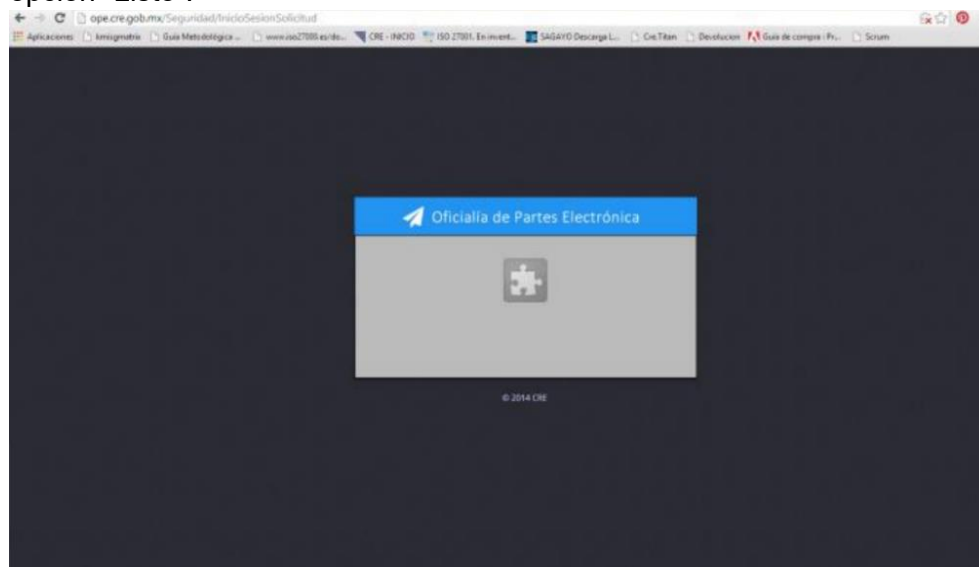


# Manual para la captura del “Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel”

## Requerimientos técnicos

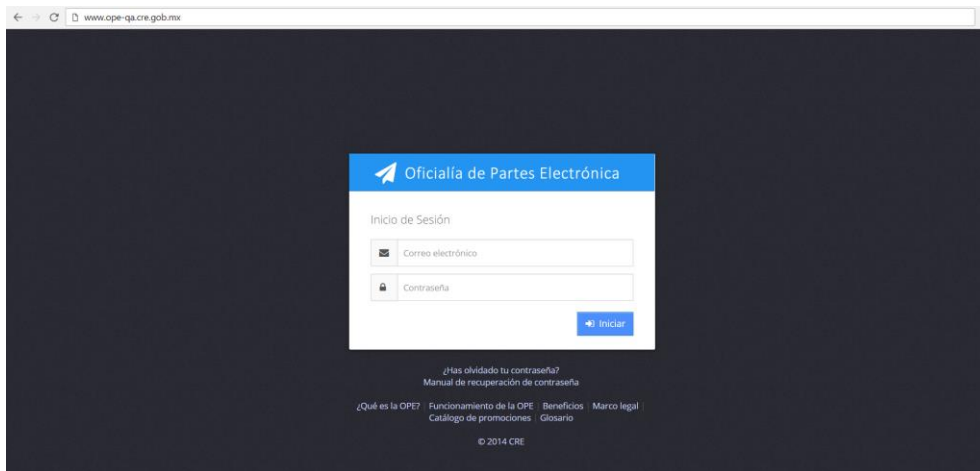
- Se requiere de un navegador de internet (Google Chrome, Safari, Firefox, Opera, Internet Explorer versión 9.0 o superior).
- Silverlight 5, en caso de no tenerlo instalado, obtenerlo del siguiente sitio: <http://www.microsoft.com/silverlight/>
  - En caso de presentar la pantalla de bloqueo a complementos, permitir el acceso a los complementos mediante la selección del icono que se encuentra al final de barra de dirección: “Permitir siempre complementos en ope.cr.gob.mx” y seleccionar la opción “Listo”.



- En computadoras con sistemas operativos Mac OS X, Silverlight podría presentar fallas al firmar electrónicamente y enviar la información.
- Firma Electrónica Avanzada (FIEL).
  - El componente de firmado se ejecuta mediante Silverlight.
  - La Comisión Reguladora de Energía (CRE) no almacena ni guarda los datos referentes a la (FIEL).
  - Para validar el estatus y vigencia de la FIEL consultar la siguiente dirección:

[https://www.servicios.sat.gob.mx/\\_mem\\_bin/formsloginFEA.asp?/ACCESO/CERTISAT.ASP](https://www.servicios.sat.gob.mx/_mem_bin/formsloginFEA.asp?/ACCESO/CERTISAT.ASP)

1. Ingresar a la dirección de la Oficialía de Partes Electrónicas de la CRE <http://ope-qa.cre.gob.mx/>. Se abrirá la siguiente pantalla:



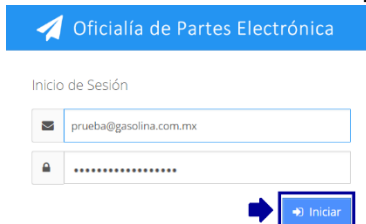
2. Para iniciar la sesión es necesario capturar el correo electrónico del usuario.



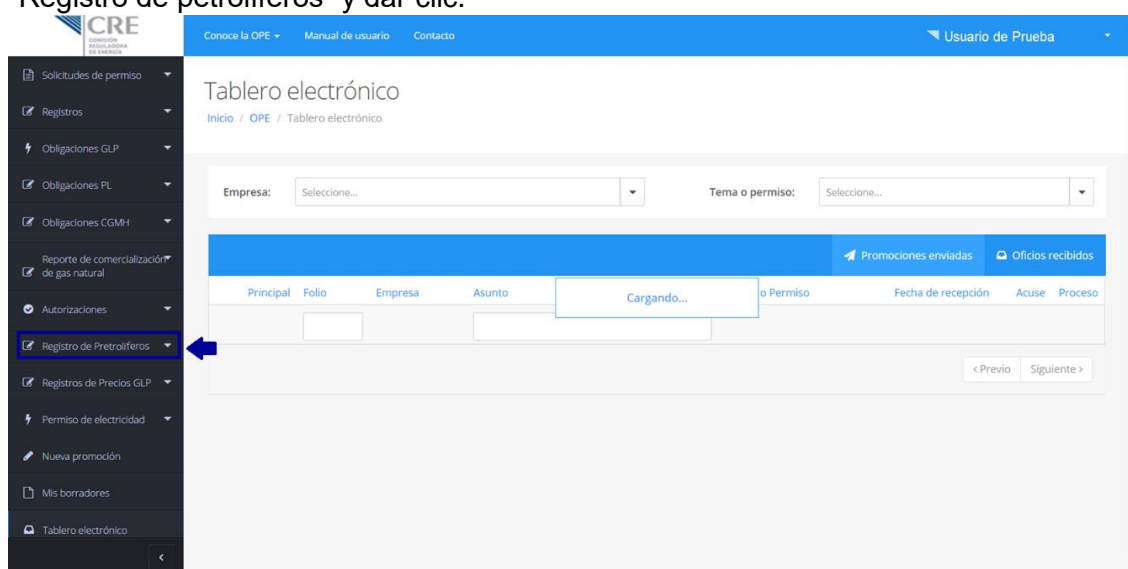
3. Posteriormente, el usuario debe capturar su contraseña.



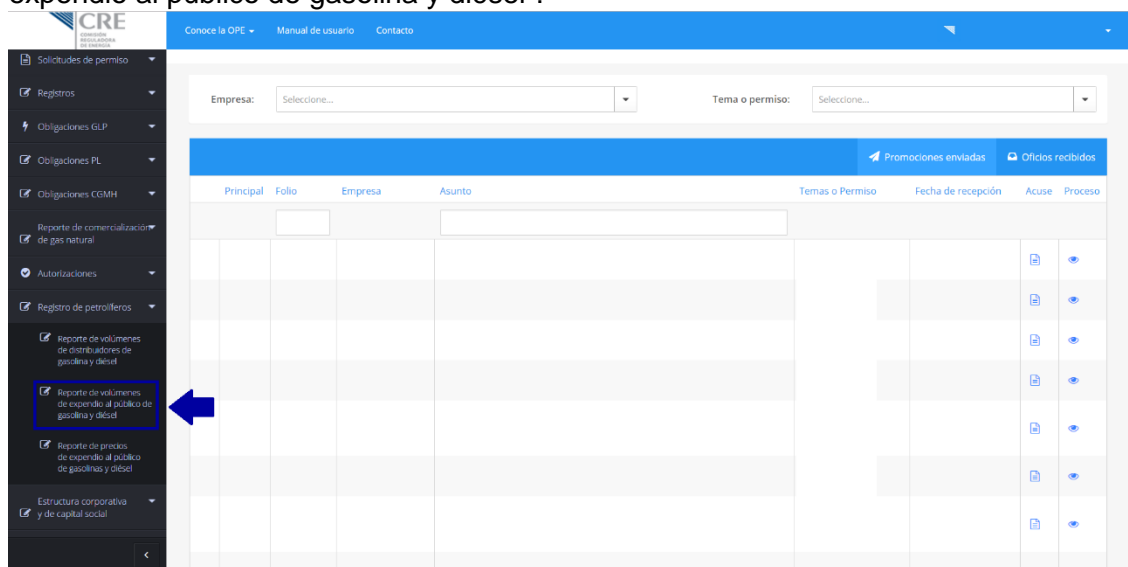
4. Dar clic en el botón  para iniciar la sesión.



5. Se abrirá la siguiente pantalla. Localizar en el menú del lado izquierdo el botón “Registro de petrolíferos” y dar clic.



6. Se abrirá un submenú donde se debe dar clic en el botón “Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel”.



7. Se abrirá la siguiente pantalla.

Cumplimiento de obligación

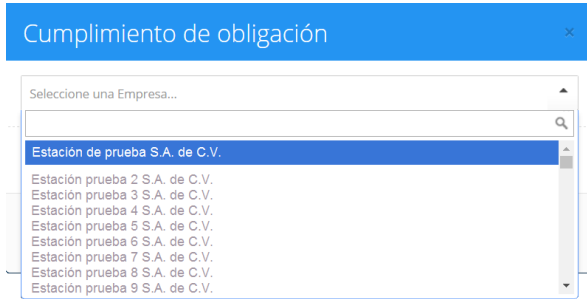
Seleccione una Empresa...

Seleccione un Numero de Permiso...

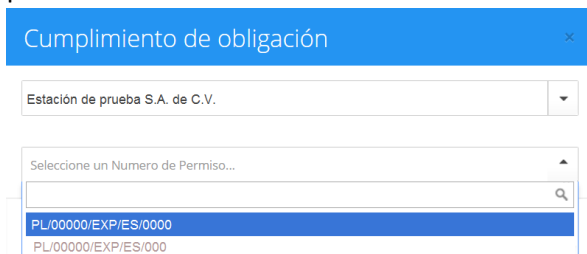
✓ Crear cumplimiento de la obligación


✕ Cerrar

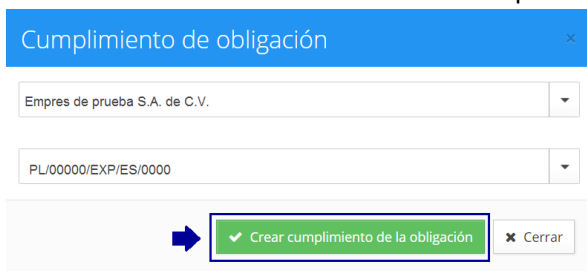
8. Es necesario elegir de la lista desplegable “Seleccione una Empresa...” la estación de servicio a reportar debido a que el usuario puede tener una o más asociadas.



9. De igual manera se debe elegir de la lista desplegable “Seleccione un Número de Permiso...” el permiso asociado a la estación de servicio a reportar debido a que se puede tener uno o más permisos.




10. Dar clic en el botón  para abrir el reporte.




11. Se abre la siguiente pantalla.



12. En la sección “Instrucciones generales”, al dar clic en el botón , podrán encontrar el objetivo, quiénes de ben llenar el formato, qué y cuándo enviar, algunas definiciones y a dónde hacer llegar sus comentarios sobre el reporte.

Instrucciones Generales

  
[Descargar guía rápida formato de obligaciones](#)

## 1. Objetivo

El “Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel” es un requerimiento legal para el cumplimiento de obligaciones a las que se encuentran sujetos los titulares de permiso expendio en estación de servicio de gasolina y diésel. Este reporte está diseñado para recabar información del mercado de gasolinas y diésel de los permisionarios de estaciones de servicio, actividad regulada por la Comisión Reguladora de Energía (CRE) de conformidad con la Ley de Hidrocarburos (LH), la Ley de Órganos Reguladores en Materia de Energética (LORCME) y lo publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) referente a la Ley de Ingresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal de 2017 (LIF).

## 2. ¿Quién debe llenar el formato?

El titular de un permiso de expendio en estación de servicio de gasolinas o diésel otorgado por la CRE.

## 3. ¿Qué debe enviar y cuándo hacerlo?

- El reporte deberá enviarse de manera electrónica vía Oficialía de Partes Electrónica.
- El envío será diario con la información sobre volúmenes comprados y vendidos.
- Se tendrá como hora límite las 16:00p.m. del día posterior a reportar.

## 4. Definiciones

- CRE: Comisión Reguladora de Energía
- LH: Ley de Hidrocarburos
- LORCME: Ley de los Órganos Reguladores Coordinados en Materia Energética
- Permisionario: Persona física o moral que lleva a cabo la actividad de expendio de ene estación de gasolina y diésel de acuerdo a lo establecido en la LH y la LORCME y cuenta para tal fin con un permiso expedido por la CRE
- Inventario inicial: inventario de las 00:00 del día a reportar
- Inventario final: inventario de las 23:59 del día a reportar. Es importante considerar que este toma en cuenta las compras y ventas del día.

## 5. ¿A dónde enviar comentarios acerca del llenado del formato?

El reporte contiene campos e instrucciones precisas para que la CRE cuente con toda la información necesaria para la supervisión de obligaciones del titular de permiso. El procedimiento de llenado es sencillo y define de manera clara las obligaciones del permisionario evitando el envío de información excesiva o innecesaria. Cualquier comentario, incluyendo sugerencias para agilizar el llenado, pueden ser remitidas directamente a las oficinas de la CRE, por medio de la página de la misma, o al correo electrónico cuyas direcciones se indican a continuación:

Bldv. Adolfo López Mateos Núm. 172, Colonia Merced Gómez, Del. Benito Juárez, C.P. 03930, Ciudad de México.  
[www.cre.gob.mx](http://www.cre.gob.mx)

13. Ir a la sección “1. Datos del Permisionario”, la cual contendrá la información precargada de la estación de servicio seleccionada por el usuario.

1. Datos del Permisionario

Día a reportar:

1/12/2016

1.1 Permisionario

Denominación o razón social del permisionario:

Estación de Prueba S.A. de C.V.

RFC:

PRUEB551212HG0

Tipo de Persona:


Moral

Número de permiso:

PL/00000/EXP/ES/0000

Número de estación de servicio:

E00000

14. Ir a la sección “2. Productos” y dar clic sobre el botón . En esta sección solo se podrán visualizar los productos asociados al permiso.

2. Productos

Productos

Agregue productos 

Producto	Subproducto	Marca
Diésel	Diésel Automotriz	
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	

Mostrando del 1 al 2 de 2 elementos

Primero

«

1


»

Último

15. Dar clic sobre el producto que se desea reportar. Este proceso se repetirá el número de veces equivalente a los productos que se vayan a reportar en el día.

2. Productos

Productos

Agregue productos 

Producto	Subproducto	Marca
Diésel	Diésel Automotriz	
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	

Mostrando del 1 al 2 de 2 elementos

Primero

«

1

»

Último

16. Se abrirá la siguiente pantalla donde aparecerán precargados “Producto” y “Subproducto”.

Modificar producto

Producto:

Gasolinas

Subproducto:

Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)

Marca:

Selecciona un valor...

Cancelar

Eliminar

Guardar

17. De la lista desplegable se deberá seleccionar la “Marca” del producto a reportar.

Modificar producto

Producto:

Gasolinas

Subproducto:

Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)

Marca:

Selecciona un valor...

Selecciona un valor...

Magna

Otra Marca

Shell

18. Dar clic en botón **Guardar**. Se cerrará la ventana.

Modificar producto

Producto:

Gasolinas

Subproducto:

Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)

Marca:

Magna

Cancelar

Eliminar

Guardar

19. Se podrá visualizar la marca de los productos a reportar.

2. Productos

Productos

Agregue productos +

Producto	Subproducto	Marca
Diésel	Diésel Automotriz	Shell
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna

Mostrando del 1 al 2 de 2 elementos

Primero

«

1

»

Último

20. Si se quiere agregar un producto que no se encuentra precargado es necesario dar clic en el botón **Agregue productos +**.

2. Productos

Producto	Subproducto	Marca
Diésel	Diésel Automotriz	Shell
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna

Mostrando del 1 al 2 de 2 elementos

Primero « 1 » Último

21. Se abrirá la siguiente pantalla donde se deberá seleccionar de las listas desplegables “Producto”, “Subproducto” y “Marca”.

Agregar producto

**Producto:**  
Selecciona un valor...

**Subproducto:**  
Selecciona un valor...

**Marca:**  
Selecciona un valor...

Cancelar Guardar

22. Una vez concluida la captura dar clic en botón **Guardar**. Se cerrará la ventana.

Agregar producto

**Producto:**  
Gasolinas

**Subproducto:**  
Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)

**Marca:**  
Premium

Cancelar Guardar

23. En la tabla se podrá ver el producto agregado.


2. Productos

Producto	Subproducto	Marca
Diésel	Diésel Automotriz	Shell
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 91)	Premium

Mostrando del 1 al 3 de 3 elementos

Primero « 1 » Último



24. Ir a la sección “3. Reporte de volúmenes e inventario” dar clic sobre el botón , donde estarán precargados los productos a reportar.

3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario

3.1 Información de volúmenes por producto

Volumen de producto

Producto	Subproducto	Marca	Inventario inicial	Volumen vendido	Inventario final
Diésel	Diésel Automotriz	Shell			
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna			
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 91)	Premium			

Mostrando del 1 al 3 de 3 elementos

Primero

«

1

»

Último

25. Dar clic en el producto que se desea reportar. Este proceso se repetirá el número de veces equivalente a los productos que se vayan a reportar en el día.

3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario

3.1 Información de volúmenes por producto

Volumen de producto

Producto	Subproducto	Marca	Inventario inicial	Volumen vendido	Inventario final
Diésel	Diésel Automotriz	Shell			
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna			
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 91)	Premium			

Mostrando del 1 al 3 de 3 elementos

Primero

«

1

»

Último

26. Se abrirá la siguiente pantalla con la información precargada de “Producto”, “Subproducto” y “Marca”.

Modificar volúmenes

Producto:

Gasolinas

Subproducto:

Regular (con un índice de octano [RON+MC

Marca:

Magna

Inventario inicial:

Lts.

Volumen vendido:

Lts.

Inventario final:

Lts.

Cancelar

Eliminar

Guardar

27. Capturar el “Inventario inicial” del producto seleccionado, el cual corresponde a las 00:00 del día a reportar.

Modificar volúmenes

Producto: Gasolinas Subproducto: Regular (con un índice de octano [RON+MC]

Marca: Magna Inventario inicial: 120,000 Lts.

Volumen vendido: Lts. Inventario final: Lts.

Cancelar Eliminar Guardar

28. Capturar el “Volumen vendido” del producto seleccionado correspondiente al día a reportar.

Modificar volúmenes

Producto: Gasolinas Subproducto: Regular (con un índice de octano [RON+MC]

Marca: Magna Inventario inicial: 120,000 Lts.

Volumen vendido: 130,000 Lts. Inventario final: Lts.

Cancelar Eliminar Guardar

29. Capturar el “Inventario final” del producto seleccionado, el cual corresponde a las 23:59 del día a reportar.

Modificar volúmenes

Producto: Gasolinas Subproducto: Regular (con un índice de octano [RON+MC]

Marca: Magna Inventario inicial: 120,000 Lts.

Volumen vendido: 130,000 Lts. Inventario final: 102,000 Lts.

Cancelar Eliminar Guardar

30. Dar clic en el botón Guardar. Se cerrará la pantalla.

Modificar volúmenes

Producto: Gasolinas Subproducto: Regular (con un índice de octano [RON+MC]

Marca: Magna Inventario inicial: 120,000 Lts.

Volumen vendido: 130,000 Lts. Inventario final: 102,000 Lts.

Cancelar Eliminar Guardar

31. Aparecerá la siguiente pantalla donde se visualizarán los volúmenes de inventarios y los vendidos.

3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario

3.1 Información de volúmenes por producto

Volumen de producto

Producto	Subproducto	Marca	Inventario inicial	Volumen vendido	Inventario final
Diésel	Diésel Automotriz	Shell	200,000	190,000	180,000
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna	120,000	130,000	102,000
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 91)	Premium	90,000	100,000	100,000

Mostrando del 1 al 3 de 3 elementos

Primero1Último

32. Si algún volumen vendido se captura con cero, aparecerá el siguiente check box en la parte inferior del reporte, el cual se deberá seleccionar en caso de que no se haya vendido ese día el producto.

Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel

Instrucciones Generales

1. Datos del Permisionario

2. Productos

3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario

4. Reporte de volúmenes comprados

☒ Declaro que para el(los) producto(s): Gasolinas - Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87) - Magna, no se reportaron volúmenes de venta

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente reporte son ciertos y verificables en cualquier momento por esta Comisión.

Eliminar

Guardar

Firmar y Enviar

Cerrar

33. Ir a la sección “4. Reporte de volúmenes comprados” dar clic sobre el botón . En está sección sólo se podrán visualizar los productos asociados al permiso.

4. Reporte de volúmenes comprados

4.1 Información del volumen del producto

Volumen de producto

Producto	Subproducto	Marca	Volumen Comprado
Diésel	Diésel Automotriz	Shell	
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna	
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 91)	Premium	

Mostrando del 1 al 3 de 3 elementos

Primero1Último

34. Posicionarse sobre el producto a reportar y dar clic sobre el mismo. Repetir este proceso el número de veces equivalente al número de productos comprados en el día.

4. Reporte de volúmenes comprados

4.1 Información del volumen del producto

Volumen de producto

Producto	Subproducto	Marca	Volumen Comprado
Diésel	Diésel Automotriz	Shell	
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87)	Magna	
Gasolinas	Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 91)	Premium	

Mostrando del 1 al 3 de 3 elementos

Primero « 1 » Último

35. Se abrirá la siguiente pantalla, donde estará precargada la información de “Producto”, “Subproducto” y “Marca”.

Agregar volumen de producto

Producto: Gasolinas Subproducto: Regular (con un índice de octano [RON+MC

Marca: Magna Volumen comprado: Lts.

Proveedor

Proveedor Agregue Proveedor +

Razón Social	Número de Permiso CRE	Número de Permiso de Importación
No se encontraron resultados		

Mostrando del 0 al 0 de un total de 0

Primero « » Último

Cancelar Guardar

36. Dar clic en “Agregue proveedor”.

Agregar volumen de producto

Producto: Gasolinas Subproducto: Regular (con un índice de octano [RON+MC

Marca: Magna Volumen comprado: Lts.

Proveedor

Proveedor Agregue Proveedor +

Razón Social	Número de Permiso CRE	Número de Permiso de Importación
No se encontraron resultados		

Mostrando del 0 al 0 de un total de 0

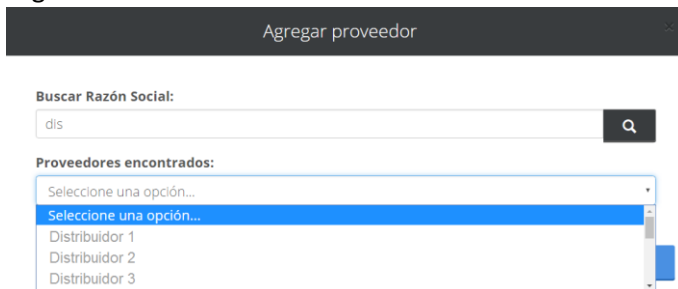
Primero « » Último

Cancelar Guardar

37. Se abrirá la siguiente pantalla.



38. Capturar al menos 3 letras del proveedor a buscar y el sistema desplegará los proveedores registrados.



39. Seleccionar de la lista desplegable el permiso del proveedor seleccionado.



40. Si el proveedor tiene permisos de importación dar clic en “Agregar permisos de importación”.



41. Se agregará el siguiente campo, donde es necesario capturar el permiso de importación del distribuidor.

Agregar proveedor

Buscar Razón Social:

dis

Q

Proveedores encontrados:

Distribuidor 1

▼

Permisos de proveedor seleccionado:

x PL/0000/DIS/###/0000

☒ Agregar permisos de importación

Permiso(s) de importación:

IMP/0000/MX/000

Precio de compra:

\$/Lts.

Volumen comprado:

Lts.

Nueva búsqueda

Cancelar

Guardar

42. Enseguida capturar el “Precio de compra”.

Agregar proveedor

Buscar Razón Social:

dis

Q

Proveedores encontrados:

Distribuidor 1

▼

Permisos de proveedor seleccionado:

x PL/0000/DIS/###/0000

☒ Agregar permisos de importación

Permiso(s) de importación:

x IMP/0000/MX/000

Precio de compra:

8.9326

\$/Lts.

Volumen comprado:

Lts.

Nueva búsqueda

Cancelar

Guardar

43. Capturar “Volumen comprado”.

Agregar proveedor

Buscar Razón Social:

dis

Q

Proveedores encontrados:

Distribuidor 1

▼

Permisos de proveedor seleccionado:

x PL/0000/DIS/###/0000

☒ Agregar permisos de importación

Permiso(s) de importación:

x IMP/0000/MX/000

Precio de compra:

8.9326

\$/Lts.

Volumen comprado:

110,000

Lts.

Nueva búsqueda

Cancelar

Guardar



47. Si algún volumen comprado se captura con cero, aparecerá el siguiente check box en la parte inferior del reporte, el cual se deberá seleccionar en caso de que no se haya comprado ese día el producto.


## Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel

Instrucciones Generales	+
1. Datos del Permisionario	+
2. Productos	+
3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario	+
4. Reporte de volúmenes comprados	+

☒ Declaro que para el(los) producto(s): Gasolinas - Regular (con un índice de octano [RON+MON]/2 mínimo de 87) - Magna, no se reportaron volúmenes de venta

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente reporte son ciertos y verificables en cualquier momento por esta Comisión.

EliminarGuardarFirmar y EnviarCerrar

48. Dar clic en botón .

**gob.mx**Trámites Gobierno Participa

## Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel

Instrucciones Generales	+
1. Datos del Permisionario	+
2. Productos	+
3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario	+
4. Reporte de volúmenes comprados	+

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente reporte son ciertos y verificables en cualquier momento por esta Comisión.

EliminarGuardarFirmar y EnviarCerrar



49. Aparecerá el mensaje “Éxito”, lo cual confirmará que se guardó el borrador. Enseguida dar clic en “Firmar y Enviar”.

gob.mx Trámites Gobierno Participa

**Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel**

Instrucciones Generales (+)

1. Datos del Permisionario (+)

2. Productos (+)

3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario (+)

4. Reporte de volúmenes comprados (+)

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente reporte son ciertos y verificables en cualquier momento por esta Comisión.

Eliminar Guardar **Firmar y Enviar** Cerrar

50. Se abrirá la siguiente pantalla. Es importante tener a la mano la FIEL.

Firma Electrónica - FIEL

Certificado (\*.cer):  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Clave privada (\*.key):  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Contraseña:

Firmar Cancelar

51. Dar clic en el botón **Seleccionar archivo** de la sección “Certificado (\*.cer)”.

Firma Electrónica - FIEL

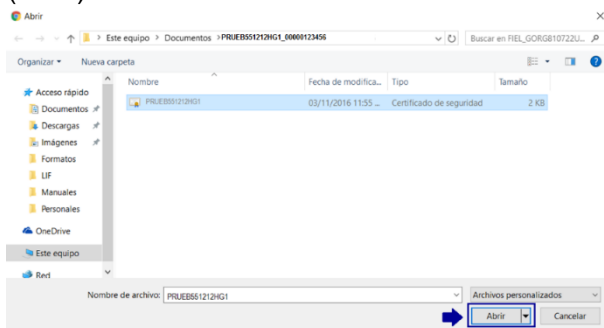
Certificado (\*.cer):  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Clave privada (\*.key):  
Seleccionar archivo No se eligió archivo

Contraseña:

Firmar Cancelar

52. Se abrirá una pantalla donde se deberá localizar el archivo de la FIEL con la extensión (\*.cer). Una vez localizado dar clic en el botón **Abrir**.



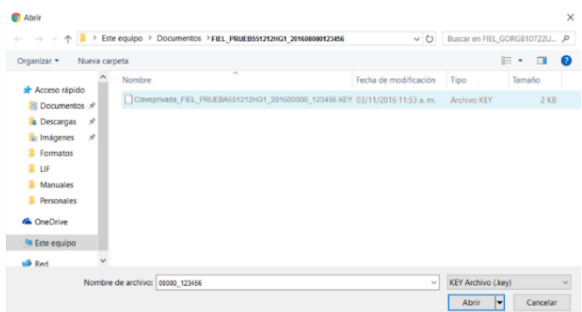
53. A lado del botón **Seleccionar archivo** de la sección “Certificado (\*.cer)” aparecerá el RFC de la FIEL seleccionada.



54. Dar clic en el botón **Seleccionar archivo** de la sección “Clave privada (\*.key)”.



55. Se abrirá una pantalla para localizar el archivo de la FIEL con la extensión (\*.key). Una vez localizado dar clic en el botón **Abrir**.




56. A lado del botón **Seleccionar archivo** de la sección “Clave privada (\*.key)” aparecerá el archivo FIEL seleccionado.



57. Una vez cargados los 2 archivos de la FIEL se teclea la contraseña de la misma.



58. Dar clic en botón  para enviar el cambio en el precio.

Firma Electrónica - FIEL

Certificado (\*.cer):  
[Seleccionar archivo](#) | prueb551212hg1.cer

Clave privada (\*.key):  
[Seleccionar archivo](#) | Clavepriv...2345.key

Contraseña:  
\*\*\*\*\*

59. Se cerrará la pantalla anterior y volverá al menú principal, donde aparecerá una pantalla con 2 mensajes: “OPE” y el “ACUSE DE RECIBO” de la Oficialia de Partes Electrónica de la CRE. Guardar el pdf como evidencia de envío.

gob.mx Trámites Gobierno Participa

## Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel

 La promoción fue enviada correctamente.  
{"Status": "Permisado", "id": "91d9d81-2e6c-43a8-b43b-628664a56183"}

Instrucciones

1. Datos del P

2. Productos

3. Reporte de

4. Reporte de

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente reporte son ciertos y verificables en cualquier momento por esta Comisión.

 **Comisión Reguladora de Energía**  
ACUSE DE RECIBO  
Envío de Correspondencia Digital

---

ACUSE DE RECIBO del envío de correspondencia a través de la Oficialia de Partes Electrónica de la Comisión Reguladora de Energía.


Folio:  
Fecha de captura:  
Fecha de recepción:

De los temas o permiso:

Asunto:

Descripción:

60. Para salir de la sesión dar clic en el botón .

## Reporte de volúmenes de expendio al público de gasolina y diésel

Instrucciones Generales 

1. Datos del Permisionario 

2. Productos 

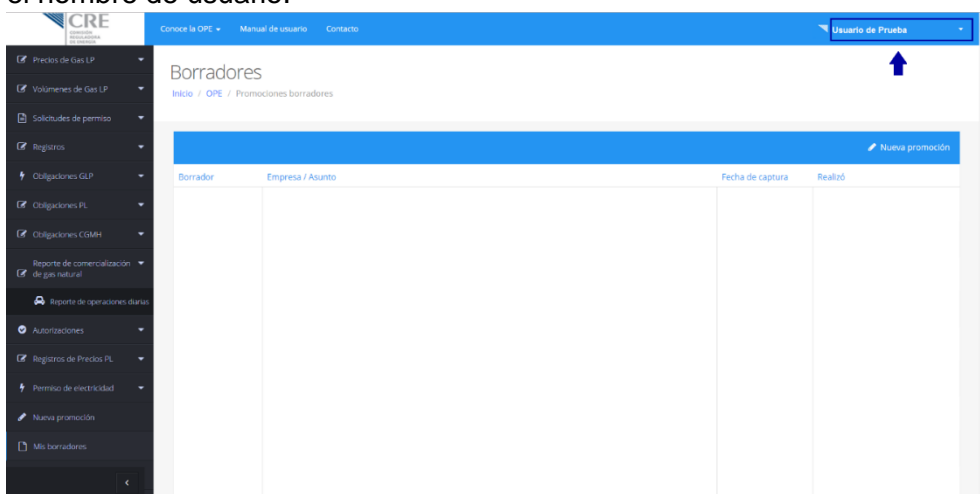
3. Reporte de volúmenes vendidos e inventario 

4. Reporte de volúmenes comprados 

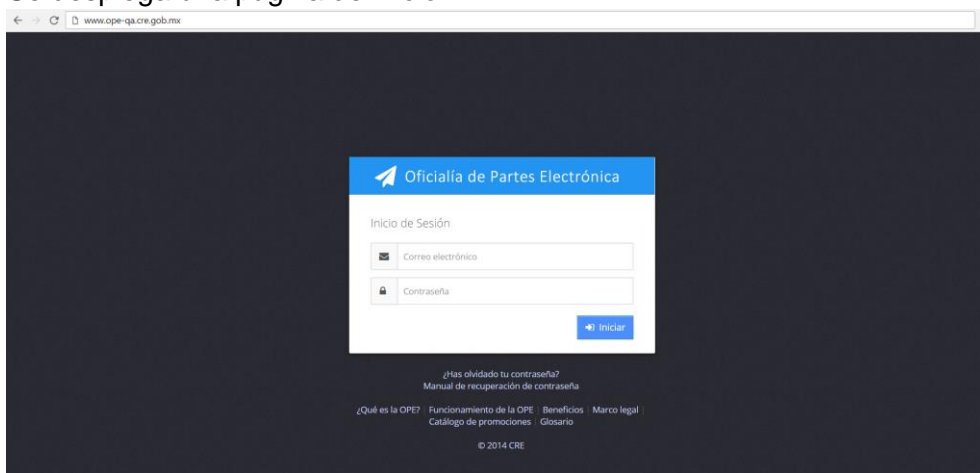
Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente reporte son ciertos y verificables en cualquier momento por esta Comisión.

61. Volverá a la página de menú principal. Ir a la esquina derecha superior y dar clic sobre el nombre de usuario.



62. Se desplegará la página de inicio.



Cualquier duda sobre la captura de los formatos favor de comunicarse al teléfono de mesa de ayuda (55)52-83-15-90 o enviar un correo electrónico [petroliferos@cre.gob.mx](mailto:petroliferos@cre.gob.mx).