



# PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2020.



## PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2020

EN CUMPLIMIENTO AL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO III SECCIÓN I DEL ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS DISPOSICIONES EN LAS MATERIAS DE RECURSOS HUMANOS Y DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, ASÍ COMO EL MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN Y EL MANUAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 12 DE JULIO DE 2010, EN EL MES DE ENERO DE 2020 SE REALIZA EL ENVÍO DEL FORMATO F-11.5-5 CEDULA PARA EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN A LAS ÁREAS QUE CONFORMAN LA ENTIDAD PARA SER REQUISITADAS CON LAS ACCIONES ENCAMINADAS A LA MEJORA CONTINUA EN TÉRMINOS DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y APTITUDES, MISMAS QUE FUERON INTEGRADAS EN ORDEN DE PRIORIDAD DE ACUERDO A LO SOLICITADO Y AJUSTADAS A LOS RECURSOS PRESUPUESTALES AUTORIZADOS PARA EL EJERCICIO 2020, SE PRESENTA EL PROYECTO DE PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN.



## PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2020

### ACCIÓN POR ÁREA SOLICITANTE

| No. PERSONAS | TIPO DE PUESTO AL QUE VA DIRIGIDO<br><br>M=MANDO, E=ENLACE, O=OPERATIVO | TOTAL DE HORAS | INSTRUCTOR |         | DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTRUCTOR O CONSTANCIA INTERNA |
|--------------|---|----------------|------------|---------|--|
|              |   |                | INTERNO    | EXTERNO |  |

#### DIRECCIÓN GENERAL

|   |    |   |   |   |   |         |
|---|----|---|---|---|---|---------|
| SEMINARIO DE LIDERAZGO Y FORMACIÓN DE EQUIPOS | 14 | M | 4 | 0 | 1 | DIPLOMA |
|---|----|---|---|---|---|---------|

#### DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD BIOLÓGICA Y FISICOQUÍMICA

|   |   |       |    |   |   |         |
|---|---|-------|----|---|---|---------|
| CARTAS CONTROL EN EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD                                    | 6 | M,O,E | 50 | 0 | 1 | DIPLOMA |
| VERIFICACIÓN Y/O VALIDACIÓN DE MÉTODOS FISICOQUÍMICOS, CUALITATIVOS Y CUANTITATIVOS | 4 | M,O,E | 16 | 0 | 1 | DIPLOMA |
| BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA   | 8 | O,E   | 16 | 0 | 1 | DIPLOMA |
| REGLAS DE DECISIÓN NMX-EC-17025-2018  | 6 | M,O,E | 16 | 0 | 1 | DIPLOMA |

#### UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

|   |   |     |    |   |   |         |
|---|---|-----|----|---|---|---------|
| INTRODUCCIÓN A LA VALIDACIÓN                            | 4 | M,O | 9  | 0 | 1 | DIPLOMA |
| CALIFICACIÓN DE ÁREAS, EQUIPOS Y VALIDACIÓN DE PROCESOS | 4 | M,O | 16 | 0 | 1 | DIPLOMA |
| VALIDACIÓN DE LIMPIEZA                                  | 4 | M,O | 14 | 0 | 1 | DIPLOMA |
| EXCEL BÁSICO  | 2 | M,O | 2  | 1 | 0 | DIPLOMA |



## PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2020

| ACCIÓN POR ÁREA SOLICITANTE                           | No. PERSONAS | TIPO DE PUESTO AL QUE VA DIRIGIDO<br><br>M=MANDO, E=ENLACE, O=OPERATIVO | TOTAL DE HORAS | INSTRUCTOR |         | DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTRUCTOR O CONSTANCIA INTERNA |
|---|--------------|---|----------------|------------|---------|--|
|   |              |   |                | INTERNO    | EXTERNO |  |
| <b>DIRECCIÓN INDUSTRIAL</b>                           |              |   |                |            |         |  |
| IMPLEMENTACIÓN DE S&OP (PLAN DE VENTAS Y OPERACIONES) | 2            | O   | 9              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN CON PROVEEDORES               | 1            | O   | 9              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIO DE REFACCIONES           | 3            | M,O   | 8              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN EN ÁREAS FARMACÉUTICAS        | 10           | M,O   | 16             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| BUENAS PRÁCTICAS EN ÁREAS DE ENVASADO                 | 10           | M,O   | 8              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| BUENAS PRÁCTICAS DE ETIQUETADO                        | 10           | M,O   | 8              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| OPERACIONES DE MEZCLADO                               | 2            | M,O   | 4              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| CONTROL DE LA FABRICACIÓN FARMACÉUTICA                | 3            | M   | 5              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| CADENA COLABORATIVA                                   | 4            | M   | 8              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| REDACCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS                        | 4            | M   | 80             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| MANEJO ESTADÍSTICO DE DATOS                           | 3            | M   | 8              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| MEJORA DE PROCESOS                                    | 4            | M   | 20             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| BUENAS PRÁCTICAS DE FABRICACIÓN*                      | 33           | M,O,E   | 16             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| <b>EN MATERIA AMBIENTAL</b>                           |              |   |                |            |         |  |
| CONCIENTIZACIÓN AMBIENTAL A PERSONAL DE NUEVO INGRESO | 5            | O   | 1              | 1          | 0       | DIPLOMA  |
| CAMBIO NORMATIVO EN MATERIA AMBIENTAL                 | 10           | O   | 1              | 1          | 0       | DIPLOMA  |



## PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2020

| ACCIÓN POR ÁREA SOLICITANTE                                   | No. PERSONAS | TIPO DE PUESTO AL QUE VA DIRIGIDO<br><br>M=MANDO, E=ENLACE, O=OPERATIVO | TOTAL DE HORAS | INSTRUCTOR |         | DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTRUCTOR O CONSTANCIA INTERNA |
|---|--------------|---|----------------|------------|---------|--|
|   |              |   |                | INTERNO    | EXTERNO |  |
| <b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN</b>               |              |   |                |            |         |  |
| LIDERAZGO ESTRATÉGICO   | 1            | M   | 20             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| <b>SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</b>                  |              |   |                |            |         |  |
| REFORMAS FISCALES   | 4            | M,O   | 5              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| <b>DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INVENTARIOS</b>                 |              |   |                |            |         |  |
| MATRIZ DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS                           | 1            | M   | 20             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| <b>UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN</b>              |              |   |                |            |         |  |
| NOI 9.0 AVANZADO  | 1            | O   | 10             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| NORMAS SEGURIDAD E HIGIENE EN INDUSTRIA FARMACÉUTICA          | 3            | O   | 24             | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| <b>EN MATERIA DE SALUD, SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO</b> |              |   |                |            |         |  |
| COMUNICACIÓN DE RIESGOS POR SUSTANCIAS QUÍMICAS SGA           | 30           | M,E,O   | 1              | 1          | 0       | CONSTANCIA INTERNA                                   |
| BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL                                  | 30           | M,E,O   | 2              | 0          | 1       | DIPLOMA  |
| EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL                                 | 30           | M,E,O   | 1              | 1          | 1       | DIPLOMA  |
| 5 S   | 30           | M,E,O   | 1              | 1          | 0       | DIPLOMA  |
| PREVENCIÓN DE ADICCIONES                                      | 20           | M,E,O   | 2              | 0          | 1       | DIPLOMA  |