



**COMISIÓN NACIONAL PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES (CONAVIM)**

Favor de anotar con bolígrafo únicamente los datos de identificación, lo demás será llenado por personal del área de recursos humanos de la CONAVIM.

Datos del candidato (a)		
Folio de concurso	Nombre del aspirante	Fecha
Folio de Registro en la pagina www.trabajen.gob.mx	Nombre de la plaza que concursa:	

Documentos	Si	No	Documentos y periodo que valida
Acta de nacimiento, Formato migratorio FM3 o carta de naturalización	( )	( )	
Comprobante de estudios requerido por el perfil	( )	( )	Nivel
Identificación oficial, vigente con fotografía y firma	( )	( )	
Cartilla del Servicio Militar Nacional Liberada (Aplica solo a varones, hasta los 40 años)	( )	( )	
Escrito Bajo protesta de decir verdad	( )	( )	
Curriculum impreso del portal de www.trabajaen.gob.mx, en 3 tantos.	( )	( )	
Folio de participación impreso	( )	( )	
Comprobantes de experiencia laboral acordes a las áreas requeridas por el perfil	( )	( )	
Evaluación del desempeño (en caso de ser Servidor (a) Público (a) de Carrera Titular)	( )	( )	

**Observaciones**

Notas: La documentación deberá presentarse en original o copia certificada.

El área de Recursos Humanos de la CONAVIM, tuvo a la vista la documentación original, procedió a su cotejo y devolvió el original, en el mismo acto. (numeral 41 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en Materia de Planeación, Organización y Administración de los Recursos Humanos, publicado el 12 de julio de 2010 y reformada el 29 de agosto de 2011, 06 de septiembre de 2012 y la última reforma publicada en el DOF el 23 de agosto de 2013.)

Revisión de documentos
Aceptado (a) ( ) Rechazado (a) ( )

Firma candidato (a)

Revisó