

## SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

### MINUTA DE ACUERDOS DE LA (3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 07 DE JULIO DE 2016.

En la Ciudad de México, siendo las diecisiete horas del día siete de julio del año dos mil dieciséis, en las instalaciones de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (SAGARPA), ubicadas en Av. Municipio Libre, número 377, Colonia Santa Cruz Atoyac, esquina con Av. Cuauhtémoc, Benito Juárez, Ciudad de México, en el Piso 12, Salas 2 y 3, dio inicio la (3ª/16) Tercera Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal de 2016.

#### ORDEN DEL DÍA

**1. BIENVENIDA Y LISTA DE ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**- El Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal fue presidido por su Coordinador, el Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín, Director de Política y Normatividad del INDAABIN, quien dio la bienvenida a los vocales integrantes e invitados, y declaró la existencia de quórum legal para iniciar la Tercera Reunión Ordinaria del 2016.- **“Se da la bienvenida a los vocales integrantes confirmando su asistencia y se declara la existencia de quórum legal”.**

**2. LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**- El Coordinador del Subcomité, sometió a consideración de los vocales el Orden del Día, mismo que contiene los siguientes puntos: **1. BIENVENIDA Y LISTA DE ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. 2. LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. LECTURA DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. 4. AVANCES DE LAS ACCIONES PARA EL 2016 DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y AVANCES EN LA CAPTURA DEL CAMPO 48 DEL RUSP. 5. ESTATUS DE LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS RELACIONADOS CON EL ACUERDO QUE ESTABLE LA POLÍTICA INMOBILIARIA Y LAS BASES DE COORDINACIÓN, PARA PERMITIR EL DESPLIEGUE DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES Y RADIODIFUSIÓN. 6. SEGUIMIENTO AL CRITERIO 01/2013 CPIEP: ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES, CORRESPONDIENTE AL 2016. 7. INFORME DEL AVANCE DE INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA PROMOVER LA SEGURIDAD JURÍDICA, EL ÓPTIMO APROVECHAMIENTO Y LA ADMINISTRACIÓN EFICAZ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL. 8. PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES DEL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE INMUEBLES VÍA DECLARATORIA DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN. 9. PRESENTACIÓN DEL AVANCE DEL PROYECTO DE POLÍTICAS INMOBILIARIAS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, PRESENTADO EN SU (2ª/16) SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA. Y 10. ASUNTOS GENERALES. (ACUERDO 16/16 SSAIFP) “Se aprueba el Orden del Día de la**



### Tercera Reunión Ordinaria del año 2016 del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal”.

#### 3. LECTURA DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EMITIDOS POR EL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL.-

El Coordinador, Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín dio lectura al cuadro de control y seguimiento de acuerdos, el cual previamente se envió en la carpeta de trabajo a los vocales para mayor referencia. De manera general mencionó el número de reuniones ordinarias que se han celebrado, así como los acuerdos que se tienen por concluidos, permanentes y en proceso. Comentó que el Subcomité ha aprobado 15 Acuerdos en lo que va del 2016, en cuanto a los Acuerdos que se encuentran en proceso refirió que en el Acuerdo 04/16 SSAIFP “Programa General de Trabajo para el año 2016”, los temas presentan el siguiente estatus: respecto al Mecanismo de difusión de terrenos nacionales SFP/INDAABIN-SEDATU, se sigue trabajando con la dependencia y se tienen avances sobre la integración de un módulo para el registro de terrenos nacionales; informó que se encuentran trabajando sobre la Norma de Competencia para el Responsable Inmobiliario; referente a la Transferencia de inmuebles de la TESOFE al SAE, se continúa con la negociación por parte de Presidencia de INDAABIN; con relación a la complementación al proyecto de reformas a la Ley General de Bienes Nacionales, ésta se encuentra en proceso de conformación del anteproyecto que se presentará a COFEMER, para tener una versión preliminar; del tema de la Observancia de la Ley General de Contabilidad Gubernamental en los avalúos paramétricos, se continúa con el análisis en conjunto con la Dirección General de Avalúos y Obras de INDAABIN. Respecto a la coordinación de acciones con los Poderes de la Unión en cumplimiento a la línea de acción 3.4.6. “coordinar el mejor uso de los inmuebles nacionales con los poderes públicos, órdenes de gobierno y organismos constitucionales autónomos” del Programa para un Gobierno Cercano y Moderno del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, comentó que se llevó a cabo el día 3 de junio del presente, la Inducción a los Poderes Legislativo y Judicial de la Federación de los trabajos del CPIFP. Con relación al Acuerdo 05/16 SSAIFP “Presentación de las Políticas Inmobiliarias del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal”, mencionó que se aprobó en la 2ª/16 Sesión Ordinaria del CPIFP la inclusión de las observaciones realizadas al Proyecto de Políticas Inmobiliarias, entre otros por la SEMARNAT y la SEP, y se continuarán recibiendo propuestas. Sobre el Acuerdo 12/16 SSAIFP “Avance de las Acciones Implementadas del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario” en cumplimiento al artículo 16 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio 2016, informó que el tema se abordaría en el punto 4 del Orden del Día. Respecto al Acuerdo 13/16 SSAIFP “Acuerdo que establece la Política Inmobiliaria y las Bases de Coordinación para permitir el Despliegue de Infraestructura de Telecomunicaciones y Radiodifusión” mencionó que se incluyeron las observaciones de las áreas jurídicas de las dependencias administradoras y se abordaría el tema en el punto 5 del Orden del Día. Sobre el Acuerdo 14/16 SSAIFP “Seguimiento al Criterio 01/2013 emitido por el Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal denominado Acta Administrativa de Inspección y Verificación de Inmuebles Federales” externó que se presentaría en el punto 6 del Orden del Día. Finalmente respecto al Acuerdo 15/16 SSAIFP “Indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, comentó que se abordaría en el punto 7 del Orden del Día. La Lic. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativa del Subcomité, procedió a dar lectura al (ACUERDO 17/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del contenido del cuadro de control y seguimiento de acuerdos de la Tercera Reunión Ordinaria del año 2016, lo anterior, para seguimiento, cumplimiento, intervención y ejecución en lo que sea de su competencia; de estimarlo procedente, lo informarán a las dependencias y entidades bajo su sector.”



#### **4. AVANCES DE LAS ACCIONES PARA EL 2016 DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO.-**

El Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín comentó que la presentación se anexó previamente en la carpeta de trabajo, para mayor referencia, sobre el tema, dijo que en cumplimiento al artículo 16 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para 2016 (PEF), el cual mandata al INDAABIN a establecer un programa de aprovechamiento de los inmuebles federales y está publicado en la página del Instituto; por lo que cedió el uso de la voz a la Urbanista América Gallegos Carrera asesora de la Dirección de Planeación Inmobiliaria del INDAABIN, quien explicó lo concerniente al índice de aprovechamiento de los inmuebles para oficinas de la Administración Pública Federal, trabajo que se está realizando de manera conjunta con la Unidad de Política y Recursos Humanos de la Secretaría de la Función Pública, específicamente en lo concerniente a la integración del campo 48 en el Sistema RUSP (Registro de Servidores Públicos del Gobierno Federal), que se refiere al inmueble en el que labora el servidor público, con el propósito de obtener un indicador de aprovechamiento inmobiliario. Asimismo el Arq. Cristian Alberto González Alcaraz, Subdirector de Evaluación y Aprovechamiento Inmobiliario del INDAABIN refirió que dentro del Programa para un Gobierno Cercano y Moderno uno de los apartados más importantes, es el relacionado al análisis y el correcto uso de los inmuebles federales por lo que se diseñó un Modelo. Señaló que se tiene como propósito identificar el mejor uso y aprovechamiento del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal a partir de sus características de calidad del inmueble y calidad del contexto. Se requiere: la ubicación exacta (coordenadas X,Y) del inmueble, al cual se le agregarán los principales insumos, como metros cuadrados (m<sup>2</sup>) de terreno y m<sup>2</sup> de construcción, número de frentes, longitud de frente y fondo, uso, número de niveles, tipo de vía en la que se encuentra, estado de conservación, naturaleza demográfica, IDH y verticalidad del contexto. Y debe contar con la información más completa, actualizada y certera para que el modelo de mejor uso y aprovechamiento del Patrimonio Inmobiliario Federal (PIF), genere un resultado adecuado. Los resultados son jerarquizar y priorizar los inmuebles en diferentes portafolios y paquetes de inmuebles buscando aplicar políticas adecuadas y congruentes al Patrimonio Inmobiliario Federal para su mejor administración. Explicó que el modelo es una herramienta de apoyo a la toma de decisiones para la implementación de políticas inmobiliarias, incorporando aquellas variables que el mercado inmobiliario reconoce, clasifica portafolios y prioriza las posibles acciones a tomar; para aportar elementos de evaluación para una mejor toma de decisiones del Instituto mediante lo que se la ha denominado como inteligencia inmobiliaria, en un marco de transparencia y rendición de cuentas, a partir de la creación de paquetes con diferentes políticas. Lo que permite una constante comunicación entre el equipo de la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal (DGAPIF), para tratar asuntos referentes a la información de los inmuebles que se encuentran en el portafolio, el cual se actualiza cada mes; y también se tiene una constante retroalimentación con la Dirección de Informática, en específico con el área encargada de actualizar la información cartográfica de la Infraestructura de Datos Espaciales (IDE), uno de los principales y primer insumo de información para el modelo. Actualmente el portafolio consta de 68 inmuebles evaluados y 19 puestos a disposición, en total 87 inmuebles evaluados. Al hacer uso de la palabra la Urb. América Gallegos Carrera solicitó a las instituciones faltantes que integren su información al RUSP. La Lic. Claudia Solange Ayala Sánchez, procedió a dar lectura al **(ACUERDO 18/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados de los resultados obtenidos, derivados de la implementación del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario de la Administración Pública Federal, así como de los avances reportados en el campo 48 del RUSP”.**

#### **5. PRESENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS RELACIONADOS AL ACUERDO QUE ESTABLE LA POLÍTICA INMOBILIARIA Y LAS BASES DE COORDINACIÓN, PARA PERMITIR EL DESPLIEGUE DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES Y**



**RADIODIFUSIÓN.** El Coordinador, Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín expuso el estatus en el que se encuentran los tres documentos normativos relacionados con la política inmobiliaria, así como con el despliegue de infraestructura en materia de telecomunicaciones y radiodifusión: respecto al “Acuerdo que establece la política inmobiliaria y las bases de coordinación para permitir el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones y radiodifusión” señaló que se incluyeron las observaciones que emitieron las áreas jurídicas de las dependencias administradoras que se encuentran involucradas en el mismo; resaltó la importancia de que ya se cuenta con los dictámenes finales totales por parte de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER) respecto del Acuerdo que establece la política inmobiliaria y las bases de Coordinación, para permitir el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones y radiodifusión, respecto al cual no existe un costo de cumplimiento a los particulares así como del instrumento denominado “Condiciones Técnicas, Económicas, de Seguridad y Operación para el Arrendamiento de los Espacios en los Inmuebles Federales Establecidas en el Acuerdo”, el cual requirió de una Manifestación de Impacto Moderado. Además informó sobre los trabajos que se han realizado con las áreas jurídicas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) y la Secretaría de Cultura por lo que se refiere a los monumentos históricos. La Lic. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativa del Subcomité procedió a dar lectura al **(ACUERDO 19/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados del estatus que guardan los instrumentos normativos relacionados con la política inmobiliaria, así como con el despliegue de infraestructura en materia de telecomunicaciones y radiodifusión”.**

**6. SEGUIMIENTO AL CRITERIO 01/2013 CPIFP: “ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES CORRESPONDIENTE AL 2016.** El Coordinador procedió a dar lectura al informe, el cual se envió en la carpeta de trabajo respectiva a los vocales con toda oportunidad. Preciso que la Dirección General Adjunta de Inmuebles de la Secretaría de Educación Pública (SEP), envió a la Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria un total de 17 oficios que corresponden al periodo del 18 de enero al 17 de marzo de 2016, donde se da cuenta de que se han inspeccionado 63 inmuebles, de los cuales 16 presentan algún tipo de daño y 47 se encuentran en buen estado y en uso conforme a su destino. Especificó que de los inmuebles inspeccionados por entidad federativa: 19 en Durango, 12 en Veracruz, 8 en Sonora, 7 en Tamaulipas, 3 en los Estados de Nayarit y Michoacán respectivamente, Nuevo León y Baja California Sur presentan 2 cada uno; y los Estados de Tabasco, Campeche, San Luis Potosí, Colima, Guerrero, Zacatecas, y el Estado de México un inmueble en cada entidad federativa. Por otra parte, informó que la Secretaría de Gobernación (SEGOB), remitió un oficio a la Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria, con un total de 9 inmuebles federales inspeccionados de los cuales uno presenta daño, mismos que están asignados al Instituto Nacional de Migración, del periodo 01 de enero al 18 de abril de 2016. Respecto a las entidades federativas donde se encuentran los inmuebles se reportan dos en Chiapas, Chihuahua y San Luis Potosí respectivamente, y uno en cada uno de los siguientes estados Chiapas, Oaxaca y Nayarit. Finalmente, invitó a los vocales e invitados a utilizar el Acta Administrativa de Inspección y Verificación de Inmuebles Federales. La Lic. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativa del Subcomité procedió a dar lectura al **(ACUERDO 20/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados del seguimiento al CRITERIO 01/2013 CPIFP: ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES, CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2016.-**

**7. INFORME DEL AVANCE DE INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL**



**PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA PROMOVER LA SEGURIDAD JURÍDICA, EL ÓPTIMO APROVECHAMIENTO Y LA ADMINISTRACIÓN EFICAZ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.** El Coordinador, Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín comentó que la presentación correspondiente se anexó previamente en la carpeta de trabajo de la reunión para mayor referencia, informó que el indicador 1: Porcentaje de problemáticas inmobiliarias resueltas, que se realiza de manera semestral presenta un 25 por ciento de avance, respecto a los indicadores trimestrales, el Indicador 2: Porcentaje de temas inmobiliarios analizados o discutidos en el CPIFP, se tiene un 43 por ciento de avance en los temas analizados o discutidos. Respecto al Indicador 4: Porcentaje de Acuerdos de Seguimiento Concluidos indicó que presenta un 33 por ciento de cumplimiento. Al no haber comentarios por parte de los vocales, la Lic. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativa del Subcomité procedió a dar lectura al **(ACUERDO 21/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados del resultado de los indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal”.**-----

**8. PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES DEL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE INMUEBLES VÍA DECLARATORIA DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN.** El Coordinador, Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín, refirió que previamente se envió en la carpeta de trabajo a los vocales para mayor referencia, cedió el uso de la voz a la Lic. Mónica Mayela Alcantar Molinar, Subdirectora de Incorporación al Patrimonio Federal, de la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal (DGAPIF) del INDAABIN, quien informó sobre los avances que se han obtenido a partir de la implementación del Programa de Regularización de inmuebles vía declaratoria de sujeción al régimen de dominio público de la Federación. Comentó que la meta para 2016 es emitir 700 Declaratorias de sujeción al régimen de dominio público de la Federación publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF); y hasta el día 07 de junio del 2016, existen 276 Declaratorias generadas, de las cuales 275 Declaratorias ya están publicadas en el DOF; una se envió para publicación en el DOF y 100 notificaciones, que es el inicio del procedimiento; asimismo expuso que las dependencias que han enviado información son las siguientes: 263 inmuebles de la Secretaría de Educación Pública (SEP), 10 de la Secretaría de la Función Pública (SFP), 2 de la Secretaría de Energía (SENER) y 1 de la Secretaría de Gobernación (SEGOB). Comentó que la mecánica que va a establecer la DGAPIF para cumplir con la meta es tomar la información que aparece en el Inventario, que es la que registra el responsable Inmobiliario, y son inmuebles que no reportan título de propiedad. Indicó que sólo necesitan que el Responsable Inmobiliario les solicite que sus inmuebles se sujeten a este tipo de procedimiento. Asimismo informó que se detectaron 184 inmuebles del Servicio Postal Mexicano (SEPOMEX) con los cuales se empezaría a trabajar y estarían a la espera de que les hagan la solicitud o tomarían los inmuebles del Inventario. También expresó que si existen inmuebles que no se puedan publicar por el servicio que prestan, se los hagan saber, por ejemplo la Secretaría de Gobernación. La Lic. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativa del Subcomité procedió a dar lectura al **(ACUERDO 22/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados del avance obtenido del Programa de regularización de inmuebles vía declaratoria de sujeción al régimen de dominio público de la Federación, correspondiente al primer semestre de 2016”.**-----

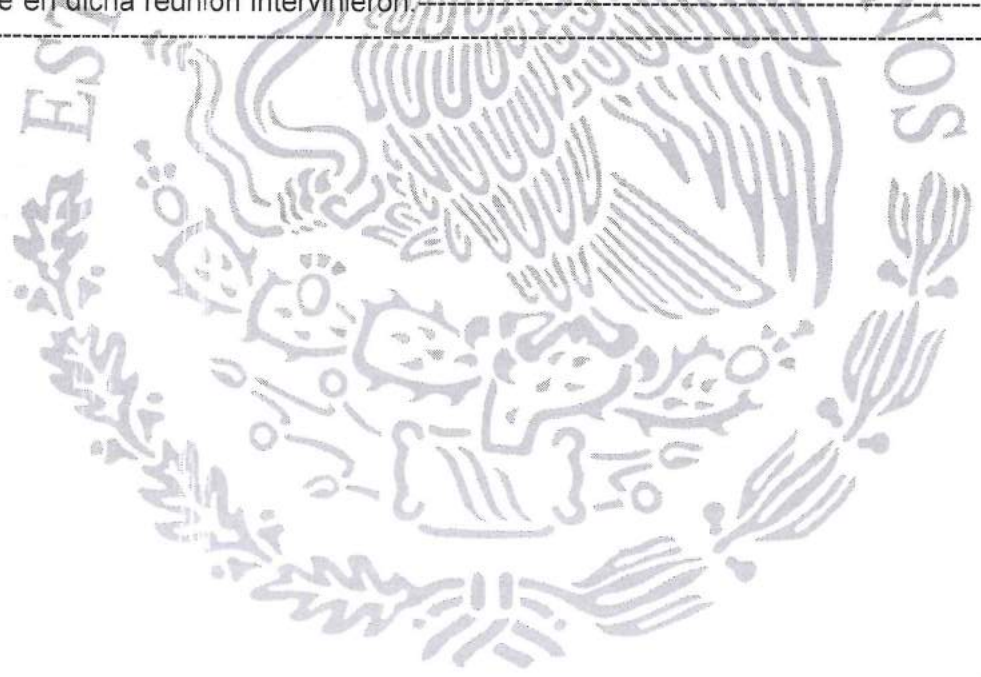
**9. PRESENTACIÓN DEL AVANCE DEL PROYECTO DE POLÍTICAS INMOBILIARIAS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, PRESENTADO EN SU (2ª16) SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE 2016.-** El Coordinador, Dr. Alfredo Carlos Victoria Marín señaló que previamente se envió en la carpeta de trabajo a los vocales para mayor referencia, expresó que se incorporaron las propuestas que han presentado y todavía se siguen recibiendo a fin de incluirlas y perfeccionar las Políticas Inmobiliarias, para que la Administración




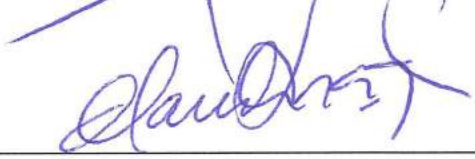
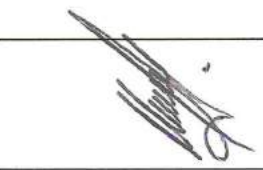


Pública Federal optimice el aprovechamiento inmobiliario. Comentó que la fundamentación legal se adecuará una vez que se publique en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto que reforma y adiciona diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal en el marco de las leyes del Sistema Nacional Anticorrupción. **(ACUERDO 23/16 SSAIFP) “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados del proyecto de políticas inmobiliarias del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal; así como de las modificaciones realizadas durante el tercer bimestre del año 2016, dejando abierta la recepción de propuestas por parte de las instituciones públicas que representan”.**-----

**10.-ASUNTOS GENERALES.** El Dr. Victoria Marín, informó que la Tercera Sesión Ordinaria del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal se llevará a cabo el 08 de septiembre del presente en las instalaciones de Aeropuertos y Servicios Auxiliares (ASA). Por otra parte, ante diversas dudas y comentarios por parte del personal del Sistema de Administración Tributaria (SAT) sobre la Tabla de Superficie Máxima a Ocupar por la Institución (SMOI) se acordó que se llevará a cabo una reunión con el Arq. Cristian Alberto González Alcaraz, Subdirector de Evaluación y Aprovechamiento Inmobiliario del INDAABIN a fin de tratar casos específicos. -----

No existiendo más asuntos que tratar, el Coordinador agradeció a los asistentes su participación y dio por concluida la (3ª/16) Tercera Reunión Ordinaria de 2016 del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, siendo las dieciocho horas con treinta minutos del día siete de julio del año dos mil dieciséis, adjuntando para constancia la lista de asistencia de los vocales que en dicha reunión intervinieron. -----


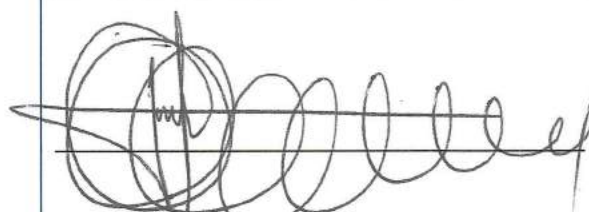
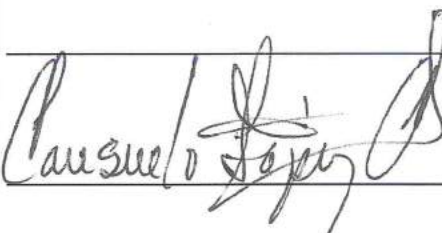


**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA	
1	<p align="center"><b>INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)</b></p> <p><b>URB. LUIS ENRIQUE MÉNDEZ RAMÍREZ</b> Director General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN y Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal</p> <p><b>DR. ALFREDO CARLOS VICTORIA MARÍN</b> Director de Política y Normatividad del INDAABIN y Coordinador del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal del CPIFP</p> <p><b>LIC. CLAUDIA SOLANGE AYALA SÁNCHEZ</b> Subdirectora de Normatividad del INDAABIN y Secretaria Operativa del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal del CPIFP</p>	 	
	2	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB)</b></p> <p><b>LIC. DAVID GARAY MALDONADO</b> Titular de Unidad de Gobierno (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. MIGUEL ÁNGEL PÉREZ OCHOA</b> Director General Adjunto de Gobierno (Representante suplente)</p> <p><b>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA</b> Subdirectora de Control del Patrimonio Inmobiliario</p> <p><b>LIC. MARTHA TERESA URRUTIA CARDENAS</b> Directora de Coordinación Política con los Poderes de la Unión</p> <p><b>LIC. GABRIELA CHAMA CASTRO</b> Subdirectora de Área</p>	  





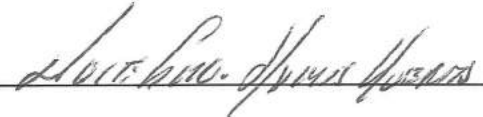
**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
3	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT)</b></p> <p><b>C.P. ENRIQUE BALLESTEROS SÁNCHEZ</b> Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios (Representante Propietario)</p> <p><b>ARQ. RAUL ORDÓÑEZ REYES</b> Subdirector de Control de Inmuebles (Representante Suplente)</p>	
	<p align="center"><b>ZOFEMATAAC</b></p> <p><b>LIC. CARLOS SÁNCHEZ GASCA</b> Director General de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros</p> <p><b>LIC. LETICIA QUIÑONEZ VALADEZ</b> Directora de Resoluciones y Procedimientos Administrativos</p>	
	<p align="center"><b>CONAGUA</b></p> <p><b>MTRO. VICENTE GALVÁN GUTIERREZ</b> Subgerente de Almacenes (Representante Propietario)</p> <p><b>M. A. CONSUELO JOSEFINA LÓPEZ CHARLES</b> Jefe de Proyecto de Supervisión de Almacenes (Representante Suplente)</p> <p><b>TEC. JORGE GUSTAVO SOLÍS RODRÍGUEZ</b> Jefe de Proyecto</p>	



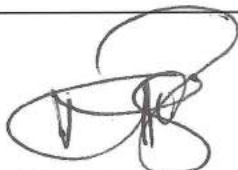

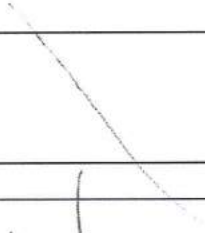
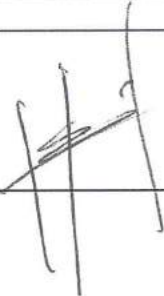
**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center"><b>CONANP</b></p> <p><b>LIC. LORENZO ALBERTO CAN SÁNCHEZ</b> Director Ejecutivo de Administración y Efectividad Institucional</p> <p><b>C. P. JUAN JOSÉ CARRILLO ISLAS</b> Jefe de Departamento de Seguros de Bienes</p>	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
4	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT)</b></p> <p><b>LIC. JOSÉ EFRÉN GALINDO AMADOR</b> Director de Administración Inmobiliaria y Normatividad</p> <p><b>LIC. MARIA GUADALUPE FABILA TORRES</b> Subdirectora de Información y Programas</p>	
	<p align="center"><b>FERROVIARIO</b></p> <p><b>LIC. FERNANDO DE LA ROSA MEDINA</b> Director de Asuntos Legales</p> <p><b>SANDRA NAYIVE SÁNCHEZ ABRAHAM</b> Jefe de Departamento de Inmuebles y Derechos de Vía Ferroviario</p> <p><b>LIC. GUILLERMO LLAMAS HUERTA</b></p>	



**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA**  
**07 DE JULIO DE 2016**  
**SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center"><b>AERONÁUTICA CIVIL</b></p> <p><b>LIC. ENRIQUE MORENO NAVARRO</b> Director General Adjunto Técnico de Aeronáutica Civil</p> <p><b>LIC. NALLELY MARES ANTÚNEZ</b> Jefe de Departamento</p>	
	<p align="center"><b>AUTOTRANSPORTE FEDERAL</b></p> <p><b>LIC. JUAN BERNARDO OROZCO HERNANDEZ</b> Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales</p>	
	<p align="center"><b>CARRETERAS</b></p> <p><b>LIC. ELOY SALAZAR GASPAR</b> Subdirector Jurídico de Derecho de Vía Dirección General de Carreteras (Representante Suplente)</p> <p><b>ING. RODRIGO RODRÍGUEZ GÓMEZ</b> Jefe de Departamento de la Subdirección de Derecho de Vía</p>	
	<p align="center"><b>SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIONES</b></p> <p><b>LIC. ÁNGELES IVONNE ORDAZ ZAVALA</b> Directora de Desarrollo Postal y Telegráfico</p> <p><b>LIC. JUVENCIO BELLO RAMÍREZ</b> Subdirector de Recursos Humanos (Representante Suplente)</p>	




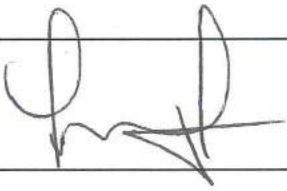
**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center"><b>PUERTOS</b></p> <p><b>LIC. ANDREA YOALLI HERNANDEZ XOXTLA</b> Director de Concesiones, Permisos y Autorizaciones Director General de Puertos (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. VIOLETA ESPERANZA CABALLERO CHAVIRA</b> Jefe de Departamento de Integración Documental</p>	<hr/> <hr/>

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center"><b>ASA</b></p> <p><b>LIC. MIGUEL ÁNGEL MARCOS MORALES</b> Coordinador de la Unidad de Servicios Corporativos (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. CÉSAR CARRILLO GONZÁLEZ</b> Subdirector de Administración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares (Representante Suplente)</p> <p><b>C. LILIANA MARES MORALES</b> Gerente de Recursos Materiales</p> <p><b>LIC. ENRIQUE GÓMEZ BARCENAS</b> Responsable inmobiliario</p>	<hr/> <hr/> <hr/> 



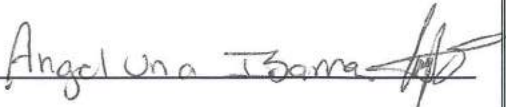


**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
5	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE CULTURA</b> <b>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN E HISTORIA</b> <b>(INAH)</b></p> <p><b>LIC. JORGE LUIS PIMENTEL CASTAÑEDA</b> Subdirector de Regularización Inmobiliaria de la Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos del INAH (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. TANIA PARDO GORDILLO</b> Jefe de Departamento de la Subdirección de Regularización Inmobiliaria de la Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos del INAH</p>	
6	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU)</b></p> <p><b>MTRA. MA. ELIZABETH SEGURA SÁNCHEZ</b> Directora General Adjunta de Regularización de la Propiedad Rural</p> <p><b>LIC. HUMBERTO RENE ISLAS CORTÉS</b> Director General de Recursos Materiales (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. LUZ ELENA LÓPEZ RODEA</b> Asesora</p> <p><b>C. LUIS GARZÓN HERNÁNDEZ</b> Profesional Ejecutivo</p>	

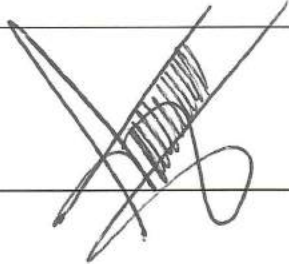




**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA**  
**07 DE JULIO DE 2016**  
**SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
7	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SHCP)</b></p> <p><b>LIC. JUAN EDUARDO TRUJILLO GUTIÉRREZ</b> Director General de Recursos Materiales Obra Pública y Servicios Generales</p> <p><b>C.P. JOAQUÍN ALVARADO ÁNGELES</b> Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario</p> <p><b>LIC. MARCELA VALÁDEZ QUINTERO</b> Subdirectora de Organización, Seguimiento y Control Inmobiliario</p> <p><b>LIC. JUAN CIRILO LEGORRETA RAMÍREZ</b> Jefe del Departamento de Control Inmobiliario</p>	
8	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES (SRE)</b></p> <p><b>LIC. JOSÉ ALEJANDRO VILLASEÑOR VALERIO</b> Director General Adjunto de Adquisiciones, Servicios y Control de Bienes y Responsable Inmobiliario (Representante Propietario)</p> <p><b>ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ</b> Subdirector de Proyectos Inmobiliarios. (Representante Suplente)</p>	<hr/> <hr/>
9	<p align="center"><b>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS)</b></p> <p><b>LIC. ELVIA NARVAEZ GARCÍA</b> Jefe de la División de Optimización de Activos (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. NADIA PAULINA CASTREJÓN</b></p>	 

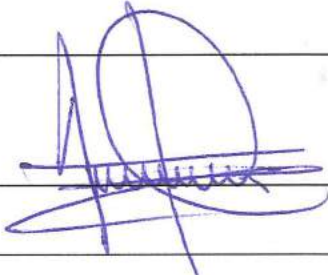
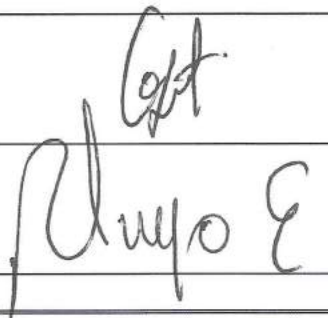



**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**



No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
10	<p align="center"><b>INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)</b></p> <p><b>C. FRANCISCO JAVIER ORTIZ VILLANUEVA</b> Subdirector de Recursos Materiales y Servicios (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS</b> Jefa de Servicios de Bienes Inmuebles de la Subdirección de Notariado y Bienes Inmuebles (Representante Suplente)</p> <p><b>L. C. JOSÉ LUIS MELGOZA LEÓN</b> Jefe de Departamento de Control de Bienes Inmuebles</p>	
11	<p align="center"><b>DICONSA, S.A. DE C.V.</b></p> <p><b>LIC. GABRIELA GARCÍA DELGADO</b> Directora de Administración y Recursos Humanos</p> <p><b>LIC. FRANCISCO RAFAEL YGLESIAS FUENTES</b> Gerente de Adquisiciones</p> <p><b>LIC. RODOLFO GARCÍA MELGAREJO</b> Subgerente de Control de Bienes</p> <p><b>LIC. CRISTIÁN RAMÍREZ FUENTES</b> Asesor Jurídico</p> <p><b>C. P. VERÓNICA HERNÁNDEZ GONZALEZ</b> Profesional Ejecutivo</p>	 



**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
12	<p align="center"><b>TELECOMUNICACIONES DE MEXICO</b></p> <p><b>C. GUADALUPE LÓPEZ LÓPEZ</b> Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales (Representante propietario)</p> <p><b>LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA</b> Gerente de Administración Inmobiliaria (Representante suplente)</p>	
13	<p align="center"><b>SERVICIO POSTAL MEXICANO</b></p> <p><b>C. P. SERGIO ENRIQUE FONG BAEZA</b> Director Corporativo de Administración Y Finanzas</p> <p><b>LIC. GABRIELA CALZADA SANTANA</b> Subdirectora de Recursos Materiales</p> <p><b>ARQ. JORGE J. CEREZO ENCARNACIÓN</b> Gerente de Bienes Inmuebles</p>	
14	<p align="center"><b>SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN (SAGARPA)</b></p> <p><b>MTRO. ANTONIO RÍOS LIEVANO</b> Director de Administración Inmobiliaria</p> <p><b>LIC. ALMA B. REGALADO BECERRA</b> Subdirectora de Control de Patrimonio Inmobiliario</p> <p><b>LIC. ERICK ISAAC PAREDES MEDINA</b> Jefe de Departamento de Control y Contratación de Servicios</p>	

**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
15	<p><b>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT)/SHCP</b></p> <p><b>LIC. JAVIER VARGAS NIETO</b> Subadministrador de Control Inmobiliario</p> <p><b>CRISTINA MUNDO FERNÁNDEZ</b> Jefa de Departamento de Regularización de Inmuebles</p>	 






**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

**INVITADOS PERMANENTES**

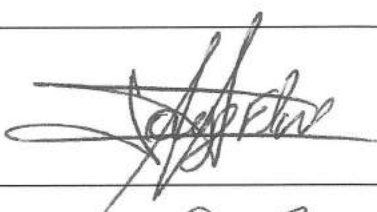

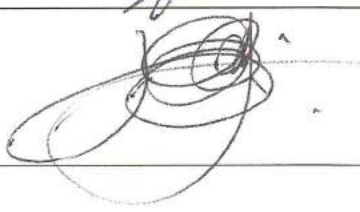
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
16	<p align="center"><b>COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD (CFE)</b></p> <p><b>LIC. MARIO ALBERTO TAPIA MOLINA</b> Jefatura de la Unidad de Enajenación de Bienes Inmuebles (Representante Propietario)</p> <p><b>ARQ. ERNESTO NORIEGA AYALA</b> Jefe de Departamento de Administración Inmobiliaria</p>	
	17	<p align="center"><b>PETRÓLEOS MEXICANOS (PEMEX)</b></p> <p><b>LIC. RUBÉN FERNÁNDEZ MEDINA</b> Encargado de la Gerencia de Administración Patrimonial de Bienes Muebles</p> <p><b>LIC. ALEJANDRO TÉLLEZ RODRÍGUEZ</b> Subgerente de Control de Inmuebles (Representante Propietario)</p> <p><b>LIC. CATALINA SUSANA DÍAZ RAMÍREZ</b> Superintendente (Representante Suplente)</p>

**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**


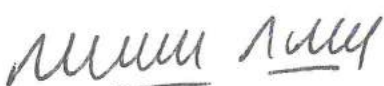
<b>INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN</b>		
<b>No.</b>	<b>REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE</b>	<b>FIRMA</b>
	<b>CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL</b>	
	<b>MTRA. ROSA MARÍA VIZCONDE ORTUÑO</b> Secretaria Ejecutiva de Administración	
	<b>C. P. RICARDO EUGENIO GÓMEZ SÁNCHEZ</b> Secretario Técnico de Contabilidad	
<b>18</b>	<b>MTRO. DANIEL ALEJANDRO AGUILAR ESQUIVEL</b> Director de Contabilidad Foránea y Cuenta Pública	
	<b>LIC. NELLY CATALINA GUERRERO AGUILAR</b> Directora de Patrimonio Inmobiliario	
	<b>LIC. MARIO DÍAZ HERNÁNDEZ</b> Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	
	<b>H. CÁMARA DE SENADORES</b>	
	<b>LIC. ENRIQUE LIMÓN GARDUÑO</b> Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
<b>19</b>	<b>LIC. ANNA FERNANDA JUÁREZ MORALES</b> Directora de Control Patrimonial y Responsable Inmobiliario	
	<b>LIC. ÁLVARO ANTONIO ARELLANO MARISCAL</b> Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	



**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

<b>INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN</b>		
<b>No.</b>	<b>REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE</b>	<b>FIRMA</b>
	<b>H. CÁMARA DE DIPUTADOS</b>	
	<b>ING. CARLOS ALFREDO OLSON SAN VICENTE</b> Secretario de Servicios Administrativos y Financieros	
	<b>C. P. JESÚS MANUEL ABOYTES MONTOYA</b> Director General de Recursos Materiales y Servicios, y Responsable Inmobiliario	
<b>20</b>	<b>ARQ. JAIME CLAUDIO RAMÍREZ LARA</b> Subdirector de Mantenimiento y Supervisión de Obras	
	<b>LIC. JAZMÍN SERVÍN MORALES</b> Subdirectora de Evaluación y Control	
	<b>LIC. EDUARDO CHÁVEZ ALMADA</b> Asistente Administrativo	
	<b>SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN</b>	
<b>21</b>	<b>ING. JORGE FLORES MENDEZ</b> Subdirector General Técnico	
	<b>ING. ARQ. MUCIO RODRIGUEZ CASTRO</b> Profesional Operativo	
	<b>TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN</b>	
<b>22</b>	<b>LIC. GRACIELA JOAME CARREÑO JIMÉNEZ</b> Jefe de Departamento	
	<b>ARQ. SALVADOR JUÁREZ VARGAS</b>	

**(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE	FIRMA
1	<b>LIC. LUIS FERNANDO MORALES NUÑEZ</b> Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal	
2	<b>LIC. MANUEL FERNANDO LIZARDI CALDERÓN</b> Titular de la Unidad Jurídica	
3	<b>MTRO. LUIS GIOVANNI SANTOS GONZÁLEZ</b> Coordinador de Desarrollo Institucional	
6	<b>MTRA. LOURDES ESPINAL ESCAMILLA</b> Directora de Planeación Inmobiliaria	
8	<b>LIC. ELIZABETH CHAVERO MARTÍNEZ</b> Subdirectora de Consultas y Recuperación de Inmuebles	
9	<b>C.P. SILVIA PABELLO DÍAZ</b> Asesora de Presidencia	
10	<b>LIC. ROBERTO IBARRA SUÁREZ</b> Secretario Técnico	
12	<b>LIC. MÓNICA MAYELA ALCANTAR MOLINAR</b> Subdirectora de Incorporación al Patrimonio Federal	



(3ª/16) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
07 DE JULIO DE 2016  
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA PRODUCTIVA DEL ESTADO	FIRMA
1	Jorge Alfonso Pasopem Cora Secretaría de Cultura	
2	Fernando Veldes Ruiz INDAABIN	
3	Elizabeth Chavero Mtz. US Indaabin	
4	Aménca Gallegos Carrera INDAABIN	
5	Diana Conica Belmont INDAABIN	
6	CRISTIAN GONZÁLEZ ALCARAZ	