

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No.<br>PROG. | NOMBRE                               | SERVICIOS DEL CONTRATO  | MONTO TOTAL<br>BRUTO | MONTO<br>MENSUAL<br>BRUTO | ORIGEN DE<br>LOS<br>RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE<br>TERMINACIÓN<br>ANTICIPADA | CAUSAS DE<br>TERMINACIÓN |
|--------------|--------------------------------------|---|----------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------------|--------------------------|
|              |                                      |   |                      |                           |                              | INICIO               | TERMINACIÓN |                                       |                          |
| 1            | JESÚS JOAQUÍN ALFARO HERRERA         | APOYAR EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA EN EL SECTOR AGRARIO, CAMPAÑAS DE PROPAGANDA Y DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE REALIZA EL RAN, Y EN LA ELABORACIÓN DE MATERIALES IMPRESOS Y ELECTRÓNICOS PARA EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL.  | 42,892.14            | 14,297.38                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 2            | SOLEDAD ESPINDOLA DURÁN              | APOYAR EN LA INTEGRACIÓN Y DEPURACIÓN DE SOLICITUDES DE USUARIOS DE ÉSTE ÓRGANO DESCONCENTRADO, A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, QUE PUDIERA DERIVAR EN ALGUNA PROBABLE QUEJA O REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN   | 42,615.65            | 17,046.26                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-03-15  | 15-mar-16                             | RENUNCIA ANTICIPADA      |
| 3            | MARÍA DE LA LUZ HERRERA SEPÚLVEDA    | APOYO EN EL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOLICITADA DE DOCUMENTOS AGRARIOS QUE SE RESGUARDAN EN EL ARCHIVO GENERAL AGRARIO, Y QUE SON REQUERIDOS POR DEPENDENCIAS DEL EJECUTIVO FEDERAL, ESTATALES Y MUNICIPALES, AUTORIDADES JURISDICCIONALES Y PÚBLICO EN GENERAL.   | 95,947.40            | 47,973.70                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                       |                          |
| 4            | JAVIER SANDOVAL GARCÍA               | APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS QUE DETERMINE EL DIRECTOR EN JEFE Y EN ANALIZAR LOS PLANES Y ESTRATEGIAS DE PROGRAMAS A IMPLEMENTAR PARA ALCANZAR LAS METAS TRAZADAS   | 95,947.40            | 47,973.70                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                       |                          |
| 5            | GILDARDO DÍAZ MARTÍNEZ               | COMPILAR Y CLASIFICAR DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS, ASÍ COMO DE LAS DIVERSAS AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS QUE LO SOLICITEN, APOYO EN COADYUVAR EN LA INVESTIGACIÓN DE DIVERSA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LOS USUARIOS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, SEGUIMIENTO OTORGADO POR LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL DE LOS ASUNTOS OFICIALES, ESTABLECER MECANISMOS QUE COADYUVEN A LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS ESPECÍFICOS, APOYO EN ANALIZAR Y SISTEMATIZAR ESTUDIOS RELACIONADOS CON LA ACTIVIDADES DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, ELABORAR Y DISTRIBUIR A LAS DISTINTAS ÁREAS INFORMACIÓN DETALLADA, PRECISA Y OPORTUNA, LA CUAL CONSIDERE ASPECTOS DE RELEVANCIA Y DEMÁS ACTORES INVOLUCRADOS EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL | 17,046.26            | 17,046.26                 | Fiscales                     | 2016-03-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 6            | MARIO DE JESÚS HERMINIO GRACIDA VERA | APOYAR EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA EN EL SECTOR AGRARIO, CAMPAÑAS DE PROPAGANDA Y DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE REALIZA EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL  | 25,254.76            | 25,254.76                 | Fiscales                     | 2016-03-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 7            | LUIS GUILLERMO GUTIÉRREZ LOZANO      | APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS QUE DETERMINE EL DIRECTOR EN JEFE, ANALIZAR LOS PLANES Y ESTRATEGIAS DE PROGRAMAS A IMPLEMENTAR PARA ALCANZAR LAS METAS TRAZADAS   | 47,973.70            | 47,973.70                 | Fiscales                     | 2016-03-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 8            | SUSANA TORRES HERNÁNDEZ              | APOYO EN EL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOLICITADA DE DOCUMENTOS AGRARIOS QUE SE RESGUARDAN EN EL ARCHIVO GENERAL AGRARIO, Y QUE SON REQUERIDOS POR DEPENDENCIAS DEL EJECUTIVO FEDERAL, ESTATALES Y MUNICIPALES, AUTORIDADES JURISDICCIONALES Y PÚBLICO EN GENERAL.   | 47,973.70            | 47,973.70                 | Fiscales                     | 2016-03-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 9            | PATRICIA LÓPEZ PEÑA                  | APOYO EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL PARA SU AUTOMATIZACIÓN REFERENTE A LAS CALIFICACIONES REGISTRALES Y DEMÁS OFICIOS GENERADOS, RESPECTO AL TRÁMITE DE DOMINIO PLENO RELACIONADO CON LA INFORMACIÓN QUE GENERA LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL, CONTROL DE LA INFORMACIÓN QUE ES GENERADA EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL   | 42,892.14            | 14,297.38                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No. PROG. | NOMBRE                              | SERVICIOS DEL CONTRATO   | MONTO TOTAL BRUTO | MONTO MENSUAL BRUTO | ORIGEN DE LOS RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | CAUSAS DE TERMINACIÓN |
|-----------|-------------------------------------|--|-------------------|---------------------|------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|
|           |                                     |  |                   |                     |                        | INICIO               | TERMINACIÓN |                                 |                       |
| 10        | MARÍA ELENA JOSEFINA CUEVAS FLORES  | APOYO EN LA VERIFICACIÓN DEL FLUJO DE INFORMACIÓN RESPECTO AL TRÁMITE DE DOMINIO PLENO PARA SU AUTORIZACIÓN, APOYO EN EL CONTROL DE LA INFORMACIÓN QUE ES GENERADA EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL  | 31,731.60         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 11        | ALEJANDRA AMBRIZ CASTILLÓN          | APOYO EN ATENDER LAS SOLICITUDES DE COPIAS CERTIFICADAS DE LOS EXPEDIENTES, PLANOS Y DOCUMENTOS AGRARIOS QUE SE RESGUARDAN EN EL ARCHIVO GENERAL AGRARIO Y QUE SON REQUERIDOS POR DEPENDENCIAS DEL EJECUTIVO FEDERAL, ESTATALES O MUNICIPALES, AUTORIDADES JURISDICIONALES Y PÚBLICO EN GENERAL QUE REALIZAN A TRAVÉS DE ESCRITOS, POR MEDIO ELECTRÓNICO Y/O EN SALAS DE CONSULTA AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL.  | 21,154.40         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 12        | LUCINA CAMPOS MORALES               | APOYO EN ATENDER LAS SOLICITUDES DE COPIAS CERTIFICADAS DE LOS EXPEDIENTES, PLANOS Y DOCUMENTOS AGRARIOS QUE SE RESGUARDAN EN EL ARCHIVO GENERAL AGRARIO Y QUE SON REQUERIDOS POR DEPENDENCIAS DEL EJECUTIVO FEDERAL, ESTATALES O MUNICIPALES, AUTORIDADES JURISDICIONALES Y PÚBLICO EN GENERAL QUE REALIZAN A TRAVÉS DE ESCRITOS, POR MEDIO ELECTRÓNICO Y/O EN SALAS DE CONSULTA AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL.  | 21,154.40         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 13        | JULIO FRANCISCO DOMÍNGUEZ VILLA     | APOYO EN ATENDER LAS SOLICITUDES DE COPIAS CERTIFICADAS DE LOS EXPEDIENTES, PLANOS Y DOCUMENTOS AGRARIOS QUE SE RESGUARDAN EN EL ARCHIVO GENERAL AGRARIO Y QUE SON REQUERIDOS POR DEPENDENCIAS DEL EJECUTIVO FEDERAL, ESTATALES O MUNICIPALES, AUTORIDADES JURISDICIONALES Y PÚBLICO EN GENERAL QUE REALIZAN A TRAVÉS DE ESCRITOS, POR MEDIO ELECTRÓNICO Y/O EN SALAS DE CONSULTA AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL.  | 21,154.40         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 14        | ROCÍO GELOVER REYES                 | APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL  | 45,567.48         | 15,189.16           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 15        | BRISA ERIKA ACEVEDO LORENZO         | APOYAR EN RECIBIR Y CONTESTAR EN TIEMPO LAS DEMANDAS AGRARIAS RECIBIDAS, SOLICITAR INFORMACIÓN MEDIANTE OFICIO A LA DGRCD Y A LA DGCAT Y A LAS DELEGACIONES, PARA CONTAR CON ELEMENTOS DE PRUEBA QUE PERMITAN DAR CONTESTACIÓN A LAS DEMANDAS, CERTIFICAR LOS DOCUMENTOS QUE SE REMITEN A EFECTO DE DAR CONTESTACIÓN A LAS DEMANDAS AGRARIAS, COORDINAR LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS AGRARIOS, ELABORAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS AVERIGUACIONES PREVIAS Y JUICIOS PENALES  | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 16        | GUADALUPE DEL SOCORRO LÓPEZ MEDORIO | APOYAR JURÍDICAMENTE EN LA CONTESTACIÓN DE DEMANDAS LABORALES, EN PROMOVER DEMANDAS DE AMPARO EN CONTRA DE LAUDOS DESFAVORABLES AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL ANTE EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE  | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 17        | MARIANO CASTAÑEDA BUSTAMANTE        | ELABORACIÓN DE CARPETAS Y PARTICIPACIÓN EN SESIONES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, DE MINUTAS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN Y FORMULACIÓN DE ALEGATOS DE RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR PARTICULARES, ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DE INEXISTENCIAS EN LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, REDACCIÓN DE OFICIOS DIRIGIDOS A INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, PARA NOTIFICACIONES DE SESIONES Y DE OFICIOS DE RESPUESTA A SOLICITUDES REALIZADAS POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No. PROG. | NOMBRE                         | SERVICIOS DEL CONTRATO   | MONTO TOTAL BRUTO | MONTO MENSUAL BRUTO | ORIGEN DE LOS RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | CAUSAS DE TERMINACIÓN |
|-----------|--------------------------------|--|-------------------|---------------------|------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|
|           |                                |  |                   |                     |                        | INICIO               | TERMINACIÓN |                                 |                       |
| 18        | MARÍA DEL ROCIO SOLÍS CASAS    | APOYAR JURÍDICAMENTE EN LA CONTESTACIÓN DE DEMANDAS LABORALES Y PROMOVER DEMANDAS DE AMPARO EN CONTRA DE LAUDOS DESFAVORABLES AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL ANTE EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE  | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 19        | JESSICA SARMIENTO LÓPEZ        | APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE DEMANDAS Y CONTESTACIONES DE DEMANDAS EN MATERIA CIVIL, ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA Y DARLES PUNTUAL SEGUIMIENTO HASTA SU CONCLUSIÓN DEFINITIVA, CONTESTAR REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JURISDICCIONALES EN MATERIA CIVIL, FAMILIAR, ADMINISTRATIVA, FISCAL O DE CUALQUIER OTRA MATERIA, ELABORAR Y PROMOVER JUICIOS DE AMPARO CUANDO LAS RESOLUCIONES SEAN DESFAVORABLES AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, REDACTAR Y PROMOVER ALEGATOS DENTRO DE LOS JUICIOS DE AMPARO QUE PROMUEVA LA CONTRAPARTE, ELABORAR E INTERPONER TODO TIPO DE RECURSOS, INCIDENTES Y ALEGATOS DENTRO DE LOS JUICIOS DE SU ATENCIÓN | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 20        | JORGE CUPA LEÓN                | APOYAR EN LA ATENCIÓN DE JUICIOS DE AMPARO Y AGRARIOS, ASÍ COMO ATENDER DEMANDAS, RECURSOS Y REPRESENTAR AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL ANTE LOS TRIBUNALES FEDERALES  | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 21        | JOSÉ ANTONIO CÁRDENAS SANTIAGO | APOYO EN LA REVISIÓN EXHAUSTIVA DEL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN PARA DETECTAR TODAS AQUELLAS DISPOSICIONES JURÍDICO-ADMINISTRATIVAS QUE AFECTEN O SE REFIERAN A LA ESFERA DE COMPETENCIA DEL SECTOR AGRARIO, CONCRETAMENTE DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, Y EN BRINDAR LOS SERVICIOS DEL PRÉSTAMO Y CONSULTA QUE OFRECE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL A OFICINAS CENTRALES Y A LAS DELEGACIONES DEL PROPIO REGISTRO, ASÍ COMO EN LA COORDINACIÓN DE SOLICITUDES DE RENOVACIÓN DE LOS DIVERSOS SERVICIOS A LOS CUALES SE TIENE SUSCRIPCIÓN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL.   | 31,731.60         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 22        | MARÍA GUADALUPE ORTIZ RAMÍREZ  | APOYO EN ELABORACIÓN DE CARPETAS Y PARTICIPACIÓN EN SESIONES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE MINUTAS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, FORMULACIÓN DE ALEGATOS DE RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR PARTICULARES, REDACCIÓN DE RESOLUCIONES DE INEXISTENCIAS EN LAS SOLICITUDES DE ACCESO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE OFICIOS DIRIGIDOS A INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL PARA NOTIFICACIONES DE SESIONES, Y DE OFICIOS DE RESPUESTA A SOLICITUDES REALIZADAS POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL   | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 23        | PATRICIA TAMEZ VELEZ           | APOYO EN LA ATENCIÓN DE LAS EJECUTORIAS DE AMPARO, REALIZAR OFICIOS DE CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS Y CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS COMO SUPERIOR JERÁRQUICO ANTE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES, RECURSOS Y REPRESENTAR AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL ANTE LOS TRIBUNALES FEDERALES   | 31,731.60         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 24        | ANA VICTORIA BECERRA OCAMPO    | APOYAR JURÍDICAMENTE EN LA CONTESTACIÓN DE DEMANDAS LABORALES, Y EN PROMOVER DEMANDAS DE AMPARO EN CONTRA DE LAUDOS DESFAVORABLES AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL ANTE EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE  | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 25        | JOSÉ ANTONIO SASTRÉ MÉNDEZ     | APOYAR EN LA ATENCIÓN DE JUICIOS DE AMPARO AGRARIOS, Y EN ATENDER DEMANDAS, RECURSOS Y REPRESENTAR AL REGISTRO AGRARIO NACIONAL ANTE LOS TRIBUNALES FEDERALES  | 42,892.14         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No.<br>PROG. | NOMBRE                     | SERVICIOS DEL CONTRATO  | MONTO TOTAL<br>BRUTO | MONTO<br>MENSUAL<br>BRUTO | ORIGEN DE<br>LOS<br>RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE<br>TERMINACIÓN<br>ANTICIPADA | CAUSAS DE<br>TERMINACIÓN |
|--------------|----------------------------|---|----------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------------|--------------------------|
|              |                            |   |                      |                           |                              | INICIO               | TERMINACIÓN |                                       |                          |
| 26           | ISKRA DÁVILA ARCINIEGA     | APOYAR EN RECIBIR Y CONTESTAR EN TIEMPO LAS DEMANDAS AGRARIAS RECIBIDAS, EN SOLICITAR INFORMACIÓN MEDIANTE OFICIO A LA DGRCD Y DGCAT Y A LAS DELEGACIONES, PARA CONTAR CON ELEMENTOS DE PRUEBA QUE PERMITAN DAR CONTESTACIÓN A LAS DEMANDAS, EN CERTIFICAR LOS DOCUMENTOS QUE SE REMITEN A EFECTO DE DAR CONTESTACIÓN A LAS DEMANDAS AGRARIAS, APOYO EN COORDINAR LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS AGRARIOS, Y EN ELABORAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS AVERIGUACIONES PREVIAS Y JUICIOS PENALES  | 42,892.14            | 14,297.38                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 27           | CAROLINA GERÓNIMO PITA     | APOYO EN LA ELABORACIÓN DE CARPETAS Y PARTICIPACIÓN EN SESIONES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, Y DE MINUTAS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO EN LA FORMULACIÓN DE ALEGATOS DE RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR PARTICULARES, EN RESOLUCIONES DE INEXISTENCIAS EN LAS SOLICITUDES DE ACCESO DE INFORMACIÓN, DE OFICIOS DIRIGIDOS A INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL PARA NOTIFICACIONES DE SESIONES, Y DE OFICIOS DE RESPUESTAS A SOLICITUDES REALIZADAS POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL   | 42,892.14            | 14,297.38                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 28           | AIDA MARÍA JIMÉNEZ CELORIO | APOYO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS, EN EL SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS  | 85,992.48            | 28,664.16                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                       |                          |
| 29           | FERMIN RAMÍREZ CASTRO      | OPERACIÓN Y CONFIGURACIÓN PARA EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL DEL SISTEMA SICOP IMPLANTADO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO Y DEL PAQUETE CONTABLE PRESUPUESTAL CONTPAQ , DISEÑO, ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE REPORTES PRESUPUESTALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, REGISTRO DE SUFICIENCIAS, COMPROMISOS, REINTEGROS, RECTIFICACIONES Y PAGOS MEDIANTE EL SISTEMA SICOP, ASÍ COMO REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES PLURIANUALES EN EL (MASCP) Y EN EL REGISTRO DE SOLICITUD DE ALTA DE PARTIDAS EN EL (PIPP), COORDINACIÓN DEL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN CONTABLE DE OFICINAS CENTRALES Y LAS DELEGACIONES ESTATALES MEDIANTE CONTPAQ | 29,149.08            | 19,432.72                 | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-02-15  |                                       |                          |
| 30           | FERMIN RAMÍREZ CASTRO      | OPERACIÓN Y CONFIGURACIÓN PARA EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL DEL SISTEMA SICOP IMPLANTADO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO Y DEL PAQUETE CONTABLE PRESUPUESTAL CONTPAQ , DISEÑO, ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE REPORTES PRESUPUESTALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, REGISTRO DE SUFICIENCIAS, COMPROMISOS, REINTEGROS, RECTIFICACIONES Y PAGOS MEDIANTE EL SISTEMA SICOP, ASÍ COMO REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES PLURIANUALES EN EL (MASCP) Y EN EL REGISTRO DE SOLICITUD DE ALTA DE PARTIDAS EN EL (PIPP), COORDINACIÓN DEL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN CONTABLE DE OFICINAS CENTRALES Y LAS DELEGACIONES ESTATALES MEDIANTE CONTPAQ | 33,229.95            | 22,153.30                 | Fiscales                     | 2016-02-16           | 2016-03-31  |                                       |                          |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No. PROG. | NOMBRE                      | SERVICIOS DEL CONTRATO  | MONTO TOTAL BRUTO | MONTO MENSUAL BRUTO | ORIGEN DE LOS RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | CAUSAS DE TERMINACIÓN |
|-----------|-----------------------------|---|-------------------|---------------------|------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|
|           |                             |   |                   |                     |                        | INICIO               | TERMINACIÓN |                                 |                       |
| 31        | JOSÉ LUÍS CRISTOBAL ÁNGELES | DESARROLLAR, MODIFICAR, ACTUALIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS Y REPORTES CON QUE OPERA EL SISTEMA DE NÓMINA, APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS AL EQUIPO DE CÓMPUTO CON EL QUE CUENTA LA SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL PARA SU ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO, ASÍ COMO AL PERSONAL EN EL MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS CORRESPONDIENTES AL USO DE PROGRAMAS QUE SE UTILIZAN PARA OPERAR EL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, COMO ES EL TRABAJAEN, RUSP Y PROGRAMAS OPERATIVOS Y EN LOS PROCESOS DEL SISTEMA DE NÓMINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL PARA LA ELABORACIÓN OPORTUNA DE LOS PAGOS A TERCEROS Y DEL PERSONAL, RESPALDO DE LAS BASES DE DATOS EN FORMA PERIÓDICA DE INFORMACIÓN HISTÓRICA ASÍ COMO LA ACTUAL, REALIZACIÓN DE MÓDULOS ADICIONALES PARA LAS NUEVAS ACTIVIDADES QUE SE DESEMPEÑAN, MODIFICAR MÓDULOS PARA SER EFICIENTES LAS TRANSMISIONES DE INFORMACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES GOBIERNO FEDERAL E INICIATIVA PRIVADA, REALIZAR PROCESOS PARA EL INICIO DEL TIMBRADO DE LA NÓMINA DE EMPLEADOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SHCP), EN SU SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT) | 58,298.16         | 19,432.72           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 32        | MANUEL BETANZO VELASCO      | BRINDAR APOYO EN EL MANTENIMIENTO A LAS BASES DE DATOS, REPORTES Y PROGRAMAS, Y PROPORCIONAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA GENERACIÓN DE MOVIMIENTOS APLICADOS EN EL SISTEMA DE NÓMINA, INSTALADO EN EL EQUIPO HP9000 CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR EL PAGO QUINCENAL OPORTUNO AL PERSONAL  | 58,298.16         | 19,432.72           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 33        | ALEJANDRO GUERRERO IBARRA   | APOYAR A OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES ESTATALES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN (ADJUDICACIÓN DIRECTA, LICITACIÓN PÚBLICA E INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES) , APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES Y REPORTES MENSUALES Y TRIMESTRALES PARA LAS DIFERENTES ÁREAS FISCALIZADORAS Y DEPENDENCIAS DEL EJECUTIVO FEDERAL EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, E INTEGRAR LA RELACIÓN DE LOS CONTRATOS QUE SE FORMALICEN DURANTE EL MES CALENDARIO ANTERIOR AL AMPARO DEL ARTÍCULO 41 DE LA LAASSP PARA REPORTARLOS AL OIC A MAS TARDAR EL ÚLTIMO DÍA HÁBIL DE CADA MES.  | 45,567.48         | 15,189.16           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 34        | JAVIER MAYEN LOAIZA         | APOYO EN LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORAR Y SUPERVISAR EL REGISTRO DEL PRESUPUESTO ORIGINAL Y MODIFICADO, LAS AMPLIACIONES Y REDUCCIONES PRESUPUESTALES, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y LA VALIDACIÓN DE LOS REGISTROS PRESUPUESTALES A NIVEL PROGRAMÁTICO, DE CADA UNA DE LAS DELEGACIONES ESTATALES Y OFICINAS CENTRALES EN EL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTAL (SICOP), SUPERVISAR Y AUTORIZAR EN EL SICOP LOS PAGOS DIRECTOS, REINTEGROS, OFICIOS DE RECTIFICACIÓN, COMPROMETIDOS Y SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, REVISAR Y VALIDAR EN SU CASO, EN EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA FEDERAL (SIAFF) LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, CON LA FINALIDAD DE PROVEER DE RECURSOS A ÉSTE ÓRGANO DESCONCENTRADO PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES  | 29,149.08         | 19,432.72           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-15  |                                 |                       |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No. PROG. | NOMBRE                            | SERVICIOS DEL CONTRATO   | MONTO TOTAL BRUTO | MONTO MENSUAL BRUTO | ORIGEN DE LOS RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | CAUSAS DE TERMINACIÓN |
|-----------|-----------------------------------|--|-------------------|---------------------|------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|
|           |                                   |  |                   |                     |                        | INICIO               | TERMINACIÓN |                                 |                       |
| 35        | JAVIER MAYEN LOAIZA               | APOYO EN LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORAR Y SUPERVISAR EL REGISTRO DEL PRESUPUESTO ORIGINAL Y MODIFICADO, LAS AMPLIACIONES Y REDUCCIONES PRESUPUESTALES, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y LA VALIDACIÓN DE LOS REGISTROS PRESUPUESTALES A NIVEL PROGRAMÁTICO, DE CADA UNA DE LAS DELEGACIONES ESTATALES Y OFICINAS CENTRALES EN EL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTAL (SICOP), SUPERVISAR Y AUTORIZAR EN EL SICOP LOS PAGOS DIRECTOS, REINTEGROS, OFICIOS DE RECTIFICACIÓN, COMPROMETIDOS Y SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, REVISAR Y VALIDAR EN SU CASO, EN EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA FEDERAL (SIAFF) LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, CON LA FINALIDAD DE PROVEER DE RECURSOS A ÉSTE ÓRGANO DESCONCENTRADO PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES | 33,229.95         | 22,153.30           | Fiscales               | 2016-02-16           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 36        | JOSÉ FRANCISCO AGUILAR CARMONA    | APOYO EN LA PREPARACIÓN PARA LOS FORMATOS 241 SALDOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS DE DISPONIBILIDADES, 242 SALDOS CONTABLES DE DISPONIBILIDAD DEL MES, VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS (CLC) RECIBIDAS DEL SIAFF, A NIVEL PROCESO DE OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES ESTATALES DEL SICOP, ATENDER LAS PETICIONES DE TRASPASOS A TRAVÉS DEL SISTEMA BANCARIO BANCOMERNETCSH, ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES, ELABORACIÓN DE PÓLIZAS CONTABLES PARA SU CAPTURA MES CON MES, Y ENVIAR AVISOS DE REINTEGRO DE AÑO EN CURSO Y AÑOS ANTERIORES, SOLICITADOS EN OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES  | 28,594.76         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 37        | JOSÉ FRANCISCO AGUILAR CARMONA    | APOYO EN LA PREPARACIÓN PARA LOS FORMATOS 241 SALDOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS DE DISPONIBILIDADES, 242 SALDOS CONTABLES DE DISPONIBILIDAD DEL MES, VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS (CLC) RECIBIDAS DEL SIAFF, A NIVEL PROCESO DE OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES ESTATALES DEL SICOP, ATENDER LAS PETICIONES DE TRASPASOS A TRAVÉS DEL SISTEMA BANCARIO BANCOMERNETCSH, ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES, ELABORACIÓN DE PÓLIZAS CONTABLES PARA SU CAPTURA MES CON MES, Y ENVIAR AVISOS DE REINTEGRO DE AÑO EN CURSO Y AÑOS ANTERIORES, SOLICITADOS EN OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES  | 15,189.16         | 15,189.16           | Fiscales               | 2016-03-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 38        | JORGE ANTONIO GRAJALES CALDERÓN   | APOYO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN CON LAS DIRECCIONES DE RECURSOS FINANCIEROS, RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, ASÍ COMO CON LAS DEMÁS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL PARA LA CORRECTA OPERACIÓN DE ÉSTE ÓRGANO DESCONCENTRADO   | 143,921.10        | 47,973.70           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 39        | JORGE FRANCISCO SÁNCHEZ HERNÁNDEZ | APOYO EN LA INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR LAS AUDITORÍAS INTERNAS Y EXTERNAS, DAR SEGUIMIENTO A LA DOCUMENTACIÓN REMITIDA POR EL DEPARTAMENTO DE REMUNERACIONES A LAS DELEGACIONES ESTATALES, ASÍ COMO LA CONTESTACIÓN QUE REALIZAN LAS MISMAS, Y CONTRIBUIR EN LA DEPURACIÓN DEL ARCHIVO Y DIGITALIZACIÓN DE LOS LISTADOS DE NÓMINA DE OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES  | 23,557.08         | 7,852.36            | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No. PROG. | NOMBRE                            | SERVICIOS DEL CONTRATO  | MONTO TOTAL BRUTO | MONTO MENSUAL BRUTO | ORIGEN DE LOS RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | CAUSAS DE TERMINACIÓN |
|-----------|-----------------------------------|---|-------------------|---------------------|------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|
|           |                                   |   |                   |                     |                        | INICIO               | TERMINACIÓN |                                 |                       |
| 40        | MARIANA MARGARITA VICENCIO JUÁREZ | APOYO EN RECOPIAR Y CODIFICAR INFORMACIÓN FINANCIERA SUMINISTRADA POR LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, Y EN LAS ACTIVIDADES Y SITUACIONES FINANCIERAS QUE SE PRESENTEN EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS  | 15,865.80         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-15  | 15-feb-16                       | RENUNCIA ANTICIPADA   |
| 41        | JOSÉ RODRÍGUEZ CARDONA            | APOYAR EN LA INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS QUE SE PUDIERA DERIVAR ALGUNA PROBABLE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA PARA SU TURNO AL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL   | 51,138.78         | 17,046.26           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 42        | ARMANDO JESÚS SÁNCHEZ RUBIO       | APOYO EN REALIZAR LA DEFENSA JURÍDICA DE LAS RESOLUCIONES DETERMINADAS POR EL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL   | 51,138.78         | 17,046.26           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 43        | ANA MARCELA SOTO VARGAS           | APOYAR EN LA INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS QUE SE PUDIERA DERIVAR ALGUNA PROBABLE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA PARA SU TURNO AL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL   | 17,046.26         | 17,046.26           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-31  |                                 |                       |
| 44        | LIZBETH BRICIA GÓMEZ GUERRERO     | APOYAR EN LA INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS QUE SE PUDIERA DERIVAR ALGUNA PROBABLE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA PARA SU TURNO AL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL   | 42,615.65         | 17,046.26           | Fiscales               | 2016-01-16           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 45        | MIGUEL ÁNGEL SÁENZ TRONCOSO       | APOYO EN CLASIFICAR Y COMPILAR LOS FLUJOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA SU REMISIÓN AL ÁREA CORRESPONDIENTE EN LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL RAN  | 19,432.72         | 19,432.72           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-31  |                                 |                       |
| 46        | ALMA DELIA GONZÁLEZ MEJÍA         | APOYO EN EL ÁREA CAT PARA REVISIÓN Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN RESPECTO DE LOS DIVERSOS TRÁMITES QUE INGRESAN POR VENTANILLA A LA DELEGACIÓN, ENVIANDO DICHA DOCUMENTAL A CADA UNA DE LAS SUBDELEGACIONES PARA SU ANÁLISIS Y RESPUESTA PROCEDENTE, LLEVAR Estricto CONTROL Y ARCHIVO DE LAS SENTENCIAS INSCRITAS REMITIDAS POR EL TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO, ELABORAR LOS REPORTES Y OFICIOS QUE DEN CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES PLANTEADAS POR EL TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO, ELABORAR PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE DEMANDAS PARA SU RESPECTIVA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN, ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS PADRONES DE SUJETOS AGRARIOS, COMPILAR, FOLIAR Y ORDENAR LOS MÚLTIPLES DOCUMENTOS PARA TENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO DE TRÁMITE EN ESTA SUBDELEGACIÓN. | 21,154.40         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 47        | LAURA EDAHENA HERNÁNDEZ ENRÍQUEZ  | APOYO A LA SUBDELEGACIÓN DE REGISTRO PARA EL ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LOS TRÁMITES RELACIONADOS A LAS ACTAS DE ASAMBLEA DE RECONOCIMIENTO, ACEPTACIÓN Y SEPARACIÓN DE AVECINDADOS Y/O EJIDATARIOS, PARA SU CALIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN PROCEDENTE.   | 21,154.40         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 48        | VICTORIA VICTORIA RAMÍREZ         | APOYO EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA PARA LA REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, RESPECTO DE LOS PROGRAMAS Y ARCHIVOS QUE SE MANEJAN EN LA DELEGACIÓN, Y EN ANALIZAR LOS TRÁMITES DE ACTAS DE ASAMBLEA DE ELECCIÓN DE ÓRGANOS DE DIVERSOS ACUERDOS Y CONTRATOS, PARA SU POSTERIOR CALIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN PROCEDENTE  | 21,154.40         | 10,577.20           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-02-29  |                                 |                       |
| 49        | KARLA ALICIA LÓPEZ OLIVA          | APOYO EN COADYUVAR EN LA CAPTACIÓN Y SUBSTANCIACIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS.   | 14,297.38         | 14,297.38           | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-31  |                                 |                       |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No. PROG. | NOMBRE                            | SERVICIOS DEL CONTRATO   | MONTO TOTAL BRUTO | MONTO QUINCENAL BRUTO | ORIGEN DE LOS RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | CAUSAS DE TERMINACIÓN |
|-----------|-----------------------------------|--|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|
|           |                                   |  |                   |                       |                        | INICIO               | TERMINACIÓN |                                 |                       |
| 50        | JORGE OCHOA ANGULO                | APOYO EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA EN EL SECTOR AGRARIO, CAMPAÑAS DE PROPAGANDA Y DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE REALIZA EL RAN  | 11,076.65         | 22,153.30             | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                 |                       |
| 51        | BERNARDITA DE LOURDES VARGAS NAVA | APOYAR EN LA INTEGRACIÓN Y DEPURACIÓN DE SOLICITUDES DE USUARIOS DE ÉSTE ÓRGANO DESCONCENTRADO, A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, QUE PUDIERA DERIVAR EN ALGUNA PROBABLE QUEJA O REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN  | 8,523.13          | 17,046.26             | Fiscales               | 2016-03-16           | 2016-03-31  |                                 |                       |
| 52        | DEBBIE MORENO LÓPEZ               | APOYO EN REVISAR Y ANALIZAR LAS SENTENCIAS EMITIDAS POR EL TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO, REALIZAR TODAS LAS TAREAS PENDIENTES A SU ESTRICTO CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN, LLEVAR ESTRICTO CONTROL Y ARCHIVO DE LAS SENTENCIAS INSCRITAS REMITIDAS POR EL TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO, ELABORAR LOS REPORTES Y OFICIOS QUE DEN CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES PLANTEADAS POR EL TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO, ELABORAR PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE DEMANDAS PARA SU RESPECTIVA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN, ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS PADRONES DE SUJETOS AGRARIOS, COMPILAR, FOLEAR, Y ORDENAR LOS MÚLTIPLES DOCUMENTOS, PARA TENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO DE TRÁMITE EN ESTA SUBDELEGACIÓN. | 5,288.60          | 10,577.20             | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                 |                       |
| 53        | GERARDO FLORES MOHEDANO           | APOYO EN REALIZAR LA COMPILACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS EXPEDIENTES QUE SE ENCUENTRAN EN EL ACERVO REGISTRAL DE LA DELEGACIÓN, EN COADYUVAR EN LA INVESTIGACIÓN DE DIVERSA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, POR LOS USUARIOS DE LA DELEGACIÓN, Y EN LOCALIZACIÓN DE EXPEDIENTES INDIVIDUALES PRODUCTO DE PROCEDE   | 7,148.69          | 14,297.38             | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                 |                       |
| 54        | JOSELIN HERNÁNDEZ LUGO            | APOYO EN REALIZAR LA COMPILACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS EXPEDIENTES QUE SE ENCUENTRAN EN EL ACERVO REGISTRAL DE LA DELEGACIÓN, EN COADYUVAR EN LA INVESTIGACIÓN DE DIVERSA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, POR LOS USUARIOS DE LA DELEGACIÓN, Y EN LOCALIZACIÓN DE EXPEDIENTES INDIVIDUALES PRODUCTO DEL PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN DE DERECHOS EJIDALES Y TITULACIÓN DE SOLARES (PROCEDE)   | 5,288.60          | 10,577.20             | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                 |                       |
| 55        | MARÍA LUISA SARMIENTO SALAS       | APOYO EN COMPILAR Y CLASIFICAR DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIVERSAS AUTORIDADES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS QUE LO REQUIERAN, EN ASESORAR JURÍDICAMENTE EN MATERIA REGISTRAL, CATASTRAL, AGRARIA, ADMINISTRATIVA Y CONSTITUCIONAL, ASÍ COMO DE CUALQUIER REQUERIMIENTO DE LOS ÓRGANOS DEL ESTADO Y/O AUTORIDADES RELACIONADAS CON LAS FACULTADES DE LA INSTITUCIÓN Y PARA LA ATENCIÓN A LAS RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS, Y EN EL ANÁLISIS JURÍDICO DE LAS SOLICITUDES DE LOS SERVICIOS DESARROLLADOS EN EL SISTEMA INSTITUCIONAL PREVIO A SU CALIFICACIÓN   | 5,288.60          | 10,577.20             | Fiscales               | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                 |                       |

REGISTRO AGRARIO NACIONAL  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCION DE PERSONAL

PLANTILLA DEL PERSONAL DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2016  
VIGENTE DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016

| No.<br>PROG. | NOMBRE                      | SERVICIOS DEL CONTRATO  | MONTO TOTAL<br>BRUTO | MONTO<br>QUINCENAL<br>BRUTO | ORIGEN DE<br>LOS<br>RECURSOS | VIGENCIA DE CONTRATO |             | FECHA DE<br>TERMINACIÓN<br>ANTICIPADA | CAUSAS DE<br>TERMINACIÓN |
|--------------|-----------------------------|---|----------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------------------|--------------------------|
|              |                             |   |                      |                             |                              | INICIO               | TERMINACIÓN |                                       |                          |
| 56           | ALEJANDRA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ | APOYAR EN LA GENERACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y TÉCNICA DE ACCIONES AGRARIAS CON AFECTACIÓN CATASTRAL, ASÍ COMO LA GENERACIÓN DE ARCHIVOS DIGITALES DWG Y ARCHIVOS EXCEL CON LA INFORMACIÓN DESCRIPTIVA DE DICHAS ACCIONES, EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS INCIDENCIAS DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES QUE SE PRESENTEN EN SU FUNCIONALIDAD A TRAVÉS DEL SISTEMA INSTITUCIONAL, Y EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS FUNCIONALIDADES DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES. | 5,288.60             | 10,577.20                   | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                       |                          |
| 57           | AXEL SILVA ZAMORA           | APOYO EN ORIENTAR AL USUARIO ACERCA DE LOS REQUISITOS Y CONSIDERACIONES QUE DEBEN ATENDER EN EL SEGUIMIENTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS, COMPILAR Y CLASIFICAR DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS, ASÍ COMO DE LAS DIVERSAS AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS QUE LO SOLICITEN.  | 3,926.18             | 7,852.36                    | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                       |                          |
| 58           | CAROLINA LÓPEZ QUIROZ       | APOYO JURÍDICO EN LA ATENCIÓN DE DEMANDAS, RECURSOS DE REVISIÓN Y REQUERIMIENTOS DE DIVERSAS ENTIDADES JUDICIALES, AGRARIAS Y ADMINISTRATIVAS   | 7,148.69             | 14,297.38                   | Fiscales                     | 2016-01-01           | 2016-01-15  |                                       |                          |

2,052,734.92