



*Programa Anual de Servicios  
Generales 2017.*

**DICIEMBRE / 2016**

## Programa Anual de Servicios Generales.

La estructuración del Programa Anual de Servicios Generales y Recursos Materiales, se apega a lo dispuesto en el Plan de Integración del Programa Anual de Recursos Materiales y Servicios Generales del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales.

**Objetivo:** Proporcionar los servicios y recursos materiales que durante el periodo fiscal 2017 se requieran para sustentar la operación de la empresa, así como desarrollar y mantener espacios adecuados y cómodos para el desempeño de las labores que realizan los funcionarios de AGROASEMEX, S.A.

**Meta:** La meta es realizar los procesos necesarios para la contratación de los servicios y adquisiciones, en forma oportuna y eficiente durante el ejercicio 2017.

A continuación, se enlistan los servicios y los bienes que se contrataran para el ejercicio fiscal 2017.

### CAPITULO 2000

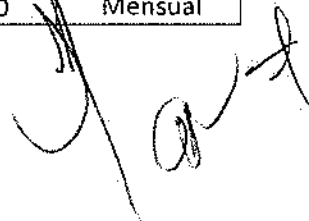
Partida	Concepto	Monto 2017	Realización
21101	Materiales y útiles de oficina	\$ 400,000.00	Anual
21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 500.00	Anual
21401	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$ 663,277.00	Anual
21501	Material de apoyo informativo	\$ 100,000.00	Anual
21601	Material de limpieza	\$ 102,776.00	Anual
22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$ 500,000.00	Anual
22106	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	\$ 1,220.00	Anual
22301	Utensilios para el servicio de alimentación	\$ 6,960.00	Anual
24101	Productos minerales no metálicos	\$ 2,000.00	Anual
24401	Madera y productos de madera	\$ 3,527.00	Anual
24501	Vidrio y productos de vidrio	\$ 5,000.00	Anual
24601	Material eléctrico y electrónico	\$ 279,400.00	Anual
24701	Artículos metálicos para la construcción	\$ 5,000.00	Anual
24801	Materiales complementarios	\$ 10,000.00	Anual
24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$ 15,000.00	Anual

25301	Medicinas y productos farmacéuticos	\$ 7,096.00	Anual
26102	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicios públicos y la operación de programas públicos	\$ 1,000,000.00	Anual
26103	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicios administrativos	\$ 500,000.00	Anual
26104	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos asignados a servidores públicos	\$ 2,000,000.00	Anual
26105	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	\$ 2,897.00	Anual
27101	Vestuario y uniformes	\$ 100,000.00	Anual
27201	Prendas de protección personal	\$ 9,280.00	Anual
27301	Artículos deportivos	\$ 20,000.00	Anual
29101	Herramientas menores	\$ 1,000.00	Anual
29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$ 17,366.00	Anual
29301	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de admón., educacional y recreativo	\$ 1,000.00	Anual
29401	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telecomunicaciones	\$ 100,000.00	Anual
29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$ 500,000.00	Anual
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6,353,299.00</b>	

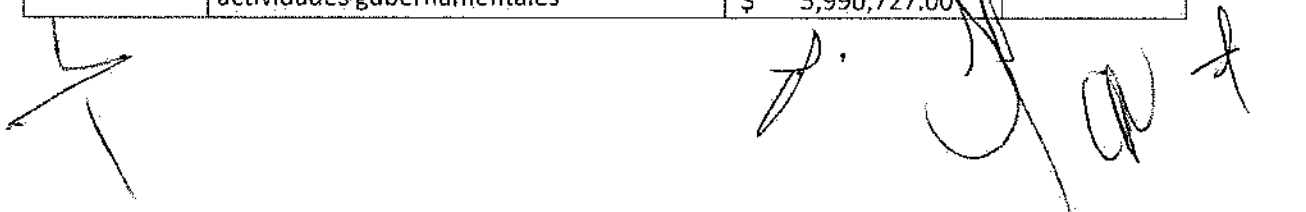
### CAPITULO 3000

Partida	Concepto	Monto 2017	Realización
31101	Servicio de energía eléctrica	\$ 1,276,000.00	Mensual
31301	Servicio de agua	\$ 301,600.00	Mensual
31401	Servicio telefónico convencional	\$ 476,285.00	Mensual
31501	Servicio de telefonía celular	\$ 212,717.00	Mensual
31602	Servicios de telecomunicaciones	\$ 902.00	Mensual
31603	Servicios de internet	\$ 900,000.00	Mensual
31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	\$ 120,000.00	Mensual
31801	Servicio postal	\$ 200,000.00	Diario
32201	Arrendamiento de edificios y locales	\$ 2,018,400.00	Mensual
32301	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	\$ 7,507,333.00	Mensual
32302	Arrendamiento de mobiliario	\$ 5,600.00	Mensual



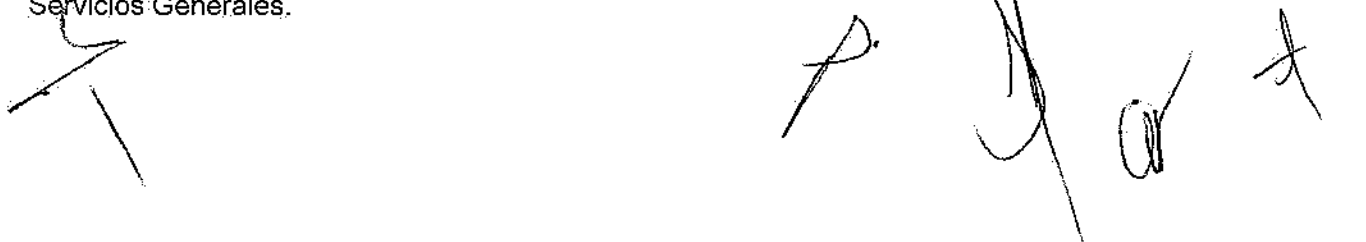


32502	Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de programas públicos	\$ 100,000.00	Cuando se requiera
32505	Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servidores públicos	\$ 20,000.00	Anual
32601	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$ 2,600,000.00	Anual
32701	Patentes, derechos de autor, regalías y otros	\$ 6,731,522.00	Anual
33104	Otras asesorías para la operación de programas	\$ 2,500,000.00	Anual
33301	Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas	\$ 29,022,054.00	Anual
33304	Servicios de mantenimiento de aplicaciones informáticas	\$ 1,397,206.00	Anual
33401	Servicios para capacitación a servidores públicos	\$ 2,121,112.00	Anual
33602	Otros servicios comerciales	\$ 400,000.00	Anual
33604	Imp. y elab. de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	\$ 147,112.00	Anual
33605	Información en medios masivos derivada de la operación y admón. de las dependencias y entidades	\$ 250,000.00	Anual
33606	Servicios de digitalización	\$ 12,342,000.00	Anual
33801	Servicios de vigilancia	\$ 3,800,000.00	Mensual
33901	Subcontratación de servicios con terceros	\$ 27,533,830.00	Mensual
34101	Servicios bancarios y financieros	\$ 1,740,000.00	Anual
34501	Seguros de bienes patrimoniales	\$ 1,636,948.00	Anual
34701	Fletes y maniobras	\$ 92,800.00	Anual
34801	Comisiones por ventas	\$ 9,000,000.00	Anual
35101	Mantenimiento y conservación de inmuebles	\$ 2,000,000.00	Anual
35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	\$ 210,000.00	Cuando se requiera
35501	Mantenimiento y conservación de vehículos	\$ 647,000.00	Anual
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	\$ 1,200,000.00	Anual
35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	\$ 2,800,000.00	Anual
35901	Servicios de jardinería y fumigación	\$ 300,000.00	Anual
36101	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	\$ 5,990,727.00	Anual



37101	Pasajes aéreos nacionales para labores en campo y de supervisión	\$ 595,532.00	Anual
37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de funciones oficiales	\$ 1,272,671.00	Anual
37106	Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de funciones oficiales	\$ 223,842.00	Anual
37201	Pasajes terrestres nacionales para labores en campo y de supervisión	\$ 1,310,123.00	Anual
37204	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de funciones oficiales	\$ 1,111,115.00	Anual
37206	Pasajes terrestres internacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de funciones oficiales	\$ 101,621.00	Anual
37501	Viáticos nacionales para labores de campo y de supervisión	\$ 3,000,000.00	Anual
37504	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$ 2,544,465.00	Anual
37602	Viáticos en el extranjero para servidores públicos en el desempeño funciones oficiales	\$ 509,652.00	Anual
38201	Gastos de orden social	\$ 41,196.00	Cuando se requiera
38301	Congresos y convenciones	\$ 251,206.00	Cuando se requiera
38401	Exposiciones	\$ 2,000,000.00	Cuando se requiera
38501	Gastos para alimentación de servidores públicos de mando	\$ 50,000.00	Anual
39202	Otros impuestos y derechos	\$ 5,250,000.00	Anual
39501	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$ 167,572.00	Anual
39801	Impuesto sobre nóminas	\$ 2,637,379.00	Anual
39904	Participaciones en órganos de gobierno	\$ 1,000,000.00	Anual
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$ 149,667,522.00</b>	

El área responsable de llevar a cabo la contratación de los servicios, será la Subgerencia de Adquisiciones, en base a los requerimientos institucionales que integre la Subgerencia de Servicios Generales.



Todos los servicios serán contratados con terceros y los procesos de adquisición se harán preferentemente a través de una Licitación Pública Nacional.


En caso de que no se puedan llevar a cabo el Proceso de Licitación Pública para la adquisición o contratación de los servicios que se requieren, en la empresa, estos procesos se apegarán estrictamente a lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y al Manual Administrativo de Aplicación General de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El presente programa se realizó el día 22 de diciembre de 2016.

Elaboró



**Jaime A. Hernández Ramírez**  
Analista especializado



**Lic. Saira Cristina Guerrero Tinajero**  
Subgerente de Administración de Bienes



**C. Héctor Joel Fuentes Tolentino**  
Subgerente de Servicios Generales

Reviso



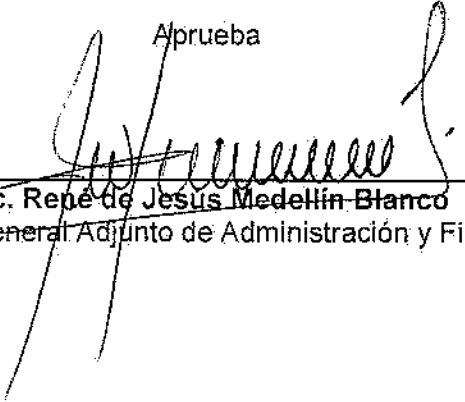
**Ing. Jorge Alfonso Ramos Vega**  
Gerente de Administración Interna

Valido



**Gabriela Reyes Luévano**  
Directora de Administración

Aprueba



Lic. René de Jesús Medellín-Blanco  
Director General Adjunto de Administración y Finanzas

