



**GOBIERNO
FEDERAL**

SEMARNAT



Administración 2006-2012

Memoria Documental del Programa

Tablero de Control

ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN.....	5
2. FUNDAMENTO LEGAL Y OBJETIVO	7
3. ANTECEDENTES.....	9
4. MARCO NORMATIVO APLICABLE A LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	10
5. VINCULACIÓN CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y PROGRAMAS SECTORIALES, INSTITUCIONALES, REGIONALES Y/O ESPECIALES.	14
6. SÍNTESIS EJECUTIVA DEL PROGRAMA.....	17
7. ACCIONES REALIZADAS	19
8. SEGUIMIENTO Y CONTROL	22
9. RESULTADOS Y BENEFICIOS ALCANZADOS	28
10. INFORME FINAL DEL COORDINADOR GENERAL DEL PROGRAMA.	29
11. GLOSARIO	31
12. ANEXOS.....	33

ELABORÓ:

Ing. Sofía Romo Monroy

COORDINÓ EN EL ÁREA:

Lic. Carla Georgina Chávez Pech

COORDINÓ EL PROYECTO:

MDOH.Irma Leticia Rodríguez Silva

1. PRESENTACIÓN

1.1. Nombre del programa.

Tablero de Control.

1.2. Objetivo del Tablero de Control.

Dotar al grupo directivo de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR), de una herramienta de tecnologías de la información que facilite el seguimiento y monitoreo de avances y resultados institucionales, que reúna los principales instrumentos de rendición de cuentas e integre diversos documentos en su versión oficial para su expedita consulta.

1.3. Periodo de vigencia.

Septiembre de 2010 al 30 de noviembre de 2012.

1.4. Ubicación Geográfica.

La operación del presente programa se lleva a cabo a nivel Nacional

1.5. Principales características técnicas.

Información esquematizada que se integra de cinco módulos: Principales Resultados, Consultas y Documentos, Deforestación, Comparativo Presupuestal y Seguimiento a programas. En dichos módulos se puede encontrar información sobre los avances sexenales y anuales en las metas estratégicas de la CONAFOR, los indicadores contenidos en el Presupuesto de Egresos de la Federación, así como documentos de consulta (informes oficiales, evaluaciones, presentaciones y otros documentos relevantes).

1.6. Unidades Administrativas Participantes.

- I. Dirección General;
- II. Unidad de Asuntos Jurídicos;
- III. Unidad de Asuntos Internacionales y de Fomento Financiero;
- IV. Unidad de Comunicación Social;
- V. Coordinación General de Producción y Productividad;
- VI. Coordinación General de Conservación y Restauración;
- VII. Coordinación General de Administración;
- VIII. Coordinación General de Planeación e Información;
- IX. Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico, y
- X. Coordinación General de Gerencias Estatales.

1.7. Nombre y firma del titular de la entidad y de los representantes del programa.

Dr. Juan Manuel Torres Rojo

Director General de la Comisión Nacional Forestal

Dr. Octavio Salvador Magaña Torres

Coordinador General de Planeación e Información

Ing. Jorge David Fernández Medina

Gerente de Planeación y Evaluación

2. FUNDAMENTO LEGAL Y OBJETIVO

2.1. Fundamento Legal.

El presente tiene el carácter de constancia documental para las acciones y resultados obtenidos de programas, proyectos o asuntos relevantes y trascendentes de la Comisión Nacional Forestal, así como destacar las acciones y resultados alcanzados en la gestión, conforme a lo establecido en el artículo sexto del Acuerdo Presidencial para la rendición de cuentas de la Administración Pública Federal 2006-2012, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 19 de diciembre de 2011.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública; artículo 6 fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; los Lineamientos para la elaboración e integración de Libros Blancos y de Memorias Documentales publicados en el Diario Oficial de la Federación el día 10 de octubre de 2011.

Así como al punto 15 de los Lineamientos para la formulación del Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006-2012, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 18 de enero de 2012.

2.2. Objetivo de la Memoria Documental.

La presente memoria busca documentar los avances y logros alcanzados con la implementación del Tablero de Control o *Scorecard*, el cual como se mencionó anteriormente, tiene por objeto dotar al grupo directivo de la CONAFOR de una herramienta de tecnologías de la información en ambiente web para facilitar el seguimiento y monitoreo de avances y resultados institucionales, que reúna los principales instrumentos

de rendición de cuentas además de integrar diversos documentos en su versión oficial para su expedita consulta.

Este programa, que presenta información sistematizada y pre-analizada con semaforización incluida, en un entorno gráfico, tiene como objetivos particulares:

- Integrar la información considerada como estratégica que se desprende de los instrumentos de rendición de cuentas y evaluación de desempeño.
- Mostrar de manera gráfica el avance para cada instrumento seleccionado como estratégico, que permita determinar si se mantiene bajo control.
- Generar dicha información con oportunidad, de acuerdo con los flujos de información ya definidos para cada instrumento, permitiendo mejorar su gestión.
- Incluir análisis y tendencias útiles que faciliten la interpretación de información así como el avance alcanzado en los principales programas para perfilar acciones y corregir el desempeño de los programas de la CONAFOR.

En general, los indicadores e información seleccionada como de carácter estratégico, son determinados por la Coordinación de Asesores en estrecha colaboración con la Coordinación General de Planeación e Información (CGPI) de la CONAFOR, tomando en consideración las necesidades de información actuales que contribuyan a la toma de decisiones del grupo directivo.

3. ANTECEDENTES

3.1. Causas o problemática general que dieron origen al programa.

En la Administración Pública Federal (APF), así como en la Iniciativa Privada (IP), la generación y uso de información, es un elemento clave para el desarrollo de sus funciones. Asimismo, la Constitución y otros ordenamientos establecen la obligación de informar de manera sistemática, respecto del avance y los resultados de los programas y proyectos de las dependencias y entidades de la APF en el cumplimiento de los objetivos y metas y su impacto social.

Por lo tanto, y en cumplimiento a la normatividad existente, la CONAFOR presenta periódicamente diversos informes y reportes de desempeño a Instituciones de la APF. Dicha información, entregada a través de diversos mecanismos, en ocasiones perdía oportunidad de retroalimentación para la toma de decisiones, o bien, el mecanismo para difundir dicha información no facilitaba el pleno conocimiento de la misma por parte del grupo directivo de la CONAFOR.

Por lo anterior, y teniendo en cuenta que la mayoría de la información estratégica que se generaba no se concentraba, surge la necesidad de integrarla en un solo sistema de información, que permita la evaluación, análisis y prospección de tendencias útiles para perfeccionar acciones y mejorar el desempeño de los programas de la CONAFOR, como herramienta para contribuir a alcanzar los objetivos y metas planteados.

Por tal motivo, a partir del 2010 se inició con la creación de un sistema que reúne estas características, representando un punto relevante para mejorar el monitoreo y control de la gestión de la Institución en su conjunto. Dicho sistema, integra informes y reportes de desempeño para su posterior despliegue de manera gráfica y resumida.

4. MARCO NORMATIVO APLICABLE A LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

4.1. Marco Normativo aplicable a las acciones realizadas durante la ejecución del programa.

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

LEYES

- Ley Agraria
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
- Ley de Amparo reglamentaria de los artículos 103 y 107 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley de Coordinación Fiscal
- Ley de Ciencia y Tecnología
- Ley de Desarrollo Rural Sustentable
- Ley de Impuesto al Valor Agregado
- Ley de Impuesto sobre la Renta
- Ley de Ingresos de la Federación
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas
- Ley de Planeación
- Ley de Premios, Estímulos y Reconocimientos Civiles
- Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
- Ley del Servicio de la Tesorería de la Federación
- Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal
- Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica
- Ley Federal de las Entidades Paraestatales
- Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado "B" del Artículo 123 Constitucional
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria

- Ley Federal de Procedimiento Administrativo
- Ley Federal de Responsabilidad Patrimonial del Estado
- Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental
- Ley Federal del Trabajo
- Ley Federal para la Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público.
- Ley Federal sobre Metrología y Normalización
- Ley General de Bienes Nacionales
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley General de Cambio Climático
- Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable
- Ley General de Desarrollo Social
- Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente
- Ley General de Vida Silvestre
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- Ley sobre la Celebración de Tratados.

CÓDIGOS

- Código Civil Federal
- Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales
- Código Federal de Procedimientos Penales
- Código Fiscal de la Federación
- Código Penal Federal
- REGLAMENTOS
- Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
- Reglamento de la Ley de Desarrollo Rural Sustentable en Materia de Organismos, Instancias de Representación, Sistemas y Servicios Especializados
- Reglamento de la Ley de Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Reglamento de la Ley de Impuesto al Valor Agregado

- Reglamento de la Ley de Impuestos sobre la Renta
- Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas
- Reglamento de la Ley del Servicio de la Tesorería de la Federación
- Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal
- Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales
- Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental
- Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización
- Reglamento de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable
- Reglamento de la Ley General de Vida Silvestre
- Reglamento Interno de la Comisión Nacional del Sistema de Ahorro para el Retiro

ESTATUTOS

- Estatuto del Servicio Profesional de Carrera de la Comisión Nacional Forestal.
- Estatuto Orgánico de la Comisión Nacional Forestal
- DECRETOS
- Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación
- Decreto por el que se crea la Comisión Nacional Forestal
- Decreto que establece las medidas de austeridad y disciplina del gasto de la Administración Pública Federal

LINEAMIENTOS

- Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal
- Lineamientos para apoyos 2010 de los conceptos de Capacitación, Transferencia y Adopción de Tecnologías; Programa Emergente de Saneamiento Forestal;

Turismo de Naturaleza en Áreas Forestales; de Dendroenergía y de Cadenas Productivas Forestales y de Servicios

- Lineamientos 2011-2012 para otorgar apoyos para el Desarrollo Forestal Comunitario, el Desarrollo de la Cadena Productiva Forestal y el Saneamiento Forestal
- PLANES
- Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012
- PROGRAMAS
- Programa de Mejora Regulatoria 2007-2012
- Programa Especial de Mejora de la Gestión en la Administración Pública Federal 2008-2012
- Programa Estratégico Forestal para México 2025
- Programa Institucional 2007-2012 de la Comisión Nacional Forestal
- Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008-2012
- Programa Sectorial de Medio Ambiente y Recursos Naturales 2007-2012

MANUALES

- Manual de Organización General de la CONAFOR.
- Manuales de la Administración Pública Federal. Recursos Humanos Transparencia y Órgano Interno de Control

OTRA NORMATIVIDAD APLICABLE

- Acuerdo por el que se establecen las disposiciones generales del Sistema de Evaluación del Desempeño.
- Criterios Específicos para la Organización y Conservación de Expedientes y Archivos de la Comisión Nacional Forestal
- Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal
- Reglas de Operación del Programa Pro-Árbol.

5. VINCULACIÓN CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y PROGRAMAS SECTORIALES, INSTITUCIONALES, REGIONALES Y/O ESPECIALES.

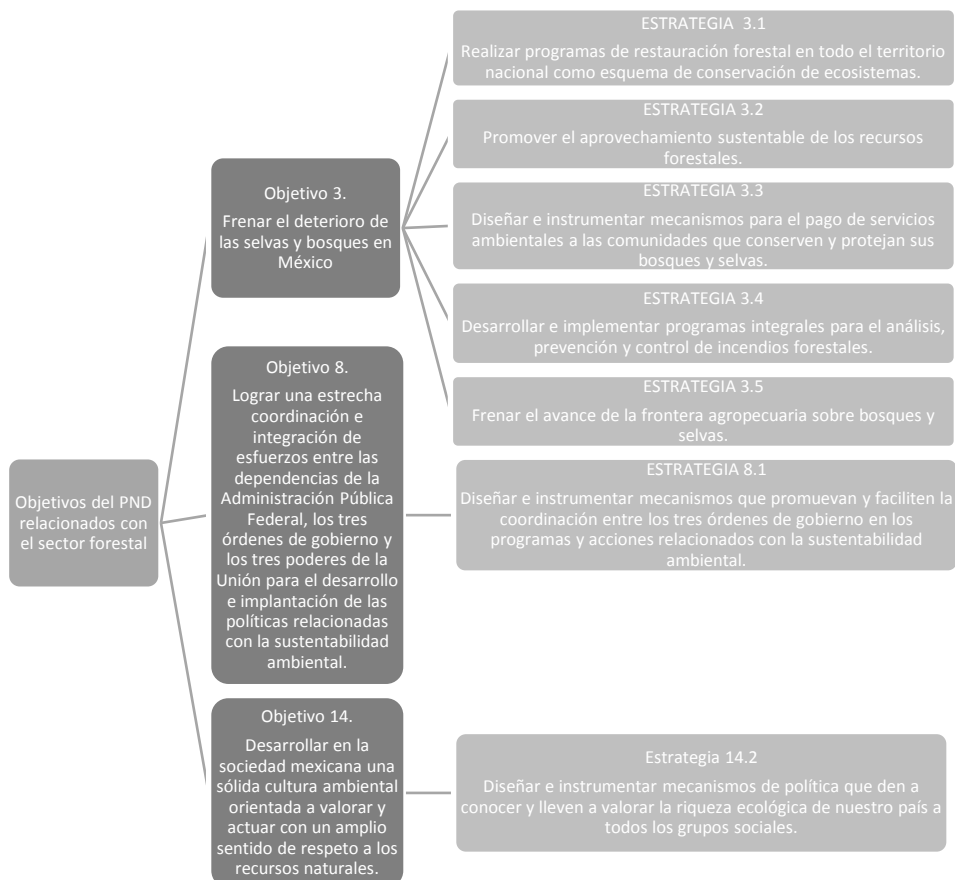
5.1. Vinculación del programa con el Plan Nacional de Desarrollo

El Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 (PND) establece como principio rector al Desarrollo Humano Sustentable, el cual tiene como propósito crear condiciones favorables en las que los ciudadanos puedan aumentar su calidad de vida y las oportunidades puedan ampliarse para las generaciones presentes y futuras sin que esto implique que el desarrollo de hoy compromete a las siguientes generaciones de mexicanos. Para ello, el PND planteó conducir sus acciones a través de cinco ejes de política pública constituidos por un conjunto de acciones en los ámbitos económico, social, político y ambiental.

Asimismo y de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Planeación, las entidades y dependencias federales deben planear y realizar sus actividades con sujeción a los objetivos y prioridades contenidos en el PND, a fin de cumplir con la obligación del Estado de garantizar que éste sea integral y sustentable.

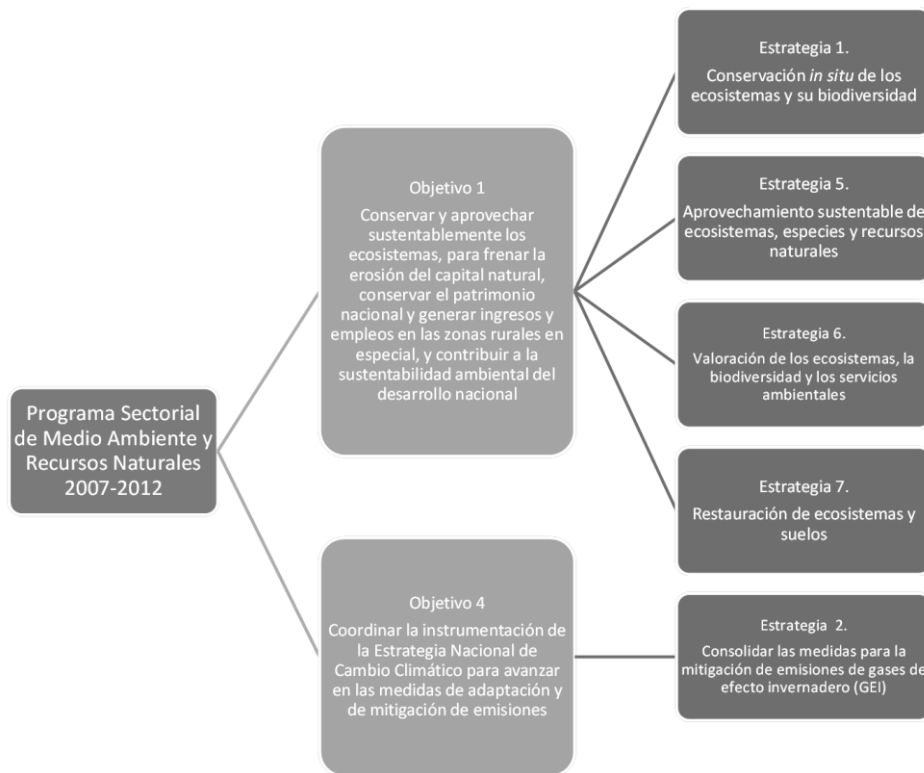
Para atender estas disposiciones, la Comisión Nacional Forestal formuló su Programa Institucional para el periodo 2007-2012, en el cual se definieron objetivos, estrategias, líneas de acción y metas sexenales orientadas a contribuir al cumplimiento del Programa Sectorial de Medio Ambiente y Recursos Naturales, y con ello, a las prioridades nacionales y objetivos establecidos en el PND.

En el siguiente diagrama se muestran los objetivos del PND que están siendo atendidos a través de los objetivos institucionales de la CONAFOR.



Vinculación con objetivos y estrategias del PND 2007-2012

Asimismo, se muestra la vinculación con los objetivos del Programa Sectorial de Medio Ambiente y Recursos Naturales (PSMARN) 2007-2012



Vinculación con objetivos y estrategias del PSMARN 2007-2012

La CONAFOR definió en el Programa Institucional 2007-2012 siete objetivos y veintidós estrategias para contribuir al cumplimiento de lo dispuesto en el PND y el PSMARN:

Objetivos

1. Contribuir a la conservación y protección de los recursos forestales
2. Elevar los niveles de producción, productividad y competitividad del sector forestal
3. Restaurar los ecosistemas forestales degradados
4. Impulsar la participación organizada de los silvicultores
5. Fortalecer los procesos de educación, capacitación, cultura forestal y transferencia de tecnología
6. Promover la coordinación intersectorial e interinstitucional
7. Consolidar y operar los instrumentos de política y planeación forestal

6. SÍNTESIS EJECUTIVA DEL PROGRAMA

6.1. Descripción cronológica de acciones realizadas desde la planeación, ejecución, seguimiento y puesta en operación, hasta el informe final.

Este programa, inició formalmente en el cuarto trimestre del año 2010. En la planeación, se determinó que el Tablero de control se efectuara a través de etapas. La primera etapa incluyó la implementación del sistema mediante la liberación de cinco módulos (estos se describen con mayor detalle en el capítulo VIII Seguimiento y Control):

- I. Principales Resultados
- II. Consultas y Documentos
- III. Deforestación
- IV. Comparativo Presupuestal
- V. Seguimiento a programas

Durante el año 2010 se concretó el módulo I. Principales Resultados, en el cual se incluyó información a nivel nacional de los avances en las metas estratégicas¹ y las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR)².

Posteriormente en el 2011, se concluye la primera etapa del programa con la liberación de los cuatro módulos restantes y se inicia con la segunda etapa que incluyó el desarrollo de una aplicación de captura de la información, aplicación para dispositivos móviles como IPAD, asignación de usuarios y contraseñas, desglose de información estatal, así como la presentación oficial a los integrantes del Grupo Directivo.

¹ Metas estratégicas que contribuyen al Programa Sectorial de Medio Ambiente y Recursos Naturales 2007–2012 y al eje de Sustentabilidad Ambiental.

² Las MIR son un instrumento de planeación y programación estratégica, con base en la Metodología de Marco Lógico que en forma resumida establece con claridad el objetivo de los programas presupuestarios así como su alineación con los objetivos de la planeación nacional y sectorial.



Memoria Documental CNF-27
Tablero de Control
Coordinación General de Planeación e Información

**GOBIERNO
FEDERAL**

SEMARNAT



Adicionalmente en el 2012, se mejora el módulo I, incluyendo una sección relacionada con el avance en los proyectos especiales como las cuencas de atención prioritaria de la CONAFOR.

En resumen, el Tablero de Control es una herramienta informática que administra la CGPI para procesar información vinculada al desempeño institucional, en ambiente web, lo que permite trabajar en línea con el Grupo Directivo, reflejando en tiempo real las actualizaciones que ocurren a través de este sistema.

Actualmente está disponible en sitio intranet de esta Comisión.
<http://148.223.105.188:2222/gif/ScoreCard/>

7. ACCIONES REALIZADAS

7.1 2007

No aplica

7.2 2008

No aplica

7.3 2009

No aplica

7.4. 2010

7.4.1. Programa de Trabajo.

Trabajar en el diseño, construcción y puesta en operación del Tablero de Control para el grupo directivo de la CONAFOR.

7.4.2. Presupuesto y calendario de gasto autorizado.

El presente programa no cuenta con clave presupuestal exclusiva para la operación del mismo.

7.4.3. Integración de expedientes y/o proyectos ejecutivos.

CODIGO Y NOMBRE DE SERIE Y/O SUBSERIE	VOLUMEN	FECHA	UBICACIÓN FISICA	CONTENIDO
13S.17 INFORMES DE DESEMPEÑO DE LA CONAFOR	1 EXPEDIENTE ("Proyecto tablero de control")	2010 - ACTIVO	Archivo de trámite de la Gerencia de Planeación y Evaluación de la CONAFOR, edificio B, tercer piso, ala poniente.	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS INFORMES SOBRE EL DESEMPEÑO DE LA ENTIDAD PARA USO TANTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL COMO DE OTRAS DEPENDENCIAS. INCLUYE ADEMÁS LA DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA LA INTEGRACIÓN DE LOS INFORMES Y REPORTES GENERADOS.

7.4.4. Documentación soporte.

Este programa no cuenta con contratos, adquisiciones y/o convenios sin embargo la documentación física y electrónica de los documentos se encuentra en el archivo del inventario general por expediente de la Gerencia de Planeación y Evaluación

7.5. 2011

7.5.1. Programa de Trabajo.

Evaluar y monitorear los avances en el cumplimiento de indicadores estratégicos (Programa Anual de Trabajo (PAT) 2011, línea de acción 7.2.4).

- Actualizar y dar mantenimiento periódico a la información del Tablero de Control.

7.5.2. Presupuesto y calendario de gasto autorizado.

El presente programa no cuenta con clave presupuestal exclusiva para la operación del mismo

7.5.3. Integración de expedientes y/o proyectos ejecutivos.

CODIGO Y NOMBRE DE SERIE Y/O SUBSERIE	VOLUMEN	FECHA	UBICACIÓN FISICA	CONTENIDO
13S.17 INFORMES DE DESEMPEÑO DE LA CONAFOR	1 EXPEDIENTE ("Proyecto tablero de control")	2010 - ACTIVO	Archivo de trámite de la Gerencia de Planeación y Evaluación de la CONAFOR, edificio B, tercer piso, ala poniente.	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS INFORMES SOBRE EL DESEMPEÑO DE LA ENTIDAD PARA USO TANTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL COMO DE OTRAS DEPENDENCIAS. INCLUYE ADEMÁS LA DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA LA INTEGRACIÓN DE LOS INFORMES Y REPORTES GENERADOS.

7.5.4. Documentación soporte

Este programa no cuenta con contratos, adquisiciones y/o convenios sin embargo la documentación física y electrónica de los documentos se encuentra en el archivo del inventario general por expediente de la Gerencia de Planeación y Evaluación

7.6. 2012

7.6.1. Programa de Trabajo.

Evaluar y monitorear los avances en el cumplimiento de indicadores estratégicos (PAT 2012, línea de acción 7.2.4).

- Actualizar y dar mantenimiento periódico a la información del Tablero de Control.

7.6.2. Presupuesto y calendario de gasto autorizado.

El presente programa no cuenta con clave presupuestal exclusiva para la operación del mismo.

7.6.3. Integración de expedientes y/o proyectos ejecutivos.

CODIGO Y NOMBRE DE SERIE Y/O SUBSERIE	VOLUMEN	FECHA	UBICACIÓN FISICA	CONTENIDO
13S.17 INFORMES DE DESEMPEÑO DE LA CONAFOR	1 EXPEDIENTE ("Proyecto tablero de control")	2010 - ACTIVO	Archivo de trámite de la Gerencia de Planeación y Evaluación de la CONAFOR, edificio B, tercer piso, ala poniente.	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS INFORMES SOBRE EL DESEMPEÑO DE LA ENTIDAD PARA USO TANTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL COMO DE OTRAS DEPENDENCIAS. INCLUYE ADEMÁS LA DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA LA INTEGRACIÓN DE LOS INFORMES Y REPORTES GENERADOS.

7.6.4. Documentación soporte

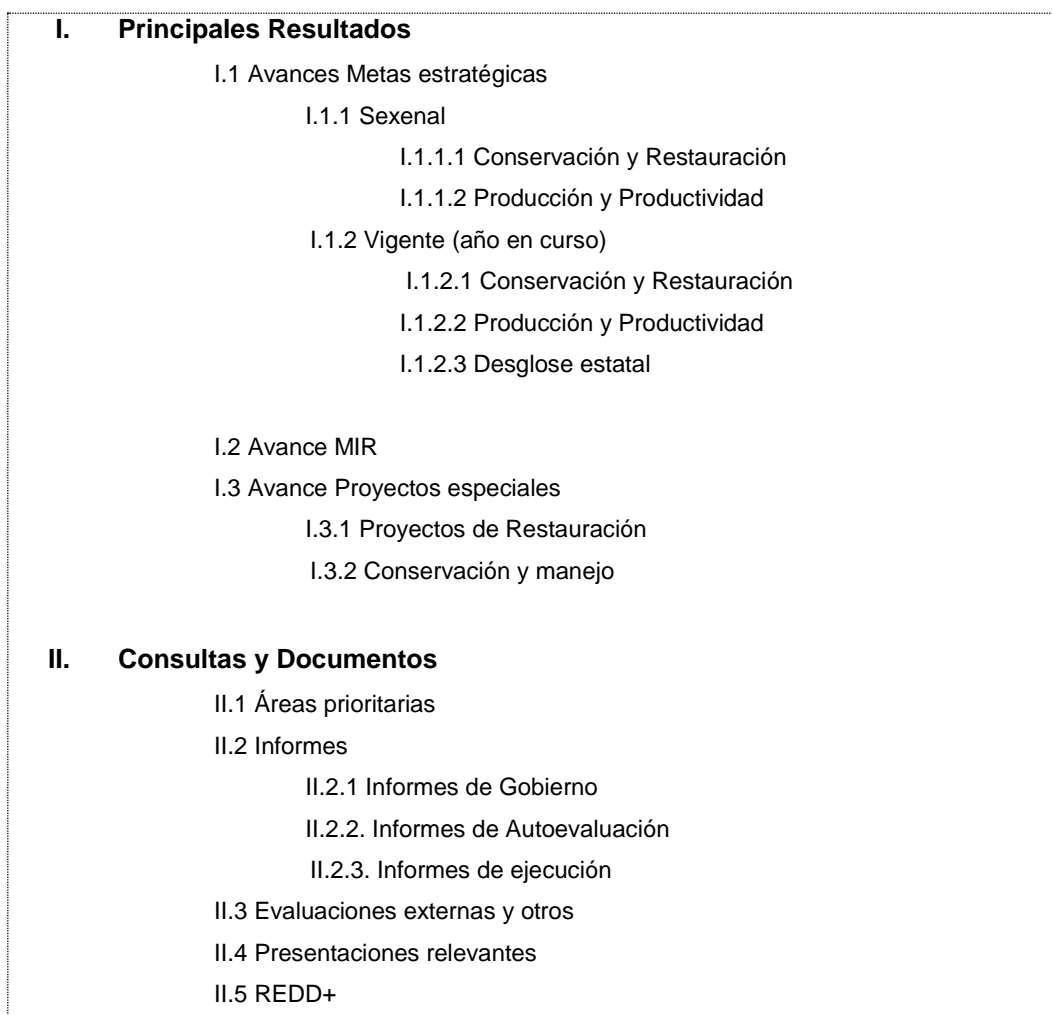
Este programa no cuenta con contratos, adquisiciones y/o convenios sin embargo la documentación física y electrónica de los documentos se encuentra en el archivo del inventario general por expediente de la Gerencia de Planeación y Evaluación

8. SEGUIMIENTO Y CONTROL

8.1. Informes sobre avances y situación del programa.

Para conocer los avances y la situación que guarda actualmente el Tablero de Control, es importante presentar la estructura general de la información más relevante contenida en esta herramienta informática, la cual se muestra en el Diagrama 1.

Diagrama 1. Estructura general de la información del *ScoreCard* de la CONAFOR



III. Deforestación

IV. Comparativo Presupuestal

IV.1. Presupuesto dentro de Sector Medio Ambiente y Recursos Naturales

IV. 2. Presupuesto fuera de Sector Medio Ambiente y Recursos Naturales

V. Seguimiento a programas

V.1 SURC

V.2 Monitor ProÁrbol

Considerando lo anterior, se presenta los principales avances por año, destacando lo siguiente:

Año 2010.

A finales del mes de septiembre de 2010 arrancó este programa, utilizando el ciclo de vida en cascada con las fases de planificación, requerimientos, análisis y diseño, construcción, prueba, y despliegue. En ese año, y de acuerdo con la disponibilidad de recursos humanos y sobre todo de la disponibilidad de tiempo, el desarrollo del programa se planeó efectuar a través de etapas.

La primera etapa consistió en la construcción de los cinco módulos antes mencionados, que se alimentaban de forma semi-automatizada. En este año, se liberó el módulo I. Principales Resultados, el cual se integraba de dos secciones:

- **Avance Metas Estratégicas:** para esta sección se toma como insumo el Reporte mensual de Metas Estratégicas que se envía a la Dirección General de Planeación y Evaluación de la Semarnat, el cual permite visualizar los logros cuantitativos y cualitativos alcanzados en el mes anterior al que se reporta, así como las actividades y los avances logrados durante el mes reportado. Por la relevancia de este informe, se incluyó en el *ScoreCard* con una representación gráfica del avance nacional del ejercicio fiscal en curso y el avance acumulado sexenal, para cada uno de los nueve indicadores vigentes en este instrumento de gestión. Su actualización se ha realizado mensualmente.
- **Avance MIR:** en esta sección se encuentran las MIR vigentes del año en curso, así como los avances en los indicadores de las MIR seleccionados en el Presupuesto de Egresos de la Federación (Indicadores PEF). El insumo de esta sección son los reportes periódicos de indicadores de las MIR que se informan a la SHCP a través del Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda (PASH). Esta información en el Tablero de control, permite el seguimiento y monitoreo al desempeño de los programas presupuestarios, comprobando los avances en el cumplimiento de las metas para cada uno de los indicadores y cuya información es de suma importancia para la toma de decisiones. La actualización de esta sección depende de la periodicidad de cada uno de los indicadores PEF (mensual, trimestral, semestral o anual).

Año 2011.

Durante el primer trimestre del año, se concluyó la primera etapa del programa, liberando los cuatro módulos restantes:

II Consultas y Documentos: en este módulo se pueden encontrar principalmente cinco temas, 1) información de las áreas prioritarias; 2) informes de desempeño, en el que se encuentran los Informes de Gobierno de Bosques y Selvas con sus respectivos anexos, los Informes de Autoevaluación (IAE) anuales, y los Informes de ejecución; 3) Evaluaciones Externas, donde contiene un link para los informes de las evaluaciones realizadas desde 2001; 4) presentaciones relevantes, como los principales resultados de la CONAFOR o del Gabinete Social; y por último 5) documentos relevantes sobre el tema REDD+³, tales como la COP 16 (Conferencia de las Naciones Unidas para el Cambio Climático), la visión de México sobre REDD+, entre otros.

III Deforestación: en este módulo se encuentran diversos documentos como el de la situación de los bosques 2011 de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO por sus siglas en inglés), documento con definición de conceptos, así como una presentación de cifras relevantes de la deforestación en México.

IV Comparativo Presupuestal: son presentaciones por año en donde se comparan dos cosas, por un lado una comparación del presupuesto de CONAFOR con otras instituciones del Sector Medio Ambiente y Recursos Naturales, así como un comparativo presupuestal con los programas subsidiarios del Gobierno Federal cuyo desempeño incide en los objetivos establecidos por esta Comisión, como el Programa de Desarrollo Humano Oportunidades de la Secretaría de Desarrollo Social (Sedesol) y el programa PROCAMPO de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (Sagarpa).

V Seguimiento a programas: este módulo contiene dos vínculos, el primero es al Sistema Único de Rendición de Cuentas (SURC) de la CONAFOR, con información sobre el universo de apoyos (asignados, desistidos, cancelados etc.), mapas de intensidad de los apoyos otorgados, entre otros. El segundo link es al Monitor ProÁrbol, donde se encuentra principalmente tablas y gráficos de información sobre los pagos y la gestión de apoyos asignados con recursos que se encuentran activos.

³ Reducción de emisiones por deforestación y degradación forestal, así como la conservación, gestión sostenible y aumento de las reservas o stock de carbono de los bosques.

Posteriormente en una segunda etapa del programa, se desarrolló una aplicación de captura de la información, correspondiente al Módulo I, la cual estuvo disponible a partir del mes de junio, desde el cual se actualiza la información mensualmente.

Asimismo, durante el segundo semestre de 2011 y con la finalidad de poder ingresar al tablero de control desde medios remotos de forma práctica y rápida, se trabajó en la aplicación para dispositivos móviles como IPAD y se asignaron usuarios y contraseñas para las personas involucradas en el Tablero de Control.

Adicionalmente en esta etapa se agregó un apartado para consulta de información estatal dentro del avance de metas estratégicas vigentes en el Módulo I.

En ese año, el Tablero de control se presentó oficialmente a los integrantes del Grupo Directivo, así como a los Gerentes de la CONAFOR, durante la 9ª Expo Forestal, realizada en el mes de septiembre.

Año 2012.

Se modificó el Módulo I, concretamente se añadió una sección “Avance Proyectos Especiales” que cuenta con información sobre avances y consideraciones específicas sobre las Cuencas de atención prioritaria: Cutzamala-La Marquesa, Pátzcuaro- Zirahuén, Chichinauatzin, Cofre del Perote, Pico de Orizaba, Izta-Popo, Nevado de Toluca, Lerma-Chapala, Cuencas Costeras, Selva Lacandona, Rio Verde, Chimalapa, Península de Yucatán y Meseta purépecha.

De manera general, vale la pena señalar que esta herramienta está en mejora y actualización continua, considerando en todo momento las necesidades de información vigentes y los requerimientos técnicos del sistema.

8.2. Acciones realizadas para corregir o mejorar su ejecución.

No fue necesario realizar acciones presupuestarias para corregir o mejorar el programa.

8.3. Tabla de auditorías practicadas

No hay registro de auditorías practicadas en el periodo para el presente programa.

8.4. Tabla de atención de observaciones.

No fue necesario atender alguna observación en el periodo.

9. RESULTADOS Y BENEFICIOS ALCANZADOS

9.1. Metas cumplidas y resultados obtenidos.

Las metas establecidas en los instrumentos de planeación como los PAT 2011 y 2012 se cumplieron al 100%, teniendo actualizada y con mantenimiento periódico, la información del Tablero de Control.

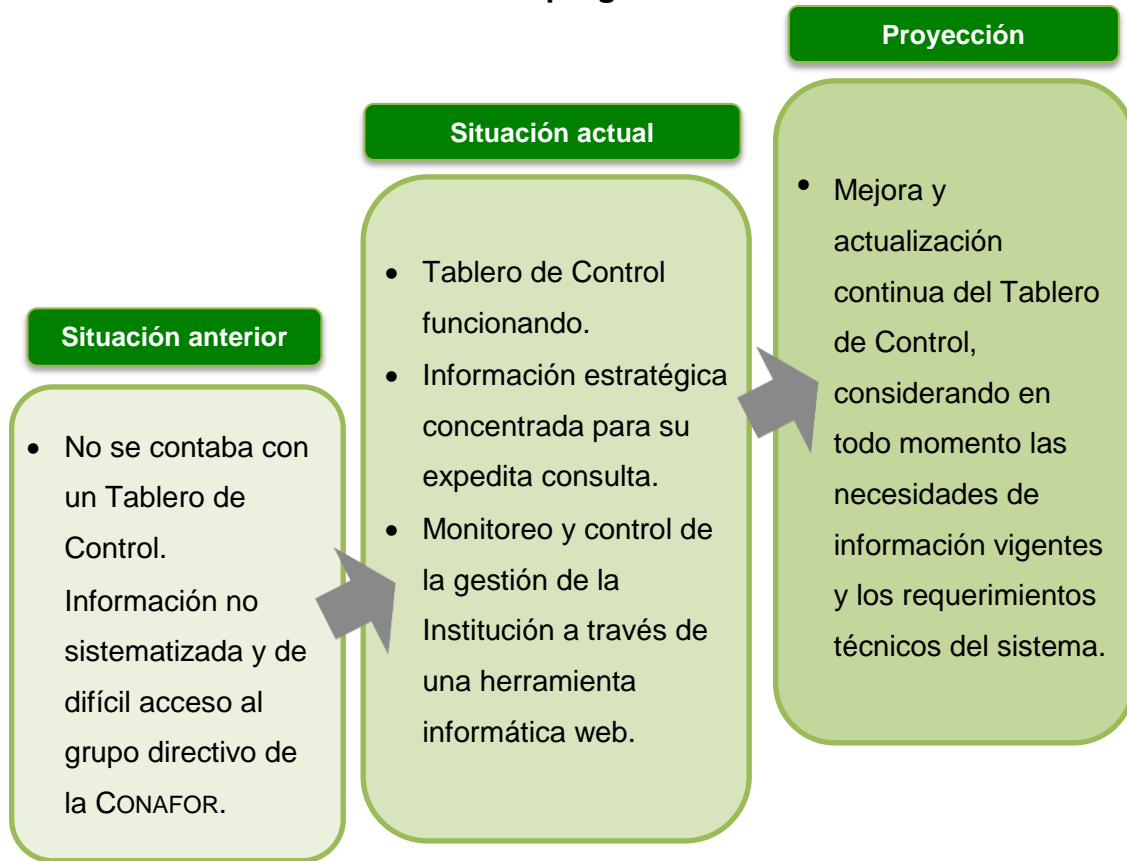
9.2. Beneficios alcanzados.

Queda claro que los beneficios de un tablero de control, dependen principalmente de tres cosas: para qué se usa, qué tan bien está diseñado y cómo se aplica. Para la CONAFOR, se puede destacar que esta herramienta es de gestión estratégica y ha sido de gran utilidad, permitiendo el seguimiento y monitoreo de los objetivos sectoriales estratégicos y de las metas institucionales, con información confiable, oportuna y veraz.

Dicho seguimiento periódico ha permitido contar con mayor conocimiento de la situación real de la Institución, ya que el ScoreCard proporciona información cuantificable, brindando resultados útiles para tomar acciones directivas y permite la medición como inicio de la mejora continua.

10. INFORME FINAL DEL COORDINADOR GENERAL DEL PROGRAMA.

10.1. Informe final de actividades del programa.



10.2. Áreas de mejora.

- Desarrollar el ambiente gráfico, desglosado por Entidad Federativa, con el análisis de la información correspondiente.
- Incluir información del proyecto de Bosques y Cambio Climático, en cuanto se tenga.

10.3. Actividades pendientes.

ACCIÓN	FECHA LÍMITE
Realizar la actualización al mes de noviembre: <ul style="list-style-type: none"> • Avances Metas Estratégicas <ul style="list-style-type: none"> • Avances MIR • Avances Proyectos Especiales 	17 de diciembre 2012
Realizar la actualización al mes de diciembre (cierre 2012): <ul style="list-style-type: none"> • Avances Metas Estratégicas <ul style="list-style-type: none"> • Avances MIR • Avances Proyectos Especiales 	20 de enero 2013
Realizar la actualización general del Tablero de control con datos 2013.	Marzo 2013

11. GLOSARIO

Término	Definición
APF	Administración Pública Federal
CGPI	Coordinación General de Planeación e Información
CONAFOR	Comisión Nacional Forestal
COP	Conferencia de las Naciones Unidas para el Cambio Climático
FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
Grupo directivo	Se refiere al grupo directivo de la CONAFOR y está integrado por el Director General, Director General Adjunto, Coordinadores Generales, Coordinador de Asesores y los Titulares de Unidad.
IAE	Informes de Autoevaluación.
Indicadores	Son expresiones numéricas cuya medición tiene por objeto generar una idea aproximada de la marcha de un proyecto, programa u otro elemento de intervención.
Indicadores PEF	Indicador de seguimiento al Programa de Egresos de la Federación. Un indicador PEF, se refiere a aquél que forma parte de una Matriz de indicadores para resultados, y que ha sido seleccionado por la SHCP para dar seguimiento puntual a un programa o línea de acción Institucional. La elección de indicadores como PEF, atiende a criterios como: relevancia de los montos asignados para ejecución del programa; prioridad en políticas de desarrollo; importancia para la consecución de objetivos de carácter nacional e internacional; entre otros.
IP	Iniciativa Privada
Metas estratégicas	Metas estratégicas que contribuyen al Programa Sectorial de Medio Ambiente y Recursos Naturales 2007–2012 y al eje de Sustentabilidad Ambiental.
MIR	Matriz de Indicadores para Resultados. Es un instrumento de planeación y programación estratégica, con base en la Metodología de Marco Lógico que en forma resumida establece con claridad el objetivo de los programas presupuestarios así como su alineación con los objetivos de la planeación nacional y sectorial.
PASH	Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda. El PASH es una plataforma informática que administra la SHCP para procesar información presupuestaria vinculada al Presupuesto de Egresos, en ambiente Web.
PAT	Programa Anual de Trabajo
PND	Plan Nacional de Desarrollo
PSMARN	Programa Sectorial de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Término	Definición
REDD+	Reducción de emisiones por deforestación y degradación forestal, así como la conservación, gestión sostenible y aumento de las reservas o stock de carbono de los bosques.
Sagarpa	Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación
Sedesol	Secretaría de Desarrollo Social
Semarnat	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público
SURC	Sistema Único de Rendición de Cuentas



12. ANEXOS

Número del Anexo:	Tema:
Anexo 01	Presentación ejecutiva de la Memoria