya que no fueron utilizados, ésta nos respondió que como las causas no son imputables a la aerolínea ni a ellos como agencia, tendrán que ser pagados; teniendo la posibilidad de cambiar los boletos para otro viaje a otro lugar y fecha, con un cobro extra de tarifa por el cambio, o la opción de tomar un vuelo disponible del 23 al 27 mayo 2023.

La opción que consideramos factible, fue tomar el cambio de lugar y fecha para no perder el dinero.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente
El Director

MVZ. Julio César García Ángeles

C.c.e.p.: MVZ Igor Francisco Romero Sosa.- Director General de la PRONABIVE.- igor.romero@pronabive.org.mx
JCGA/grr

Ignacio Zaragoza 75, Col. Lomas Altas, Miguel Hidalgo, CP. 11950, CDMX
Tel. (55) 3618 0422 www.gob.mx/pronabive





Ciudad de México, a 22 de mayo del 2023.

MVZ Julio César García Angeles
Director Comercial
P R E S E N T E

Por este conducto nos permitimos comentarle sobre los hechos ocurridos el día sábado 20 de mayo del presente, en donde según sus instrucciones fuimos comisionados, los que suscribimos esta nota el Mtro. Alberto Octavio Rivera Morales y la C. Gabriela Rodríguez Ramírez a la ciudad de Chihuahua, Chihuahua para asistir a la Convención Nacional Ganadera LXXXVII, Con el objeto de atender stand de PRONABIVE, los días del 20 al 25 de mayo del 2023.

Al respecto, nos presentamos al AICM, donde documentamos nuestro vuelo a las 19.00 horas el cual teníamos programado a las 21.05 por Aeroméxico con número de vuelo AM0148, pero debido a como de usted es sabido, a la contingencia por la actividad del volcán Popocatepetl, se cancelaron los vuelos programados incluyendo el nuestro, minutos antes de abordar, por lo que por indicaciones del personal de la aerolínea procedimos a formarnos desde las 21.00 horas de ese mismo día en la fila de atención a clientes de Aeroméxico para reprogramar nuestro vuelo, siendo que a las 1:45 am (estando formados por aproximadamente cinco horas) del día siguiente, cuando fuimos informados que no seríamos atendidos hasta las 4.00 am ya que tendrían un receso por falta de personal y seguirían brindando la atención según el lugar que tuviéramos en la fila. Por lo que no había seguridad de obtener un vuelo en las próximas horas o días, conforme las indicaciones del personal que estaba atendiendo, ya que nos informaban que tenían hasta el día 27 del presente para reprogramarnos.

Por lo anteriormente expuesto y conforme a las instrucciones que recibimos de usted en nuestra conversación telefónica nos retiramos de AICM a las 2:00 am.

Agradecemos de antemano la atención que brinde a la presente para gestionar el papeleo necesario para la justificación de la cancelación de nuestro viaje a dicho evento y poder comprobar los gastos que se generaron de pago garantía de reservación de hotel en Chihuahua y trasporte de taxi del aeropuerto a nuestros domicilios.

Atentamente;

C. GABRIELA RODRIGUEZ RAMIREZ
Técnico Superior

Mtro. ALBERTO OCTAVIO RIVERA MORALES.
Analista Administrativo B