| SAGARPA | Anexo XXVII<br>**Solicitud de Apoyo Incentivos a la Infraestructura y Servicios de Información para la Competitividad Agrícola** | ASERCA |
|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL**

INCENTIVO: _____

AÑO_____

## I. DATOS VENTANILLA

| Fecha de Recepción | | |
|---|---|---|
| DIA | MES | AÑO |
| | | |

| EDO | DDR | CADER | MUNICIPIO | VENTANILLA | CONSECUTIVO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

## II. DATOS SOLICITANTE

**PERSONA MORAL**

* Nombre o Razón Social: _____

*RFC: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Homoclave [ ][ ][ ]

Fecha de Registro al RFC [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]
( dd/ mm / aaaa)

Objeto Social de la Persona Moral: _____

Teléfono (lada): _____ Teléfono celular (lada): _____

Correo electrónico: _____

## III. REPRESENTANTE LEGAL

*Nombre _____
*Primer apellido: _____
*Segundo apellido: _____

*CURP del representante legal: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

*Tipo de identificación _____ *Número de identificación _____
Vigencia del Poder _____

*RFC [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Homo clave [ ][ ][ ]
Teléfono (lada) _____ Teléfono celular (lada) _____

Correo Electrónico _____
(*) Número de Testimonio Notarial del Poder: _____
(*) Número de Testimonio del Acta Constitutiva: _____

## IV. DOMICILIO

### IV.1 PERSONA MORAL

*Tipo de asentamiento humano: Colonia ( ) Fraccionamiento ( ) Manzana ( ) Pueblo ( ) Rancho ( )
Granja ( ) Ejido ( ) Hacienda ( ) otro ( ) Norma INEGI ( )

*Nombre del asentamiento humano: _____

*Tipo de vialidad: Avenida ( ) Boulevard ( ) Calle ( ) Callejón ( ) Calzada ( ) Periférico ( ) Privada ( )
Carretera ( ) Camino ( ) Otro ( ) Norma INEGI ( )

*Nombre de vialidad: _____

| *Número exterior 1: | Número exterior 2: | Número interior: | *Código postal: |
|---|---|---|---|

*Referencia 1 (entre vialidades): _____
Referencia 2 (vialidad posterior): _____
Referencia 3 (descripción de ubicación): _____

| *Localidad: | *Municipio: | *Estado: |
|---|---|---|

### IV.2 REPRESENTANTE

*Tipo de asentamiento humano: Colonia ( ) Fraccionamiento ( ) Manzana ( ) Pueblo ( ) Rancho ( )
Granja ( ) Ejido ( ) Hacienda ( ) otro ( ) Norma INEGI ( )

*Nombre del asentamiento humano: _____

*Tipo de vialidad: Avenida ( ) Boulevard ( ) Calle ( ) Callejón ( ) Calzada ( ) Periférico ( ) Privada ( )
Carretera ( ) Camino ( ) Otro ( ) Norma INEGI ( )

*Nombre de vialidad: _____

| *Número exterior 1: | Número exterior 2: | Número interior: | *Código postal: |
|---|---|---|---|

*Referencia 1 (entre vialidades): _____
Referencia 2 (vialidad posterior): _____
Referencia 3 (descripción de ubicación): _____

| *Localidad: | *Municipio: | *Estado: |
|---|---|---|

## V. RELACION DE INTEGRANTES DE LA PERSONA MORAL PARTICIPANTES EN EL INCENTIVO

| N° | Nombre de Integrante (nombre/primer apellido/ segundo apellido) | CURP | RFC | Folio Predio | Superficie en participación(has) | | Total (Ha) | Régimen Hídrico (Ha) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Propio | No Propio | | Riego | Temporal |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |

## VI. INFRAESTRUCTURA DE ALMACENAMIENTO DE GRANOS

### VI.1 DATOS DEL PROYECTO

Nombre del proyecto: _____

Modalidad de Apoyo (*señalar con X sólo una modalidad*):

1.-Construcción de Centro de acopio y Equipamiento Nuevo ☐

2.- Adecuación de infraestructura de acopio y Equipamiento Nuevo ☐

Objetivo del proyecto: _____

_____

### VI.2. UBICACION DEL PROYECTO

Tipo de domicilio: Urbano_____ Rural_____

Localidad _____ Mpio. _____DDR_____CADER_____
Edo. _____

Superficie _____ha (*total de predio*)

Coordenadas geográficas (*ubicar un punto al interior del predio en donde se realizará el proyecto*) Anexar croquis:

Latitud N: _____ Longitud: _____Elevación: _____msnm.

Documento Legal de propiedad del Predio: _____

**ANEXAR CROQUIS**

## VI.3. CONCEPTO DE APOYO SOLICITADO

| Nombre del concepto de apoyo (bodega o silo nuevo, o adecuación, o equipamiento | Unidad de medida | Cantidad Solicitada | Costo total del Proyecto Pesos ($), sin IVA | Apoyo Federal solicitado Pesos ($) | Aportación del Solicitante ($) | Descripción (opcional) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| ¿Recibió incentivos o apoyos de los programas o componentes de la SAGARPA en años anteriores? | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SI | NO | ¿Qué concepto? ¿Cuál(es) Programa(s) o componente(s)? | Monto ($) | Año |
| | | | | |

| ¿Recibió incentivos para Infraestructura de Almacenamiento de Granos en años anteriores? | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SI | NO | ¿Qué concepto? ¿Cuál(es) Programa(s) o componente(s)? | Monto ($) | Año |
| | | | | |

**DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LOS ASPECTOS PRODUCTIVOS**

**(Describir volúmenes de producción, infraestructura existente, cuellos de botella, número de productores, el promedio de hectáreas por productor con riego y sin riego y porcentaje para autoconsumo) (Máximo 1 página).**

**DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN DESEADA CON EL PLAN DE NEGOCIO**

**Nombre del Plan de Negocio**: …….....

(Describir la situación deseada por la que se implementa el Plan de Negocio) (Máximo 1 página).

## VII. CAPACITACIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DE CENTROS DE ACOPIO E INFORMACIÓN

**COMERCIAL**

**VII.1 TIPO DE CAPACITACIÓN REQUERIDA:**

1. **Capacitación para Construcción de Centro de Acopio Nuevo y Equipamiento. ( ).**
2. **Capacitación para Rehabilitación (ampliación/mejora) y/o Equipamiento Nuevo de almacenes de granos existentes ( )**

La capacitación es obligatoria y su contenido temático estará sujeto a la autorización de la Unidad Responsable. El costo de los cursos será cubierto por la Unidad Responsable.

**VII.2. RECURSOS SOLICITADOS:**

| Concepto de apoyo | COSTO TOTAL ($) sin IVA |
|---|---|
| Capacitación para la administración y operación de almacenes de granos sobre funcionamiento, mantenimiento, manejo y control de instalaciones y equipos, gestión administrativa, capacitación técnica, financiera, comercial y contable, entre otros vinculados con el objeto del incentivo | |
| Capacitación sobre el manejo y control de calidad de granos: uso de normas de calidad (incluye manejo de plagas y enfermedades) asistencia técnica sobre estándares de instalaciones de almacenamiento y protocolos de certificación, asistencia técnica sobre producción sustentable y gestión postcosecha de la calidad del grano | |

**VIII. BANCO / CLABE**

**BANCO / CLABE**

No. de Clabe: | | | | | | | | | | | | | | | | | | (consta de 18 dígitos)

Banco: _____

Estado: _____

**IX. LEYENDAS. En lo procedente para Personas Morales, se estará a lo dispuesto de las leyendas previstas en el ANEXO I de las reglas de Operación vigentes**

**ATENTAMENTE**

**REPRESENTANTE LEGAL**

_____

**Nombre y firma**

"*Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

*** Nota: los datos marcados con asterisco son obligatorios**

| | |
|---|---|
| **INCENTIVO:** | Se refiere al Incentivo sobre Infraestructura de Almacenamiento de Granos y Servicios de Información para la Competitividad Agrícola. |
| **AÑO AGRÍCOLA:** | Se refiere al presente año. |

## I. DATOS VENTANILLA

| | |
|---|---|
| **EDO:** | Clave ASERCA de la Entidad Federativa, según catálogo disponible en www.gob.mx/aserca |
| **DDR:** | Clave ASERCA del Distrito de Desarrollo Rural, según catálogo. www.gob.mx/aserca. |
| **CADER:** | Clave ASERCA del Centro de Apoyo al Desarrollo Rural, según catálogo. www.gob.mx/aserca. |
| **MUNICIPIO:** | Clave ASERCA del municipio donde se encuentra el domicilio del productor, conforme al catálogo de municipios del INEGI. |
| **VENTANILLA:** | Clave ASERCA de la Ventanilla Autorizada a través de la cual se realizó el trámite, según catálogo www.gob.mx/aserca. |
| **CONSECUTIVO:** | Número que se da en ventanilla para control interno, por cada productor, persona física o moral. |
| **Fecha Recepción:** | Fecha en la que se recibió la solicitud ante la Ventanilla Autorizada (dd/mm/aaaa) |

## II. DATOS SOLICITANTE

**PERSONA MORAL**

| | |
|---|---|
| **Nombre o Razón Social:** | Nombre completo de la persona moral o del Grupo u Organización que solicita participar. |
| *** RFC:** | Clave de Registro Federal de Contribuyentes de la persona solicitante. |
| **Homoclave:** | Tres últimos dígitos de la clave de Registro Federal de Contribuyentes. |
| **Fecha de Registro al RFC:** | Fecha en la cual se realizó la inscripción al Registro Federal de Contribuyentes |
| **Objeto Social de la Persona Moral:** | Lo que se indique en el acta constitutiva. |
| **Teléfono, Teléfono Celular y Correo Electrónico:** | El tel. inicia con la clave LADA, en Celular anotar diez dígitos y el correo el que indique. |

## III. REPRESENTANTE LEGAL

| | |
|---|---|
| *** Nombre/Primer Apellido/Segundo Apellido:** | Nombre completo del representante legal, de acuerdo con su identificación oficial. |
| *** CURP del Representante Legal:** | Clave Única de Registro de Población del representante legal. |
| *** Tipo de Identificación y Número de Identificación:** | Documento oficial y su número, que presenta el representan legal para identificar su personalidad. Ejemplo**:** Credencial del INE, Pasaporte, Cédula Profesional. |
| **Vigencia del Poder:** | Señalar el periodo de vigencia del Poder. |
| *** RFC:** | Clave de Registro Federal de Contribuyentes de la persona solicitante. |
| **Homoclave:** | Tres últimos dígitos de la clave de RFC. |
| **Teléfono, Teléfono Celular y Correo Electrónico:** | Conforme lo indicado para la Persona Moral. |
| *** Número de Testimonio Notarial del Poder/número del Testimonio del Acta Constitutiva:** | Folio del instrumento por el cual el representante legal de la persona moral es acreditado. Ejemplo: número del poder general para pleitos y cobranzas y/o número del acta constitutiva, etc. |

## IV. DOMICILIO DE LA PERSONA MORAL, REPRESENTANTE LEGAL

| | |
|---|---|
| *** Tipo de asentamiento humano:** | Nombre del tipo de asentamiento humano, conforme a la Norma Técnica sobre Domicilios Geográficos publicada en el DOF del 12 de noviembre de 2010. Consultar en la dirección electrónica: http://www.inegi.org.mx/ |
| *** Nombre del asentamiento humano:** | Nombre completo del asentamiento humano de acuerdo al tipo de asentamiento anterior. Ejemplo: Colonia Centro, Hacienda La Primavera, etc. |
| *** Tipo de Vialidad:** | Nombre del tipo de vialidad donde está el domicilio de la persona moral, conforme a la Norma Técnica sobre Domicilios Geográficos publicada en el DOF del 12 de noviembre de 2010. Consultar en la dirección electrónica: http://www.inegi.org.mx/ |
| *** Nombre de vialidad:** | Nombre completo de la vialidad donde se ubica la persona moral. Ejemplo: Calle Los Fresnos, Boulevard Benito Juárez; Callejón Las Brujas, etc. |
| *** Número exterior 1:** | Número exterior del domicilio donde se ubica la persona moral y que tiene como frente la vialidad, en casos de doble numeración indicar el de mayor reconocimiento. Ejemplo: Manzana 15 Lote 23. |
| **Número exterior 2:** | Número exterior cuando la vivienda se ubique en unidad privada, el número de la vivienda y el número interior cuando se trate de Condominio Horizontal, Unidad Habitacional, Vecindad, Multifamiliar, etc. |
| **Número interior:** | Se refiere a los caracteres alfanuméricos y símbolos que identifican uno o más inmuebles pertenecientes a un número exterior, en su caso. |
| **Código postal:** | Clave del Código Postal que corresponda al domicilio de la persona moral. |
| *** Referencia 1 (entre vialidades):** | Nombre de las vialidades entre las que se encuentra el domicilio del solicitante. Ejemplo: Entre Calle Benito Juárez y Calle Lázaro Cárdenas. |
| **Referencia 2 (vialidad posterior):** | Nombre de la vialidad más próxima ubicada en la parte posterior del domicilio del solicitante. Ejemplo: Avenida Las Torres. |
| **Referencia 3 (descripción de ubicación):** | Breve descripción de la ubicación del domicilio del solicitante, en caso de existir. Ejemplo: Frente al Canal Independencia. |
| *** Localidad (cve/nombre):** | Clave y nombre completo de la localidad a la que pertenece el domicilio geográfico del solicitante, conforme al catálogo de claves geoestadísticas del INEGI. Ejemplo: 0025 El Salitre, 0001 |
| *** Municipio (cve/nombre):** | Clave y Denominación del Municipio donde se encuentra el domicilio del productor, conforme al catálogo de Municipios que se puede consultar en la dirección electrónica: http://mapserver.inegi.org.mx/mgn2k/?c=646&s=est |
| *** Estado (cve/nombre):** | Clave y nombre de la Entidad Federativa donde se encuentra el domicilio fiscal de la persona moral ejemplo: 003 Baja California Sur 028; Tamaulipas, etc. |

## V. RELACIÓN DE INTEGRANTES DE LA PERSONA MORAL PARTICIPANTES EN EL INCENTIVO

Folio del predio: PROAGRO Productivo o comercialización que siembren maíz

No propio: se refiere a predios explotados mediante contrato de usufructo, aparcería, comodato o en arrendamiento.

## VI. INFRAESTRUCTURA

Para este Incentivo, aplican los numerales siguientes:

INFORMACIÓN GENERAL Incentivo que se solicita (Infraestructura de Almacenamiento de Granos y Servicios de Información para la Competitividad Agrícola)

**VI.1 DATOS DEL PROYECTO**

**Nombre del proyecto:** Anotar el nombre del proyecto para el que solicita apoyo.

**Modalidad de Apoyo:** Marcar el concepto o tipo de apoyo (sólo una modalidad de apoyo por proyecto y solicitante).

**VI.2 UBICACION DEL PROYECTO.-** Indicar la localización del terreno donde se ubicará o se ubica el proyecto.

**Tipo de Domicilio (Urbano/Rural):** Indicar si es Urbano o Rural.

**Localidad/Municipio:** Registrar los nombres de la localidad y del municipio

**Superficie del predio (has):** Indicar la superficie del predio donde se instalará o está instalado el proyecto de inversión.

**Coordenadas:** Indicar las coordenadas del terreno donde se instalará o está instalado el proyecto de inversión.

**Documento Legal de Predio:** Documento que acredita la legal propiedad o posesión del predio. Anotar folio del documento.

**VI.3 CONCEPTO DE APOYO SOLICITADO.** Llenar el cuadro con los datos de sólo un concepto de apoyo.

**Nombre del concepto de apoyo**: Indicar qué concepto de apoyo solicita; sólo se apoyará un concepto de apoyo por proyecto y solicitante.

**Unidad de medida:** Indicar la unidad de medida del concepto de apoyo solicitado.

**Cantidad solicitada**: Indicar la cantidad solicitada del concepto de apoyo.

**Costo total del proyecto**: Indicar el monto en pesos del costo total del proyecto antes del IVA.

**Apoyo federal:** Indicar monto de poyo en pesos antes del IVA y el porcentaje de la aportación federal solicitado (hasta el 50% del costo total del proyecto antes del IVA).

**Aportación del solicitante ($):** Indicar el porcentaje y monto de aportación correspondiente al solicitante (mayor o igual al 50%), antes del IVA, 10% aportado por la Organización y 40% obtenido mediante crédito bancario.

**Descripción**: Describir de ser el caso, alguna condición del solicitante.

**¿Recibió incentivos de los programas de la SAGARPA por el mismo concepto?:** Indicar si el solicitante ha recibido apoyo por el mismo concepto.

## VII. CAPACITACIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DE CENTROS DE ACOPIO E INFORMACIÓN COMERCIAL

**VII.1 TIPO DE CAPACITACIÓN REQUERIDA:**

**1 o 2**. Marcar con una X el paréntesis del tipo de capacitación que se solicita.

**VII.2. RECURSOS SOLICITADOS:**

Indicar en el CUADRO, en su caso, el importe estimado de la capacitación requerida.

## VIII. BANCO / CLABE

**No. de Clabe:** Clave Bancaria Estandarizada; es un número de 18 dígitos que deberán proporcionar el participante para el pago de los incentivos.

**Banco:** Nombre de la institución bancaria correspondiente a la cuenta bancaria.

**Estado:** Entidad Federativa donde se encuentra radicada la cuenta bancaria.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*