



Guía de Generalidades para Usuarios de Bitácora Electrónica



EN ESTA GUÍA
ENCONTRARÁS

Generalidades **01**

Administrador
de Sistema **02**

Administrador
Global **03**

Administrador APF
Administrador APE **04**

Administrador Local **05**

Usuarios Finales **06**

Consultores **07**

BEOP significa

Bitácora Electrónica de Obra Pública



“Es el programa informático autorizado por la Secretaría de la Función Pública que, por medios remotos de comunicación electrónica, constituye el medio de comunicación entre las partes de un contrato de obra pública o de servicios relacionados con la misma, en la que se registran los asuntos y eventos importantes que se presentan durante la ejecución de los trabajos.”

Esto lo
encuentras en el

DIARIO OFICIAL
DE LA FEDERACIÓN
PUBLICADO EL
09 DE SEPTIEMBRE DE 2009

Dentro del sistema BEOP existen diversos perfiles de usuario, que de acuerdo a sus funciones se dividen en tres categorías

OPERACIÓN

Usuarios Finales

Son aquellos usuarios con la facultad de agregar, consultar, **editar y firmar** la información de una Bitácora.

Se encargan de la operación y registro de notas en las bitácoras asignadas.

ADMINISTRACIÓN

Administradores

Son aquellos usuarios con la facultad de **administrar y controlar** los accesos al sistema informático de acuerdo al nivel de administración.

Se tienen en cuatro niveles:

- Administrador de Sistema
- Administrador Global
- Administrador de Dependencia o Entidad Federativa
- Administrador Local.

CONSULTA Y MONITOREO

Consultores

Son aquellos usuarios con la facultad de **revisar y consultar** la información de una Bitácora.

Tienen privilegios para visualizar los contratos y bitácoras registrados dependiendo del nivel asignado.

Este es el MODELO de OPERACIÓN de la BEOP

RECUERDA
 APF = Administración Pública Federal
 APE = Administración Pública Estatal

OPERACIÓN

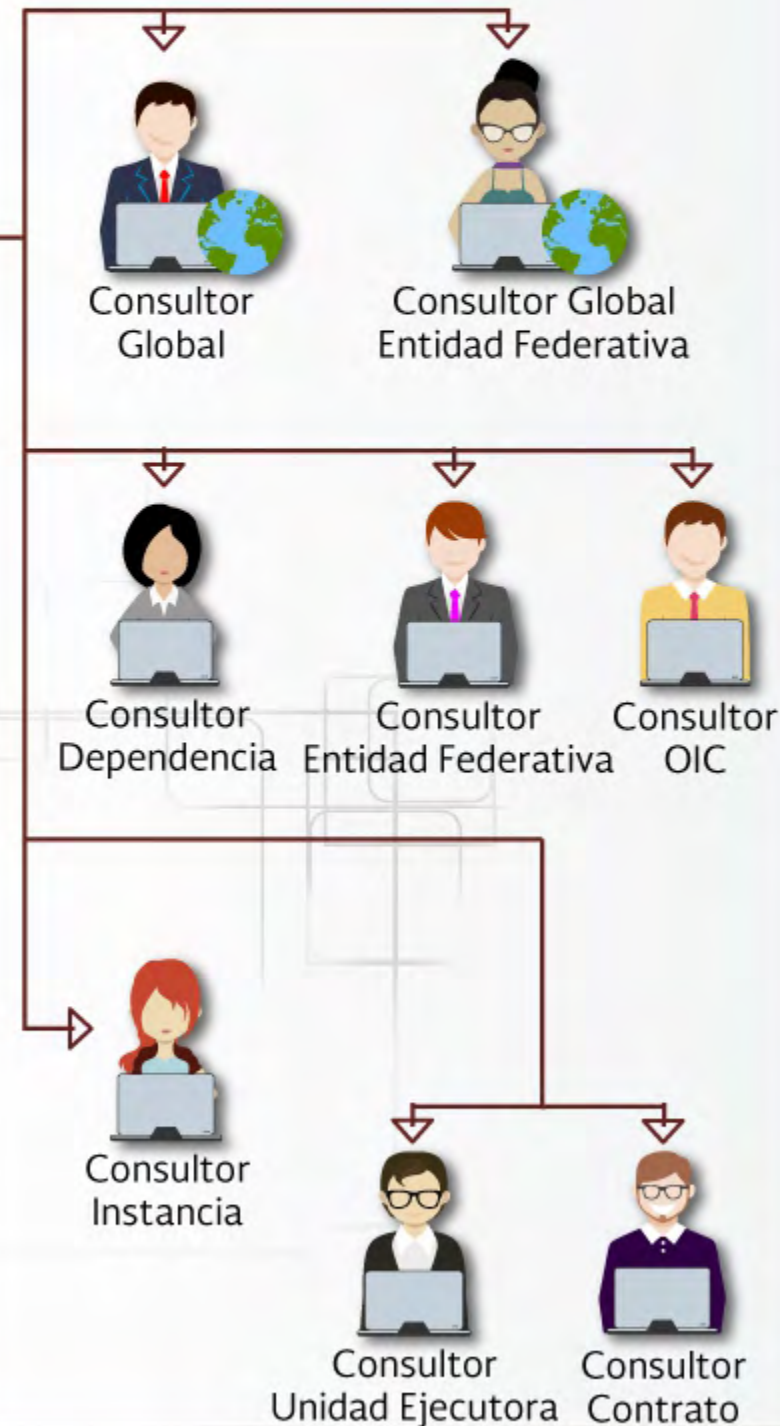


ADMINISTRACIÓN

Tú eres UNO de estos



CONSULTA Y MONITOREO





Perfil exclusivo de la Dirección General de Tecnologías de Información (DGTI) de la SFP

Registra y habilita

- Administradores de Sistema
- Administradores Globales
- Consultores Globales

Tiene acceso a los siguientes módulos

- Personas (Personas físicas)
- Usuarios (Usuarios para ingresar al sistema)
- Consultores (Usuarios tipo consultor para ingresar al sistema)
- Áreas (Catálogo de áreas de dependencias)

Panel del administrador

Este es el Panel principal

<ul style="list-style-type: none">Panel Administración<ul style="list-style-type: none">NotasAyudaCatálogos	<ul style="list-style-type: none">Personas (nueva)Usuarios (nuevo)Consultores Ejecutores (nueva)Áreas
---	--

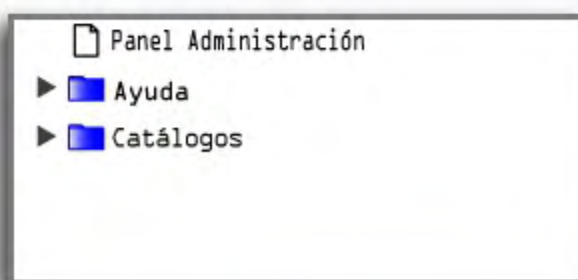


Registra y habilita

- Administrador de Dependencia / APF
- Administrador de Entidad Federativa / APE
- Consultores

Tiene acceso a los siguientes módulos

- | | |
|-------------------------|--|
| -Personas | (Personas físicas) |
| -Usuarios | (Usuarios para ingresar al sistema) |
| -Consultores Ejecutores | (Usuarios tipo consultor para ingresar al sistema) |
| -Grupos | (Tipo de roles de los usuarios) |
| -Módulos | (Muestra los módulos del sistema) |
| -Bitácoras Duplicadas | (Muestra bitácoras duplicadas en el sistema) |
| -Bloqueo de Notas | (Bloqueo de los formatos de notas a los usuarios finales) |
| -Estadísticas | (Estadísticas de las notas) |
| -Reportes | (Información acerca de las bitácoras y usuarios) |
| -Formatos | (Formatos de notas para los contratos) |
| -Clasificaciones | (Clasificación de los formatos) |
| -Controles | (Tipos de objetos para crear formatos) |
| -Fases | (Fases de la construcción) |
| -Temas | (Temas relacionados a las fases de construcción) |
| -Áreas | (Catálogo de áreas de dependencias y entidades así como las unidades registradas en ellas) |
| -Notas mail | (Administrador de notas para el envío de correos) |





Registra y habilita

-Administrador Local

Tiene acceso a los siguientes módulos

- Personas (Personas físicas)
- Usuarios (Usuarios para ingresar al sistema)
- Estadísticas (Estadísticas de las notas)
- Reportes (Información acerca de las bitácoras y usuarios)
- Áreas (Catálogo de instancias pertenecientes a la dependencia del administrador)

Seguridad

- [Personas \[nueva\]](#)
- [Usuarios \[nuevo\]](#)

Monitoreo

- [Estadísticas](#)
- [Reportes](#)



Registra y habilita

- Residente
- Superintendente
- Supervisor
- Contratos

Tiene acceso a los siguientes módulos

- Personas (Personas físicas)
- Usuarios (Usuarios para ingresar al sistema)
- Estadísticas (Estadísticas de las notas)
- Sesiones (Estadísticas de las sesiones de usuarios)
- Reportes (Información acerca de la bitácora)
- Áreas (Catálogo de áreas pertenecientes al administrador local)
- Contratos (Contratos pertenecientes al área local)
- Contratistas (Catálogo de contratistas)

Panel Administracin

- ▶ Ayuda
- ▶ Catalogos

Seguridad

- [Personas \[nueva\]](#)
- [Usuarios \[nuevo\]](#)

Monitoreo

- [Estadísticas](#)
- [Sesiones](#)
- [Reportes](#)

Catálogos

Otros

- [Áreas](#)
- [Contratos \[nuevo\]](#)
- [Contratistas \[nuevo\]](#)



Residente

Desde su sesión, genera las Notas de Apertura y de Validación, en conjunto con el Superintendente y/o Supervisor para abrir una Bitácora.

- Puede asentar la cantidad de notas que sean necesarias.
- Utiliza la Firma Electrónica para validar el registro de notas.
- Cierra la Bitácora.



- ▶ Bitácoras
- ▶ Notas
- ▶ Ayuda
- ▶ Catálogos

Numero de Contrato:

Alias del Contrato:

Estatus: TODOS ▼

Buscar

■ usted tiene 26 bitácora abierta, 7 no iniciada, 65 en proceso de creación y 7 bitácora cerrada

Seleccione una bitácora para iniciar

PRUEBA JRGC 15 (PRUEBA JRGC 15) [Iniciar bitácora]



Superintendente



- En conjunto con el Residente abre una nueva Bitácora
- Puede asentar la cantidad de notas que sean necesarias.
- Utiliza la Firma Electrónica para validar el registro de notas.

Crea Nota de Apertura >>>
desde sesión del Residente

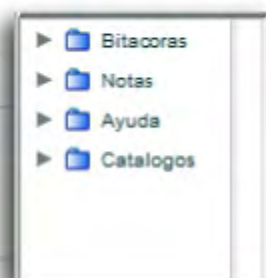
Firma la nota

Crea Nota de Validación >>>
desde sesión del Residente

Firma la nota

Crea "N" cantidad de Notas
desde su sesión

Firma la nota



Numero de Contrato:

Alias del Contrato:

Estatus: ▼

usted tiene 26 bitácora abierta, 7 no iniciada, 65 en proceso de creación y 7 bitácora cerrada

Seleccione una bitácora para iniciar

PRUEBA JRGC 15 (PRUEBA JRGC 15) [[Iniciar bitácora](#)]



Supervisor

Apoya al Residente en sus diversas funciones como la supervisión, vigilancia, control y revisión de los trabajos.

- En conjunto con el Residente abre una nueva Bitácora.
- Puede asentar la cantidad de notas que sean necesarias.
- Utiliza la Firma Electrónica para validar el registro de notas.

Crea Nota de Apertura desde sesión del Residente

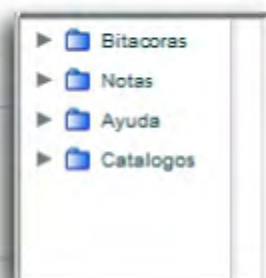
Crea Nota de Validación desde sesión del Residente

Crea "N" cantidad de Notas desde su sesión

Firma la nota

Firma la nota

Firma la nota



Numero de Contrato:

Alias del Contrato:

Estatus: TODOS

usted tiene 26 bitácora abierta, 7 no iniciada, 65 en proceso de creación y 7 bitácora cerrada

Seleccione una bitácora para iniciar

PRUEBA JRGC 15 (PRUEBA JRGC 15) [[Iniciar bitácora](#)]



Desde el panel de “Consulta de bitácoras”, puede visualizar información desde el contrato hasta el detalle de las notas, mediante el uso de filtros de consulta avanzados.

Es un



SERVIDOR PÚBLICO
BEOP 2015

Designado por

- Secretaría de la Función Pública
- OIC en las Dependencias y Entidades
- Dependencias y Entidades

Órgano Interno de Control

Habilitado por

- UCAOP

Unidad de Control y Auditoría a Obra Pública



Consultor Global



UCAOP

UNIDAD DE CONTROL Y AUDITORÍA A OBRA PÚBLICA (SFP)

Designado por
el Titular de la UCAOP

Visualiza el universo de contratos y bitácoras de las dependencias y entidades de la administración pública federal, del gobierno estatal y los municipios que ejecuten obra con recurso federal.



Consultor Global Entidad Federativa



UORCS

UNIDAD DE OPERACIÓN REGIONAL Y CONTRALORÍA SOCIAL (SFP)

Designado por
el Titular de la UORCS

Visualiza el universo de contratos y bitácoras registrados por las dependencias, entidades y organismos del gobierno estatal y municipal que ejecutan obra con recurso Federal.



Consultor Dependencia



DEPENDENCIA
O ENTIDAD FEDERAL

Designado por
el Titular de Dependencia o Entidad ó
Administrador de la Dependencia o Entidad

Visualiza el universo de contratos y bitácoras
registrados en la dependencia o entidad en la que
está adscrito.



Consultor Entidad Federativa



ÓRGANO ESTATAL DE CONTROL

Designado por
el Titular del Órgano Estatal de Control ó
Administrador de Entidad Federativa

Visualiza el universo de contratos y bitácoras de las
obras que el gobierno estatal y municipal ejecutan
con recurso federal.



Consultor OIC



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Designado por el Titular de OIC
Habilitado por UCAOP

Visualiza el universo de contratos y bitácoras que ejecuta la dependencia o entidad de la administración pública federal a la que están adscritos.



Consultor Instancia



DEPENDENCIA O INSTANCIA FEDERAL O ESTATAL

Designado por el Titular de la Instancia
Habilitado por UCAOP

Consulta información de los contratos y bitácoras de las obras ejecutadas por un área específica.

APF: Visualiza la información de una o varias áreas de la dependencia o entidad.

APE: Visualiza la información registrada en una dependencia, u organismo del gobierno estatal-municipal.



Consultor Unidad Ejecutora



DEPENDENCIA O INSTANCIA
FEDERAL O ESTATAL

Designado por el Titular de la Instancia
Habilitado por UCAOP

Consulta información de los contratos y bitácoras
de las obras que realiza una unidad ejecutora.

APF: Visualiza la información de una o varias unidades
ejecutoras de la dependencia o entidad.

APE: Visualiza la información registrada en una o varias
unidades ejecutoras de la dependencia, entidad u
organismos del gobierno estatal o municipal.



Consultor Contrato



DEPENDENCIA O INSTANCIA
FEDERAL O ESTATAL

Designado por el Titular de la Instancia
Habilitado por UCAOP

Consulta únicamente información referente a uno o
varios contratos pertenecientes a la dependencia o
instancia a la que esté adscrito.

Siempre verifica que tu nombre, usuario y tipo SEAN CORRECTOS

SFP | MARICELA AGUIRRE CAMPOS

USUARIO: SFP-CG002 | TIPO: Consultor Global

Martes, 28 de Julio de 2015 | 04 : 58 : 42 PM | Hora del Centro

Salir

- Bitácoras
- Reportes
- Consulta Areas
- Notas
- Ayuda

Consultar

Dependencia o Entidad:

Ente:

Unidad Ejecutora:

Número de Contrato:

Estatus del contrato: Sin Bitácora Bitácora Abierta Bitácora Cerrada Con Bitácora Todos

Monto de Contrato desde: hasta MN

Fecha de Inicio Contractual desde: hasta:

Fecha de Término Contractual desde: hasta:

Empresa Contratista: [seleccionar](#)

Contratos Vencidos sin Nota de Cierre:

Bitácoras con notas relativas a suspensión de trabajos:

Bitácoras sin Movimiento:

Obras Concluidas Fuera de Plazo:

Obras con Conceptos Extraordinarios (fuera de catálogo):

Obras con Convenios Modificatorios:

Contratos con Nota de Cierre:

Obras con Retraso en el Programa de Obra:

Bitácoras con Notificación de Rescisión de los trabajos:

Bitácoras con antecedentes de procedimiento de rescisión de los trabajos:

Obras con Acta Circunstanciada de Rescisión de Contrato y devolución de documentos:

Obras con Solicitud de Suspensión de Trabajos por el Contratista:


Bitácoras cerradas sin nota de aviso de termino por parte del Contratista:

Buscar

Limpiar

Este es el Panel del Consultor

Revisa la guía del Consultor



Has llegado al final de esta Guía

RECUERDA
UTILIZAR
CORRECTAMENTE
LA
**BITÁCORA
ELECTRÓNICA**

beop@funcionpublica.gob.mx

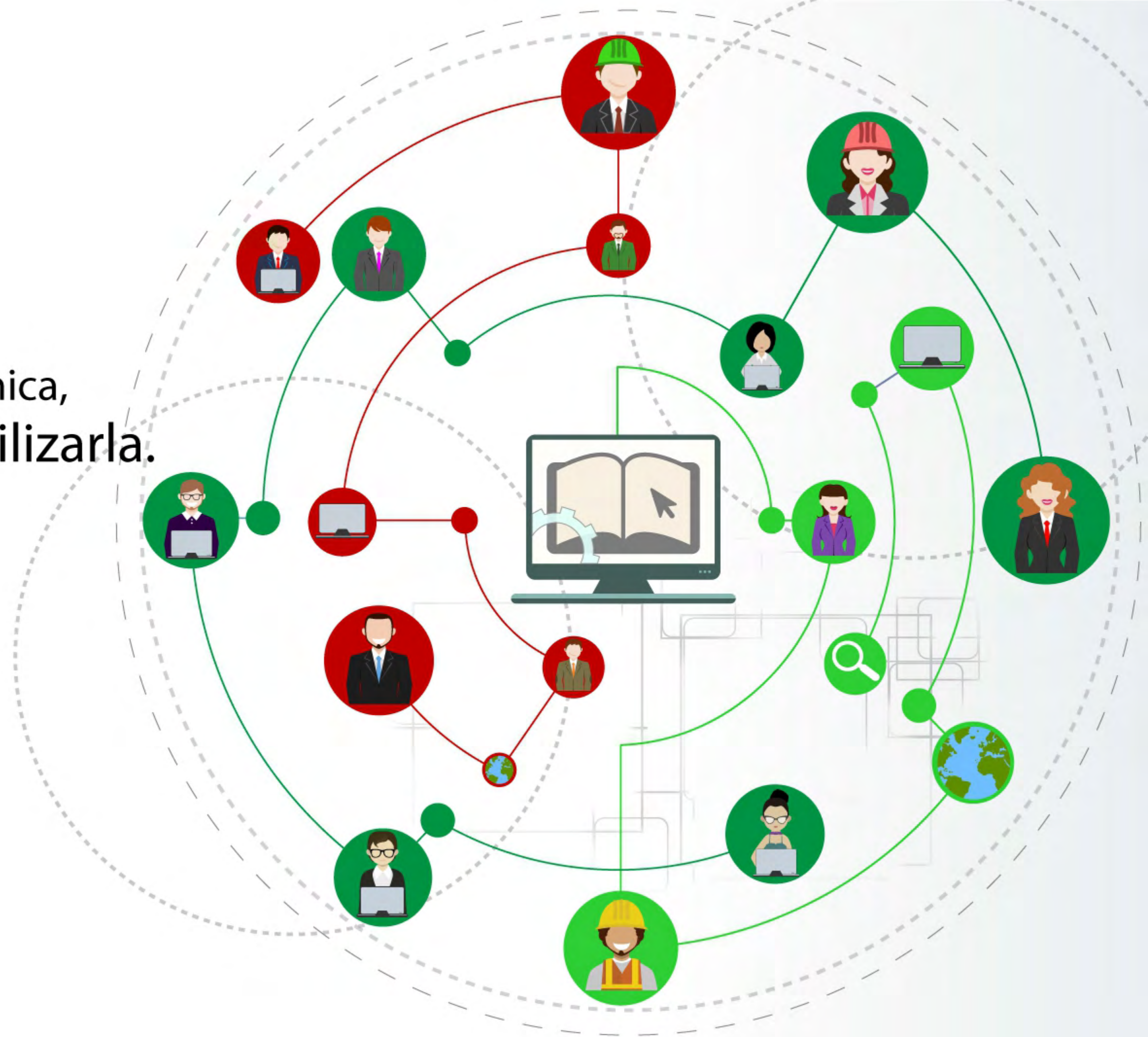
o llámanos

Mesa de ayuda BEOP
+52 (55) 2000-3000
ext. 3232



*para
cualquier duda
escribenos*

La Bitácora Electrónica nos comunica,
aprende a utilizarla.





SFP

SECRETARÍA DE
LA FUNCIÓN PÚBLICA



 **Bitácora
Electrónica de
Obra
Pública**