



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2015

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA COMISIÓN
NACIONAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE



INTRODUCCIÓN

Conforme a lo establecido en el “ACUERDO que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, mismo que en el Numeral 6 **Principios, Criterios y Funciones** establece que se debe presentar un Informe Anual de Actividades y difundir permanentemente en la página de Internet de la CONADE.

Al respecto, la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte durante el año 2015 no pudo llevar a cabo Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité derivado de los múltiples cambios que se generaron dentro del organismo.

Por lo que fue en octubre de 2015 cuando, una vez ratificado el Doctor Oscar Juárez Davis, Subdirector de Administración, se inició el procedimiento de Elección de los miembros para conformar el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

En ese sentido, el 21 de diciembre de 2015 se llevó a cabo la Sesión para la Integración e Instalación del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en donde se presentaron las acciones que se realizaron durante el año con el firme propósito de favorecer el comportamiento ético del personal de la Comisión construyendo garantías que permitan disminuir conductas de corrupción imperando invariablemente en los servidores públicos una conducta con base en la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, transparencia y rendición de cuentas que fortalecen a esta Comisión, y que a su vez responden a las necesidades de la sociedad.

A continuación se presenta el Informe Anual Actividades realizadas en la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte durante el año 2015.

a) PLAN ANUAL DE TRABAJO 2015

Programa Anual de Trabajo 2015 (PAT)

Objetivo	Meta	Actividades	Calendario
Mantener el funcionamiento del Comité de Ética	Cumplir el 100% de los acuerdos.	Integrar el Comité considerando al Presidente (a), Suplente del Presidente (a) y Secretario (a) Ejecutivo (a), así como a los Miembros Propietarios con carácter temporal y su respectivo Suplente que representen cada nivel jerárquico existente en la CONADE	Diciembre 2015.
		Informar a la S.F.P. y al O.I.C. sobre la renovación y funcionamiento del Comité de la CONADE.	
		Aprobar el Plan Anual de Trabajo 2015.	
		Realizar la Primera Sesión Ordinaria.	
		Presentar el Proyecto de las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité para su revisión.	
		Plantear la necesidad de establecer el mecanismo de comunicación para atender los casos de incumplimiento del Código de Conducta de la CONADE.	
Impulsar el cumplimiento del Código de Conducta	Llevar a cabo el 100% de las acciones definidas.	Actualizar el Código de Conducta.	Actualizar.
		Definir los conceptos básicos que regirán el Código de Ética y de Conducta en la CONADE.	Definidos.
		Difundir los diversos valores y conductas esperadas que establece el Código de Conducta a través de los diversos medios de comunicación de la CONADE.	Durante todo el año 2015.
		Llevar a cabo capacitaciones sobre los principios éticos.	Durante todo el año 2015.
		Publicar el Código de Conducta vigente en el sitio WEB de la CONADE en la sección de "Conócenos", "Quiénes somos" o su equivalente.	Publicado.
Evaluar el cumplimiento del Código de Conducta	Realizar la evaluación y publicarla en el sitio web	Determinar los indicadores de cumplimiento y mecanismos de evaluación e informarlos a la S.F.P.	Determinados.
		Elaborar el Informe de Resultados y enviarlo al O.I.C y S.F.P.	Durante el año 2016.
		Publicar el Informe de Resultados en el sitio WEB de la CONADE.	Durante el año 2016.

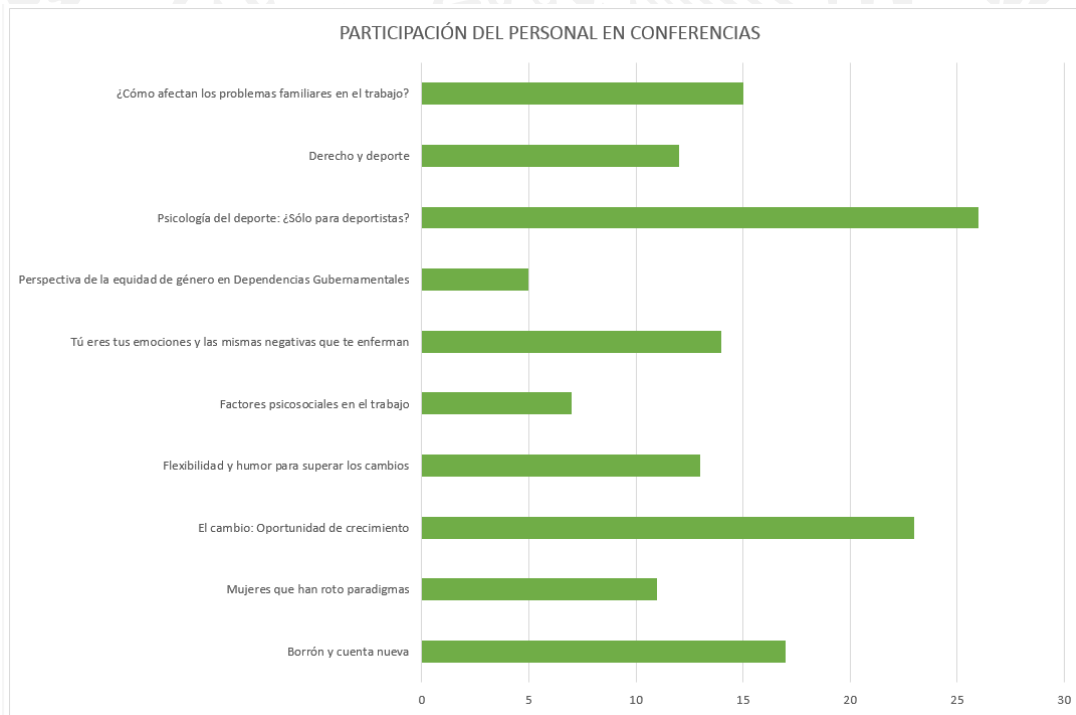
b) ACCIONES DE CAPACITACIÓN

Durante el 2015 se llevaron a cabo **28 acciones de capacitación** en temas relacionados con la ética, la integridad y prevención de conflictos de interés y, que se traducen en diferentes modalidades: conferencias, cursos presenciales y cursos en línea. En la tabla siguiente se observa el número, tipo, nombre, duración, número de servidores públicos y mes en el que se impartió dicha capacitación:

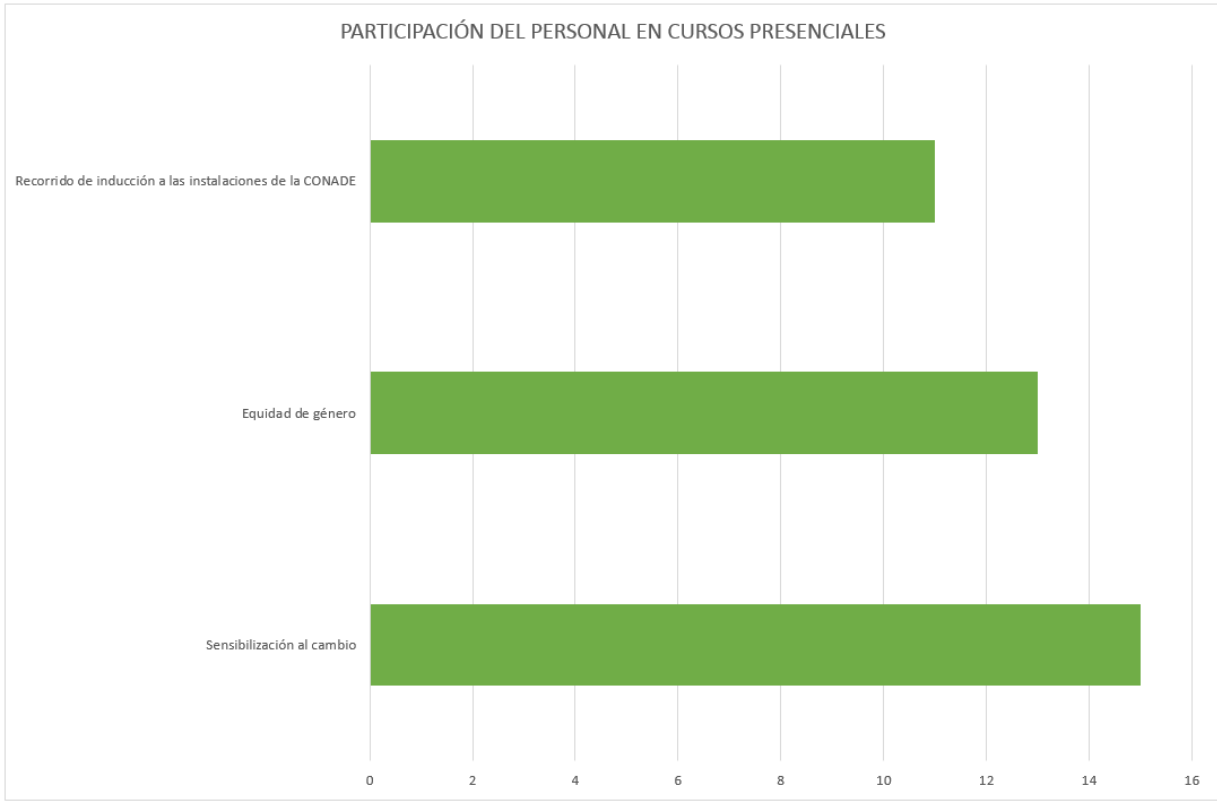
N°	Tipo de Acción	Nombre de la Acción	Duración	N° de Servidores Públicos	Mes
1	Curso	Sentido de urgencia al cambio	16 horas	4	Enero
2	Conferencia	Borrón y cuenta nueva	2 horas	17	Febrero
3	Curso	Sensibilización al cambio	16 horas	15	Febrero
4	Curso	Equidad de género	25 horas	13	Febrero
5	Taller	Kick Off. Equipos de alto rendimiento	4 horas	10	Febrero
6	Conferencia	Mujeres que han roto paradigmas	2 horas	11	Marzo
7	Conferencia	El cambio: Oportunidad de crecimiento	2 horas	23	Mayo
8	Taller	El cambio: Oportunidad de crecimiento	4 horas	10	Mayo
9	Taller	Estudio prospectivo de recursos humanos para la Institución	2 horas	29	Mayo
10	Curso	Recorrido de inducción a las instalaciones de la CONADE	7 horas	11	Junio
11	Foro	Consumo responsable de alcohol	4 horas	19	Junio
12	Conferencia	Flexibilidad y humor para superar los cambios	2 horas	13	Julio
13	Conferencia	Factores psicosociales en el trabajo	2 horas	7	Julio
14	Conferencia	Tú eres tus emociones y las mismas negativas que te enferman	2 horas	14	Agosto
15	Conferencia	Perspectiva de la equidad de género en Dependencias Gubernamentales	2 horas	5	Agosto
16	Conferencia	Psicología del deporte: ¿Sólo para deportistas?	2 horas	26	Agosto
17	Conferencia	Derecho y deporte	2 horas	12	Agosto

18	Conferencia	¿Cómo afectan los problemas familiares en el trabajo?	2 horas	15	Agosto
19	Curso en línea	Tolerancia y diversidad de creencias.	10 horas	1	Noviembre
20	Curso en línea	Jóvenes, tolerancia y no discriminación.	10 horas	1	Noviembre
21	Curso en línea	Iguales y diferentes: la ciudadanía en los procesos electorales.	10 horas	1	Noviembre
22	Curso en línea	Medidas para la igualdad en el marco de la ley federal para prevenir y eliminar la discriminación.	10 horas	3	Noviembre
23	Curso en línea	El ABC de la igualdad y la no discriminación.	10 horas	2	Noviembre
24	Curso en línea	Inclusión y discapacidad.	10 horas	2	Noviembre
25	Curso en línea	Claves para la atención pública sin discriminación.	10 horas	5	Noviembre
26	Curso	Equidad de género (2 cursos)	16 horas cada uno	26	Noviembre
27	Curso	Anticorrupción	16 horas	12	Noviembre
28	Curso en línea	Principios de la educación inclusiva.	10 horas	10	Diciembre

Participación

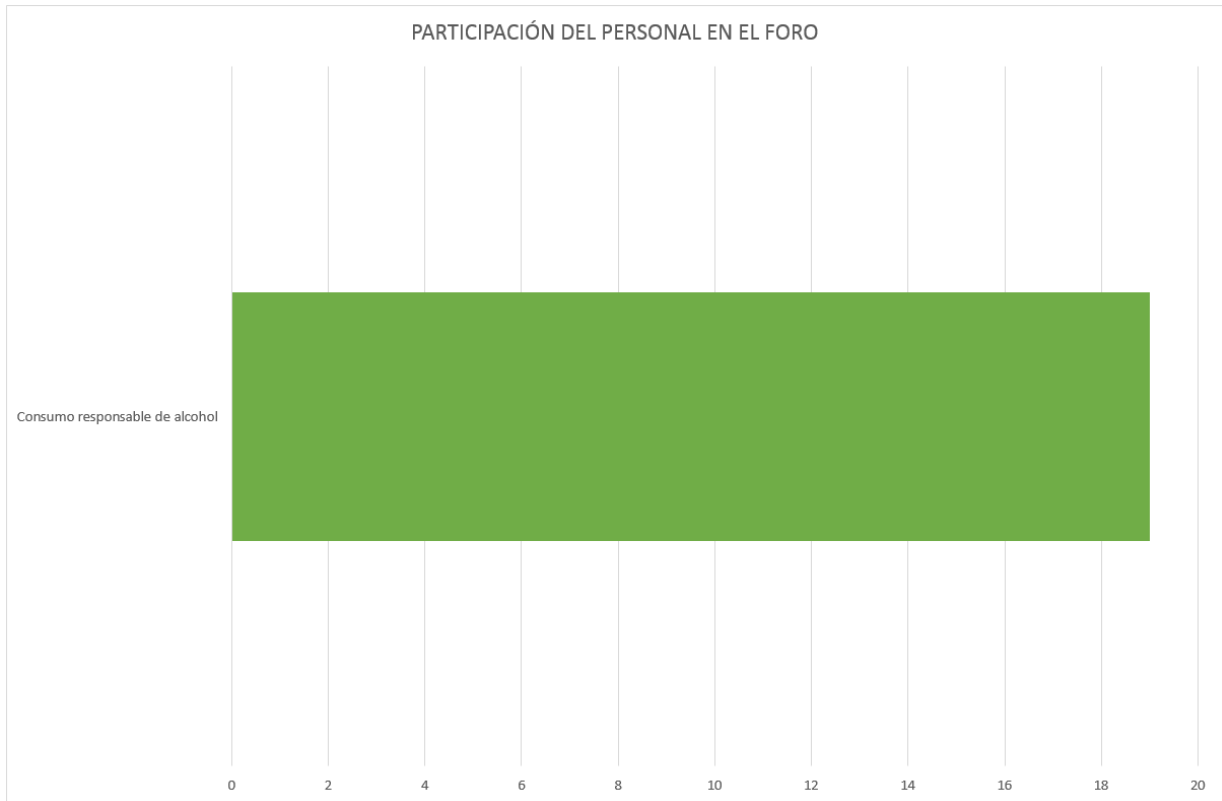


PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL EN CURSOS PRESENCIALES



PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL EN CURSOS EN LÍNEA





Resultados:

Total de servidores públicos capacitados: **317.**

Total de horas de capacitación: **2480.**

c) RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN AL CÓDIGO DE CONDUCTA

El pasado 13 de agosto del año 2015 se llevó a cabo la “Reunión de Planeación para la Aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional en la Administración Pública Federal 2015”.

La aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2015 permite realizar un análisis estadístico, un análisis cualitativo y un análisis comparativo de las percepciones y el grado de satisfacción que tienen los trabajadores en la CONADE.

En la tabla siguiente se observan los resultados emitidos por la S.F.P. los cuales arrojaron una participación de **227 servidores públicos que equivale al 40.04%** del universo de aplicación que se estableció al inicio del proceso:

Área	Universo	Encuestas Recibidas	Porcentaje de Avance
o Dirección General de la CONADE	12	7	58.33%
o Coordinación de Comunicación Social	19	7	36.84%
o Coordinación de Normatividad y Asuntos Jurídicos	17	8	47.06%
o Órgano Interno de Control en la CONADE	11	13	118.18%
o Subdirección del Deporte	72	49	68.06%
o Subdirección de Calidad para el Deporte	205	50	24.39%
o Subdirección de Cultura Física	50	24	48%
o Subdirección de Administración	145	66	45.52%
o SNT de la CONADE	36	3	8.33%
TOTAL	567	227	40.04%

Se obtuvo una calificación total de **77 puntos sobre una escala de 100**. A continuación se presentan los reactivos que conforman un factor relacionado a los principios constitucionales, a los valores y reglas de integridad que todo servidor público debe observar y conducir su actuación en el desempeño de su empleo, cargo, comisión o función:

N° De Factor	N° de Reactivo	Calificación
Factor 4: Calidad y Orientación al Usuario (a)	37.- En mi área se proporciona el servicio requerido de manera cordial, respetuosa y con los principios de igualdad y no discriminación.	80
Factor 5: Equidad y Género	69.- En mi área el hostigamiento es inaceptable y sancionable.	80
Factor 6: Comunicación	39.- Mis superiores comunican la visión, la misión y los valores de la organización.	68
Factor 8: Calidad de la vida laboral	41. Mi jefe (a) me trata con respeto, confianza y sin discriminación.	84
Factor 9: Colaboración y Trabajo en Equipo	10. Mi jefe (a) promueve la integración de nuestro equipo de trabajo.	71
	25. En mi institución recibimos capacitación para trabajar en equipo.	70
	43. Cuando trabajo en equipo busco soluciones que beneficien a todos (as) con igualdad y no discriminación.	90
	57. En mi área compartimos recursos para fomentar el trabajo en equipo.	78
Factor 12: Identidad con la institución y valores	12.- Mi institución es el mejor lugar para trabajar.	81
	27.- Mi institución cuenta con códigos de ética y conducta actualizados, que incorporan explícitamente los principios de derechos humanos, igualdad y no discriminación.	81
	45.- Me siento orgulloso (a) de ser parte de mi institución.	92
	59.- Trabajar en la administración pública me permite contribuir al bienestar de la sociedad.	88
Factor 13: Transparencia y Combate a la corrupción	70.- En mi área se actúa conforme a los valores que fomenta mi institución	78
	13.- En mi área actuamos con transparencia y legalidad.	85
	46.- Mis superiores manejan los recursos del área de manera responsable y austera.	74
	60.- En mi institución si veo corrupción la denuncio.	79
Factor 20: Vocación de Servicio en la Administración Pública	67.- En mi institución se sancionan los actos de corrupción de acuerdo a la normatividad.	71
	37.- En mi área se proporciona el servicio requerido de manera cordial, respetuosa y con los principios de igualdad y no discriminación.	80
Factor 21: Construir relaciones en la Administración Pública	10.- Mi jefe (a) promueve la integración de nuestro equipo de trabajo.	71
	43.- Cuando trabajo en equipo busco soluciones que beneficien a todos (as) con igualdad y no discriminación.	90
Factor 22: Actuar con valores en la Administración Pública	13.- En mi área actuamos con transparencia y legalidad.	85
	28.- En mi área conciliamos con respeto las diferencias que se presentan con compañeros (as) de trabajo.	75
	60.- En mi institución si veo corrupción la denuncio.	79
	70.- En mi área se actúa conforme a los valores que fomenta mi institución.	78
Factor 27: Igualdad y no discriminación	Consta de 10 reactivos.	77

d) ATENCIÓN DE INCUMPLIMIENTOS AL CÓDIGO DE CONDUCTA

Durante el año 2015 no se recibieron quejas o incumplimientos al Código de Conducta.

e) SUGERENCIAS

A continuación se sugieren las siguientes acciones para modificar procedimientos y tramos de control en las Unidades Administrativas, en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta:

En primer lugar se sugiere realizar una estrategia integral que contemple a todo el personal de la CONADE para dar a conocer el contenido, la importancia y los objetivos de garantizar el cumplimiento al Código de Ética, las Reglas de Integridad y el Código de Conducta.

Dicha estrategia se plantea llevar a cabo por medio del Plan Anual de Trabajo 2016 en el que se consideran los siguientes rubros:

1. Conocimiento: Dar a conocer el marco normativo vigente al personal de la CONADE;
2. Difusión: Realizar campañas de comunicación en materia de ética y valores;
3. Capacitación y Desarrollo: La importancia de la capacitación y el desarrollo radica en el hecho de que se avanza en el perfeccionamiento de conocimientos, habilidades, actitudes y aptitudes del personal de la CONADE y,

Beneficios	
A nivel organizacional	A nivel personal
Optimización de recursos	Mayor motivación y compromiso.
Cultura organizacional enfocada a considerar medidas preventivas y no correctivas.	Se genera cohesión dentro del área de trabajo, cooperación y comunicación

4. Especialización (en su caso).

En segundo lugar, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la CONADE llevará a cabo el Plan Anual de Trabajo 2016 con el objetivo de establecer medidas preventivas en los puntos de riesgo en los que se puede generar un conflicto de interés.

f) ACUERDOS ALCANZADOS

El día veintiuno de diciembre de dos mil quince, en la Sesión para la Integración e Instalación del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de 2015 de la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte, en lo subsecuente CONADE en la Sala de Juntas de la Subdirección de Administración, en la cual el **Orden del Día** fue el siguiente:

1. Lista de asistencia y Declaración de Quórum.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Informe sobre la Integración del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la CONADE.
4. Informe sobre las acciones en materia de ética y valores durante el 2015.
5. Presentación del Calendario 2016 y acciones a realizar.

Se llegó al Acuerdo que la Integración del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés se encuentra conformada por

Miembro propietario permanente	Subdirector de Administración (LA1)	1
Miembros propietarios temporales	Director de Área (MA1)	1
	Subdirector de Área (NA1)	1
	Jefe de Departamento (OA1)	1
	Operativos	3
	Total de miembros:	7

**MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA
CONADE**

Dr. Óscar Juárez Davis. Subdirector de Administración.	Presidente.
Lic. María del Rocío Moreno Peláez. Directora de Desarrollo Humano.	Suplente del Presidente.
Mtra. Miriam Karina Escartín Herrera Subdirectora de Innovación y Calidad.	Secretaría Ejecutiva.
Lic. Mayela del Carmen de la Peña Rigada. Jefa del Departamento de Desarrollo Organizacional	Suplente de la Secretaría Ejecutiva.
Mtro. Alfonso Geoffrey Recoder Renteral. Director de la Escuela Nacional de Entrenadores Deportivos.	Titular Representante del nivel jerárquico de Direcciones de Área.
Lic. Francisco Ciro Rojas Urbano. Director de Finanzas.	Suplente Representante del nivel jerárquico de Direcciones de Área.
Lic. José Luis Rodríguez González. Subdirector de Soporte al Sistema Nacional del Deporte.	Titular Representante del nivel jerárquico de Subdirecciones de Área.
Lic. Cecilia Dozal Huizar. Subdirectora de Recreación y Servicio Comunitario.	Suplente Representante del nivel jerárquico de Subdirecciones de Área.
Lic. Merle Romero Jaimes. Jefa del Departamento de Planeación del Deporte Estatal y Municipal	Titular Representante del nivel jerárquico de Jefaturas de Departamento.
C. José Alberto Corona Lides Jefe del Departamento de Capacitación	Suplente Representante del nivel jerárquico de Jefaturas de Departamento.
C. Saúl Vilchis Moreno. Asistente de Servicios y Mantenimiento.	Titular Representante del nivel jerárquico del personal operativo de base.
C. Fernando Pérez Acosta. Analista Técnico.	Titular Representante del nivel jerárquico del personal operativo de base.
C. Luis Eduardo Villegas Rojas Analista Profesional.	Titular Representante del nivel jerárquico del personal operativo de base.
C. Rocío Anabel Merlos Chávez Jefa de Oficina.	Suplente Representante del nivel jerárquico del personal operativo de base.
C. Leticia Aponte Morales. Secretaría Ejecutiva "B".	Suplente Representante del nivel jerárquico del personal operativo de base.
C. José González Valdéz. Chofer de SPS.	Suplente Representante del nivel jerárquico del personal operativo de base.