

## Transparencia de la información socialmente útil o transparencia focalizada

### Anexo 2. Analizar y seleccionar las necesidades de información socialmente útil o focalizada

<b>SECTOR (A)</b>	
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN (B)</b>	
<b>FECHA DE ELABORACIÓN (C)</b>	

#### 2.1 Análisis de las necesidades de información

<b>TEMA PROPUESTO (D)</b>	<b>NECESIDAD DE INFORMACIÓN QUE ATIENDE (E)</b>	<b>AUDIENCIA ESTRATÉGICA EN LA QUE IMPACTA (F)</b>
<b>OBSERVACIONES (H)</b>		

#### 2.2 Selección de las necesidades de información

<b>PARA QUE LA INFORMACIÓN QUE SE DIFUNDA Y DERIVADA DEL TEMA PROPUESTO, SEA CONSIDERADA COMO SOCIALMENTE ÚTIL O FOCALIZADA, ES NECESARIO SEÑALAR CON UNA "X" AL MENOS UNO DE LOS SIGUIENTES OBJETIVOS (G)</b>					
<b>TEMA PROPUESTO (H)</b>	Contribuir a la reducción de riesgos o a la solución de problemas públicos, en materias de comunicaciones y transportes, desarrollo y seguridad social, economía, educación,	Disminuir asimetrías de información, al contener elementos que promuevan la competencia, la competitividad económica y la inversión.	Proteger y promover los derechos de las personas, buscando eliminar cualquier tipo de discriminación e inequidad social.	Transparentar el uso de recursos públicos, con el propósito de que las dependencias y entidades rindan cuentas.	Facilitar el acceso a trámites, bienes y/o servicios tanto públicos como privados, para mejorar la provisión y la calidad de los mismos.

	empleo, medio ambiente y/o energía, salud, seguridad, turismo, vivienda, entre otras.				

**FIRMA DEL RESPONSABLE (I)**

**Vo. Bo. (J)**

\_\_\_\_\_  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE**

\_\_\_\_\_  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**

\* La información reportada en este documento queda sujeta a cualquier acto de fiscalización conforme lo requiera la autoridad competente.

**DESCRIPCIÓN DE CAMPOS:**

- (A) Sector al que pertenece la Dependencia o Entidad.
- (B) Nombre de la Dependencia o Entidad.
- (C) Fecha de elaboración del documento.
- (D) Enunciar los temas que hayan sido identificados o propuestos por las audiencias consultadas.
- (E) Indicar la necesidad o ausencia de información existente, misma que se buscará atender tras difundir el tema propuesto.
- (F) Indicar la audiencia estratégica que eventualmente se ve afectada o impactada tras la difusión del tema propuesto.
- (G) Señalar con una "X" el objetivo al cual contribuirá a la difusión del tema propuesto.
- (H) Indicar los temas que hayan sido identificados o propuestos por las audiencias consultadas para su difusión.
- (I) Nombre y firma del Titular de la Unidad de Enlace.
- (J) Nombre y firma del Titular del Órgano Interno de Control o del servidor público que haya designado por el Titular del Órgano Interno de Control.