



Ciudad de México, a 17 de enero de 2016

**CC. "TITULARES" QUE SON PARTE EN EL "CONTRATO MARCO PARA LA ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE DE DIVERSAS FUNCIONALIDADES Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN Y DE SOPORTE TÉCNICO RELACIONADOS CON LAS MISMAS". PRESENTES.**

En cumplimiento a lo estipulado en la Cláusula Quinta del "Contrato Marco para la adquisición de licencias de software de diversas funcionalidades y la prestación de servicios de implementación y de soporte técnico relacionados con las mismas" (Contrato Marco) –en su texto de acuerdo a las modificaciones aportadas en el convenio modificatorio celebrado el 29 de julio de 2016-, conforme a la cual las partes convinieron en realizar la revisión de precios y las características de los bienes y servicios objeto del Contrato Marco, entre otros, en el período del **23 al 27 de enero de 2017**, y con la finalidad de ordenar y proporcionar mayor certeza a las acciones que deben realizarse para dicha revisión contractual, a continuación se indica la forma en que se llevará a cabo ésta.

Aquellos "Titulares" que deseen modificar los precios y las características de los bienes y servicios objeto del Contrato Marco, deberán presentar para análisis de la Secretaría de la Función Pública, en el periodo indicado en un horario de 9:00 a 15:00 horas, en la oficialía de partes de la Unidad de Política de Contrataciones Públicas, ubicada en Avenida Insurgentes Sur número 1735, Planta Baja, Col. Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01020, en Ciudad de México, un escrito en original y copia para acuse de recibo, dirigido al Titular de la Unidad de Política de Contrataciones Públicas y firmado por el representante legal o apoderado para actos de administración o de dominio, en que manifieste su intención de revisar los precios y, en su caso, las características de los bienes o servicios objeto del Contrato Marco, incluyendo o adjuntando la siguiente información:

- A) Para revisar los precios de los bienes o servicios ofertados, sin modificación a las características de los mismos, por cada uno de los bienes o servicios cuyos precios serán objeto de revisión:**
- a) Datos de identificación del bien o servicio, señalando nombre y, en su caso, número, así como los demás datos que permitan su identificación con respecto a la oferta originalmente presentada, como por ejemplo número de foja de la oferta en que aparece el mismo.
  - b) Precio que aparece en la oferta original.
  - c) En su caso, precios ofertados en periodos de revisión anteriores.
  - d) Precio propuesto por el "Titular". En caso de incrementos en el precio, señalamiento de las razones que a juicio del "Titular" justifican el incremento.
  - e) Precio vigente, mínimo y máximo, listado para empresas del sector privado.

**SFP**

SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



**Subsecretaría de Responsabilidades Administrativas y  
Contrataciones Públicas**  
Unidad de Política de Contrataciones Públicas  
Dirección General Adjunta de Política de Contratación Pública

- B) En caso de supresión de bienes o servicios que ya son objeto del Contrato Marco, por cada uno de los que serán objeto de revisión:**
- a) Datos de identificación del bien o servicio, indicando nombre y, en su caso, número, así como los demás datos que permitan su identificación con respecto a la oferta originalmente presentada, como por ejemplo número de foja de la oferta en que aparece el mismo;
  - b) Razones por las cuales se pretende la supresión de los bienes o servicios de que se trate para cada uno de ellos, como por ejemplo si se trata de bienes repetidos con precios diferentes, que el que se proponga suprimir sea el de mayor precio;
- C) En caso de modificación de las características de los bienes o servicios ofertados, pero sin constituir un nuevo bien o servicio.**
- a) Descripción detallada de la modificación de las características y manifestación acerca de si el bien o servicio continúa cumpliendo con la funcionalidad del Contrato Marco a la que se correspondía, así como las razones por las cuales se pretende la modificación.
  - b) Precio que aparece en la oferta original.
  - c) Precio propuesto por el "Titular". En caso de incremento en los precios, señalamiento de las razones que a juicio del "Titular" justifican el incremento.
  - d) Precio vigente, mínimo y máximo, listado para empresas del sector privado.
- D) Datos de contacto, consistente en:**
- a) Nombre de la persona o personas autorizadas para recibir comunicaciones.
  - b) Número telefónico donde puede ser localizada la persona antes señalada.
  - c) Dirección de correo electrónico a la que pueden ser enviados los comunicados, solicitudes de información adicional y demás documentos que se generen durante el procedimiento de revisión de precios.

El escrito y, en su caso sus anexos, deberán estar rubricados en todas y cada una de sus fojas por el representante legal o apoderado, en el entendido de que respecto a aquellas fojas que no estén rubricadas, el contenido de las mismas no se tomará en cuenta para efectos de la revisión.

Asimismo, la información relativa a los apartados A), al C), deberá presentarse también en archivo electrónico, en dispositivo USB o CD, que permita su análisis en un programa administrador de base de datos o paquete de análisis estadístico (formato csv o xls), conforme a los campos de la siguiente tabla:

**SFP**SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA**Subsecretaría de Responsabilidades Administrativas y  
Contrataciones Públicas  
Unidad de Política de Contrataciones Públicas  
Dirección General Adjunta de Política de Contratación Pública**

Funcionalidad ofertada acorde a requisitos para participar en el Contrato Marco	Número de producto	Nombre del Producto	Descripción sucinta del producto	Cantidad conforme a oferta inicial	Unidad de medida conforme a oferta inicial	Precio Unitario ofertado en oferta original	Precio Unitario ofertado 11 al 15 de julio de 2016	Precio unitario vigente mínimo listado para empresas del sector privado	Precio unitario vigente máximo listado para empresas del sector privado	Justificación en caso de incremento de precio
Formato Alfanumérico	Formato Número	Formato Texto	Formato Texto	Formato Número	Formato alfanumérico	Formato Número	Formato Número	Formato Número	Formato Número	Formato Texto

En el supuesto de que exista discrepancia entre la información presentada documentalmente y la presentada electrónicamente, se tomará en cuenta para efectos de la revisión a la primeramente señalada.

**OBSERVACIONES GENERALES:**

Conforme a lo estipulado en la Cláusula Quinta último párrafo del Contrato Marco –en su texto conforme a las modificaciones aportadas en el convenio modificatorio celebrado el 29 de julio de 2016-, para la reducción al precio fijo de las licencias de software y de los servicios que aparecen en los diversos Apartados del Anexo II del Contrato Marco, podrá ser realizada por el Titular respectivo en cualquier tiempo, durante la vigencia del referido acuerdo de voluntades, bastando para ello la comunicación por escrito a esta Unidad de Política de Contrataciones Públicas del nuevo precio (reducido), precisando la licencia de software o el servicio sobre el cual se propone la modificación y la parte en la que se encuentra ubicado dentro del Apartado señalado.

Asimismo, se les recuerda que según lo previsto en el tercer párrafo de dicha Cláusula –en su texto conforme a las modificaciones aportadas en el convenio modificatorio celebrado el 29 de julio de 2016-, en el período de revisión del 23 al 27 de enero de 2017 no pueden incorporarse nuevos bienes o servicios, mismos que sin embargo podrán ser adquiridos por las dependencias o entidades que así lo requieran, mediante cualquiera de los procedimientos de contratación a que se refiere el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En todo caso, toda vez que respecto de la revisión de precios, la Secretaría de la Función Pública, al tenor de lo dispuesto en la cláusula Décimo Novena del Contrato Marco debe verificar que se continúan ofreciendo las mejores condiciones para el Estado, dicha dependencia podrá requerir información adicional, así como la realización de adecuaciones por parte de los Titulares a sus ofertas, a efecto de que las mismas garanticen efectivamente dichas mejores condiciones para el Estado.

Una vez analizada la información presentada, la Unidad de Política de Contrataciones Públicas convocará al “Titular” interesado, a través del correo electrónico proporcionado por éste en sus datos de contacto, a una reunión para la revisión conjunta de precios y/o características de los bienes o servicios objeto del Contrato Marco.

Por otra parte, considerando que de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, es del interés del Estado–representante de la Sociedad en su conjunto– la obtención de las mejores condiciones disponibles de contratación en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, para beneficio colectivo de la Sociedad, la Secretaría de la Función Pública se permite realizar las siguientes sugerencias de revisión a los Titulares:

**SFP**

SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



**Subsecretaría de Responsabilidades Administrativas y  
Contrataciones Públicas**  
Unidad de Política de Contrataciones Públicas  
Dirección General Adjunta de Política de Contratación Pública

- a) Considerando que la inestabilidad que en la actualidad presentan los mercados internacionales, en particular el cambiario, afecta y limita la capacidad de compra de las dependencias y entidades respecto de bienes ofertados en moneda extranjera, lo cual es susceptible de convertirse en elemento disuasor de posibles contrataciones, se sugiere, a aquellos Titulares que ofertan bienes y servicios en moneda extranjera, valorar la posibilidad de ofertar precios en moneda nacional para eliminar la incertidumbre relativa al tipo de cambio. Asimismo, y de ser ello posible, calcular dichos precios en pesos en relación con su correlativo en dólares, conforme a un tipo de cambio que resulte razonable dada la inestabilidad cambiaria que ha venido siendo motivada por factores externos a la Economía nacional.
- b) Atendiendo a que, en lo general, los costos promedio a largo plazo de la industria del software disminuyen a medida que aumenta la producción, generándose de esa manera economías de escala, mismas que pueden ser mutuamente beneficiosas tanto para el productor como para el consumidor, se recomienda a aquéllos Titulares que aún no adoptan un modelo de negocios que comprenda descuentos por volumen, valorar la posibilidad de considerarlo.
- c) Finalmente, considerando que en la industria del software la curva de costo promedio es decreciente, en razón de lo cual a mayor tiempo de producción y comercialización de un bien o servicio en el mercado su precio debe tender a disminuir, se solicita reconsiderar los precios correspondientes a los bienes y servicios que forman parte del contrato marco, con la finalidad de que oferten el mejor precio posible, insistiéndose en que, conforme a las modificaciones aportadas al Contrato Marco, tratándose de precios a la baja basta que se comunique el interés del Titular en dicha reducción, cuestión que favorece la competencia económica en el sector del que forman parte.

Aprovecho la oportunidad para reiterarles las seguridades de mi atenta consideración.

**SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN**

**LIC. ABRAHAM ANTONIO POLO PÉREZ**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE POLÍTICA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA**

C.c.p. LIC. ALEJANDRO LUNA RAMOS.- Titular de la Unidad de Política de Contrataciones Públicas, Secretaría de la Función Pública.- Para su conocimiento.

FML/OAM