

MINUTA DE ACUERDOS DE LA (1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL DEL SUBCOMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 21 DE ENERO DE 2016.-----

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las diez horas con diez minutos, del día veintiuno de enero del año dos mil dieciséis, en las instalaciones del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, (INDAABIN), ubicadas en Av. México número 151, Col. Del Carmen, Delegación Coyoacán, México, D. F., en la Sala de Usos Múltiples (sótano), dio inicio la (1ª/16) Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal de 2016.-----

ORDEN DEL DÍA-----

PUNTO NÚMERO 1.- ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ, ASÍ COMO VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.- El Doctor Carlos Alfredo Victoria Marín, Director de Política y Normatividad del INDAABIN dio la bienvenida a los miembros e invitados del Subcomité, y cede la palabra al Urb. Luis Enrique Méndez Ramírez, Director General de Política y Gestión Inmobiliaria, quien agradece la presencia de los participantes a la primera sesión del Subcomité 2016, y se reitera a los participantes que cuentan con el apoyo del Instituto para sus trámites, posteriormente se cede la palabra al Lic. Andrés Juárez Pizano, Coordinador del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, quien agradece la asistencia y al verificarse quórum legal, declaró instalada la Primera Reunión Ordinaria del 2016 del referido Subcomité.-----

PUNTO NÚMERO 2.- LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-El Lic. Andrés Juárez Pizano dio lectura del orden del día, a los miembros e invitados del Subcomité, misma que fue aprobada y se prosiguió con la reunión.-----

PUNTO NÚMERO 3. AVANCES DE LA SECCIÓN II DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.- El Lic. Andrés Juárez Pizano cede la palabra a la Lic. Lorenia Alarcón Montes de Oca.-----

Se presentó a los miembros del Subcomité el avance en la integración de la Sección II del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, ya se encuentra integrada la información de sobre carreteras, y en fase de desarrollo las islas y vías férreas. Se continuarán los trabajos en el 2016.-----

PUNTO NÚMERO 4.- SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE CONCILIACIÓN DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.- La Lic. Lorenia Alarcón Montes de Oca, presentó a los miembros e invitados los avances en el seguimiento de los trabajos de conciliación del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal con la Cuenta Pública. -----

Se señaló que el INDAABIN ha llevado a cabo reuniones de trabajo con la Unidad de Contabilidad Gubernamental, con el objeto de analizar los resultados de conciliación para aclarar dudas y definir acciones a realizar en materia de inmuebles federales.-----

Se realizaron las constancias de cierre de la conciliación, en las que se señalan las acciones pendientes tanto en el inventario como en el Anexo de la Cuenta Pública, las cuales serán enviadas a las instituciones, acompañando una copia del criterio emitido por el comité.-----

Se les exhorta a los integrantes a que en la presentación de la Cuenta Pública 2015 tomen en consideración las constancias de cierre y el Criterio relativo al Reporte de Inmuebles en la Contabilidad Gubernamental.----- Así como que las dependencias lo hagan extensivo a las entidades de su sector.-----

PUNTO NÚMERO 5.- CRITERIO RELATIVO AL REPORTE DE INMUEBLES EN LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.- El Lic. Andrés Juárez Pizano informa que el Criterio relativo al Reporte de Inmuebles en la Contabilidad Gubernamental, fue aprobado en la 4ª Sesión del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, y actualmente se encuentra en trámite de publicación en el Diario Oficial de la Federación.-----



Se solicita que las instituciones tomen en consideración el contenido del criterio para la presentación de la Cuenta Pública 2015, con objeto de lograr la conciliación con el Inventario del PIFP.-----
EL "ACUERDO 27/15 CPIFP"

"El Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, se da por enterado y aprueba el Criterio (05/2015) relativo al reporte de inmuebles federales en la Contabilidad Gubernamental, en cumplimiento a lo establecido en la Norma Décima Cuarta del Acuerdo por el que se emiten las Normas y Procedimientos para la Integración y Actualización del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal".-----

PUNTO NÚMERO 6.- CUMPLIMIENTO DE LA NORMA VIGÉSIMA TERCERA DEL ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.- El Lic. Andrés Juárez Pizano, informa sobre el cumplimiento de la Norma Vigésima Tercera del Acuerdo por el que se emiten las Normas y Procedimientos para la integración del SIIFP:

Instituciones a las que se les requirió el cumplimiento de la Norma 23	Instituciones que dieron cumplimiento a la Norma 23	Instituciones que no dieron cumplimiento a la Norma 23	No. De Instituciones que a la Fecha han dado cumplimiento a la Norma 23 de manera extemporánea
307	226	81	12

La Norma Vigésima Tercera del ACUERDO por el cual se emiten las Normas y Procedimientos para la Integración y Actualización del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal establece lo siguiente:

VIGESIMA TERCERA.- *Independientemente de que los responsables inmobiliarios deban cumplir con los plazos establecidos en la Norma Sexta, dentro de los primeros 60 días hábiles de cada año, revisarán la veracidad y congruencia de los datos contenidos en los registros del INVENTARIO relativos a los inmuebles que le correspondan a la institución que representan y modificarán los datos relativos a las actualizaciones y rectificaciones que se suscitaron, debiendo manifestar y reportar a la DRPCI:*

- I. Si no se suscitó cambio alguno;*
- II. Las bajas de inmuebles que hubieren ocurrido y que aún aparezcan registrados en el INVENTARIO, y*
- III. Las altas de inmuebles que aún no cuenten con registro en el INVENTARIO.*

Se les exhorta a las instituciones que den cumplimiento a la Norma Vigésima Tercera antes señalada enviando su manifestación de situación de inventario en los primeros 60 días hábiles del año, es decir antes del 31 de marzo de 2016, así como que las dependencias hagan extensivo este requerimiento a las entidades de su sector.-----

El INDAABIN mandará un oficio a los participantes recordándoles el cumplimiento de la Norma.-----
Se informó que se está analizando la posibilidad de que se pueda dar cumplimiento a la Norma a través del Sistema de Inventario, lo cual se hará de su conocimiento con oportunidad.-----

PUNTO NÚMERO 7.- RATIFICACIÓN Y/O DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES INMOBILIARIOS.

Se informó el avance en el Padrón de Responsables Inmobiliarios.-----

DEPENDENCIAS QUE HAN DESIGNADO O RATIFICADO A SU RESPONSABLE INMOBILIARIO AL 12 DE ENERO DE 2016.

TOTAL	RESPONSABLES INMOBILIARIOS	AVANCE
19	19	100%

ENTIDADES PARAESTATALES QUE HAN DESIGNADO RESPONSABLE INMOBILIARIO AL 12 DE ENERO DE 2016

TOTAL	RESPONSABLES INMOBILIARIOS	AVANCE
215	183	85.12%

ORGANOS DESCONCENTRADOS EN LOS QUE SE HA DESIGNADO COORDINADOR INMOBILIARIO

TOTAL	RESPONSABLES INMOBILIARIOS	AVANCE
79	46	58.23%

PODER LEGISLATIVO, PODER JUDICIAL, INSTITUCIONES AUTONOMAS Y ÓRGANOS REGULADORES COORDINADOS QUE HAN NOMBRADO UN RESPONSABLE INMOBILIARIO

TOTAL	RESPONSABLES INMOBILIARIOS	AVANCES
19	17	89.47%

Se les informa a los miembros del subcomité que se enviará requerimiento a las instituciones públicas para que ratifiquen y/o designen al responsable inmobiliario.

Se les exhorta a que se realice la ratificación y/o designación en los primeros sesenta días hábiles del año, es decir, antes del 31 de marzo de 2016.

Se informa que en caso de órganos desconcentrados podrán realizar la designación del Coordinador Inmobiliario, o en su defecto, hacer del conocimiento del INDAABIN, que no tienen interés en nombrar Coordinadores que auxilien en sus actividades a los responsables inmobiliarios.

Asimismo se solicita hacer extensivo este requerimiento a las entidades de su sector.

PUNTO NÚMERO 8.- RUSP, INTEGRACIÓN DEL CAMPO PARA LA IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DEL INMUEBLE EN EL QUE SE ENCUENTRAN LOS PUESTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

El Maestro Enrique Soto Alva, informó sobre los avances de la incorporación del campo de servidores públicos por inmueble, el cual todas las instituciones públicas de la APF deben registrar a partir de la primera quincena de este año 2016 en el sistema de Registro Único de Servidores Públicos (RUSP).

PUNTO NÚMERO 9.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.- Se presentó el Cuadro de Control de Seguimiento 2016.

NO. DE ACUERDO	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (S)	PLAZOS Y SEGUIMIENTO
1/11 SIIFP	(Acuerdo No. 1/11) Integración del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, Artículo 37 de la Ley General de Bienes Nacionales.	Dependencias y entidades de la Administración Pública Federal	Acuerdo Permanente.



<p>5/14 SIIFP</p>	<p>"Las Dependencias y Entidades, en caso de contar con inmuebles históricos o artísticos conforme a la legislación en la materia, deberán de verificar o incorporar los datos relativos en el Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal. Se deberá informar al INDAABIN sobre estas acciones, o en su caso, sobre la inexistencia de este tipo de inmuebles. Las dependencias harán extensiva esta solicitud a sus entidades sectorizadas"</p>	<p>Dependencias y entidades de la Administración Pública Federal</p>	<p>Acuerdo en proceso</p>
--------------------------	--	--	----------------------------------

<p>NO. DE ACUERDO</p>	<p>DESCRIPCIÓN</p>	<p>RESPONSABLE (S)</p>	<p>PLAZOS Y SEGUIMIENTO</p>
<p>4/15 SIIFP</p>	<p>(Acuerdo No. 4/15) " Los miembros del Subcomité se dan por enterados del Proyecto de Criterio relativo al Reporte de Inmuebles Federales en la Contabilidad Gubernamental", se aprueba de manera general, y se acuerda presentarlo en el Seno del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, para su visto bueno y aprobación."</p>	<p>Dependencias y entidades de la Administración Pública Federal</p>	<p>Acuerdo concluido</p>
	<p>Se acordó concluir el presente Acuerdo, toda vez que ya fue aprobado por el Subcomité.</p>		
<p>5/14 SIIFP</p>	<p>5/15 SIIFP "Los vocales del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal aprueban el calendario de reuniones ordinarias del año 2016".-----</p>	<p>Dependencias y entidades de la Administración Pública Federal</p>	<p>Acuerdo concluido</p>

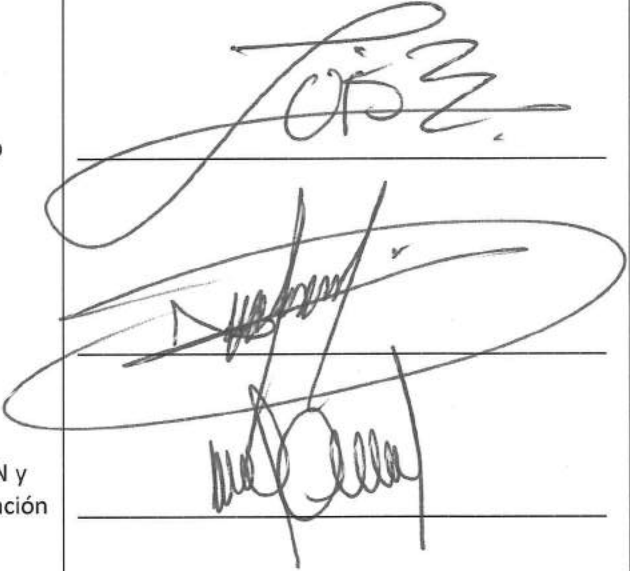



	Se acordó concluir el presente Acuerdo, toda vez que ya fue aprobado el calendario de reuniones ordinarias 2016.		
--	--	--	--



PUNTO NÚMERO 10.- ASUNTOS GENERALES.- No se presentaron asuntos generales: -----

No existiendo más asuntos a tratar, el Coordinador del Subcomité, dio por concluida la (1a/16), Reunión Ordinaria de 2016, siendo las once horas con cuarenta minutos, del día veintiuno de enero del año dos dieciséis. Los presentes firman para constancia en la misma lista de asistencia de los vocales que en dicha reunión intervinieron.-----

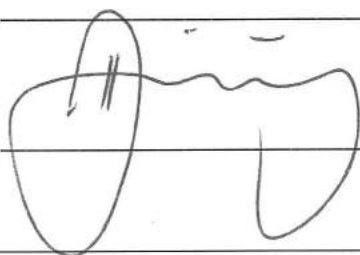

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
1	<p align="center">INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)</p> <p>URB. LUIS ENRIQUE MÉNDEZ RAMÍREZ Director General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN y Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal</p> <p>LIC. ANDRÉS JESÚS JUÁREZ PIZANO Encargado de la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario y Coordinador del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal del CPIFP</p> <p>LIC. MA. MARTHA LORENIÁ ALARCÓN MONTES DE OCA Subdirectora de Registro Público e Inventario del INDAABIN y Secretaria Operativa del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal del CPIFP</p>	
2	<p align="center">SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB)</p> <p>VACANTE Director de Control Inmobiliario</p> <p>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA Subdirectora de Control del Patrimonio Inmobiliario</p> <p>LIC. MARTHA TERESA URRUTIA CARDENAS Directora de Coordinación Política con los Poderes de la Unión</p>	


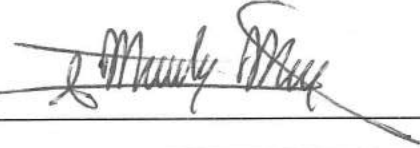

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
3	<p align="center">á SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT)</p> <p>LIC. JUAN MANUEL CARDONA VÁLDEZ Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles</p> <p>ARQ. RAUL ORDÓÑEZ REYES Subdirector de Control de Inmuebles</p>	<hr/> <hr/>
4	<p align="center">SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT)</p> <p>LIC. MAURICIO ORTEGA PÉREZ Subdirector de Información y Programas</p> <p>LIC. JOSÉ EFRÉN GALINDO AMADOR Director de Administración Inmobiliaria y Normatividad</p> <p>á LIC. MARIA GUADALUPE FABILA TORRES Jefa de Departamento de Sistemas de Información Inmobiliaria</p>	<hr/>  <hr/>  <hr/>

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
5	<p align="center">SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA (SEP)</p> <p>LIC. JOSÉ DE JESÚS SÁNCHEZ PASTÉN Director del Área Inmobiliaria</p> <p>LIC. EDGARDO QUIÑONES VALADEZ Subdirector de Bienes, Inmuebles y Normatividad</p>	
6	<p align="center">SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU)</p> <p>LIC. HUMBERTO RENE ISLAS CORTÉS Director General de Recursos Materiales (Representante Propietario)</p> <p>LIC. LUZ ELENA LÓPEZ RODEA Asesora</p> <p>MTRA. MA. ELIZABETH SEGURA SÁNCHEZ Directora General Adjunta de Regularización de la Propiedad Rural</p>	

(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

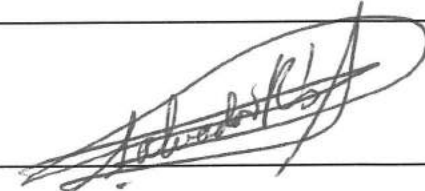
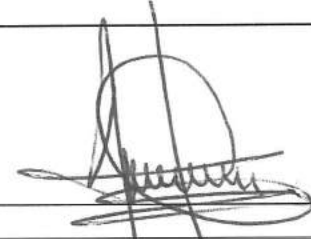
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
7	<p align="center">SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SHCP)</p> <p>LIC. JUAN EDUARDO TRUJILLO GUTIÉRREZ Director General de Recursos Materiales Obra Pública y Servicios Generales</p> <p align="center">•</p> <p>C.P. JOAQUÍN ALVARADO ÁNGELES Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario</p> <p>LIC. BLANCA SARA NAVARRO SOLANO Subdirectora de Organización, Seguimiento y Control Inmobiliario</p> <p>LIC. JUAN CIRILO LEGORRETA RAMÍREZ Jefe del Departamento de Control Inmobiliario</p>	
8	<p align="center">SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES (SRE)</p> <p>LIC. ROBERTO FLORES ZAMUDIO Director de Control de Bienes (Representante Propietario)</p> <p>ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ Subdirector de Proyectos Inmobiliarios. (Representante Suplente)</p> <p align="center">•</p>	
9	<p align="center">INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS)</p> <p>LIC. ELVIA NARVAEZ GARCÍA Jefa de la División de Optimización de Activos (Representante Propietario)</p> <p>ARQ. JAVIER MORALES MARTÍNEZ Jefe de Área de Control Inmobiliario (Representante Suplente)</p>	

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**


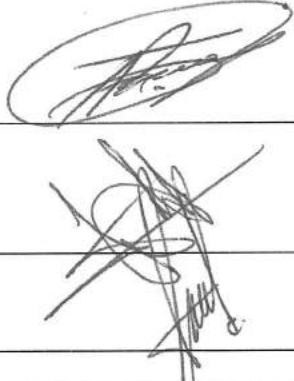
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
10	<p align="center">INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)</p> <p>C. FRANCISCO JAVIER ORTIZ VILLANUEVA Subdirector de Recursos Materiales y Servicios (Representante Propietario)</p> <p>LIC. MARÍA DEL ROSARIO SONIA MIRANDA MEDINA Jefa de Servicios de Control de Bienes (Representante Suplente)</p> <p>LIC. ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS Jefa de Servicios de Bienes Inmuebles de la Subdirección de Notariado y Bienes Inmuebles (Representante Suplente)</p> <p>L. C. JOSÉ LUIS MELGOZA RUIZ LEON Jefe de Departamento de Control de Bienes Inmuebles</p>	 
11	<p align="center">DICONSA, S.A. DE C.V.</p> <p>MTRO. VÍCTOR HUGO GARCÍA ROSALES Subgerente de Control de Bienes (Representante suplente)</p> <p>C.P. VERÓNICA HERNÁNDEZ GONZÁLEZ Profesionista Especializado</p> <p>LIC. CHRISTIAN RAMÍREZ FUENTES</p>	 



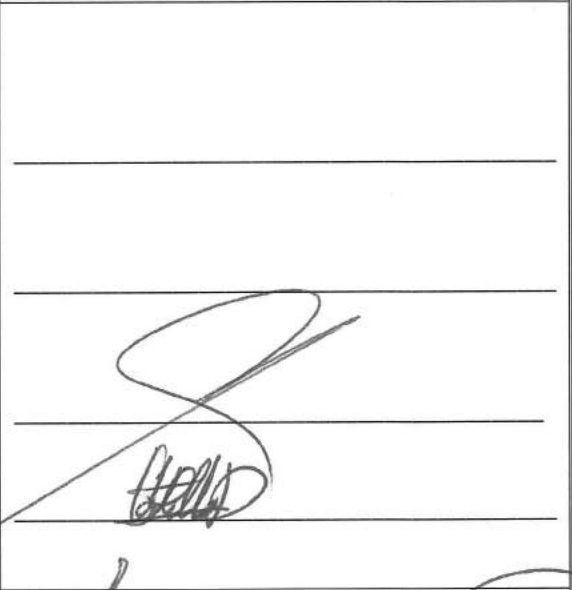
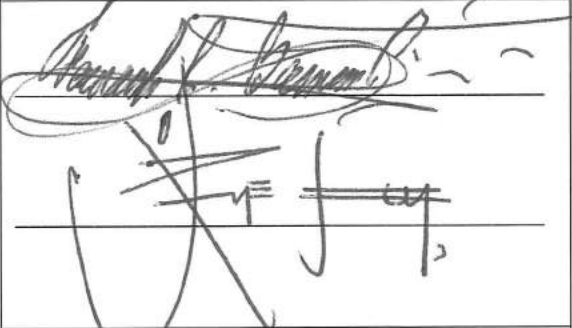
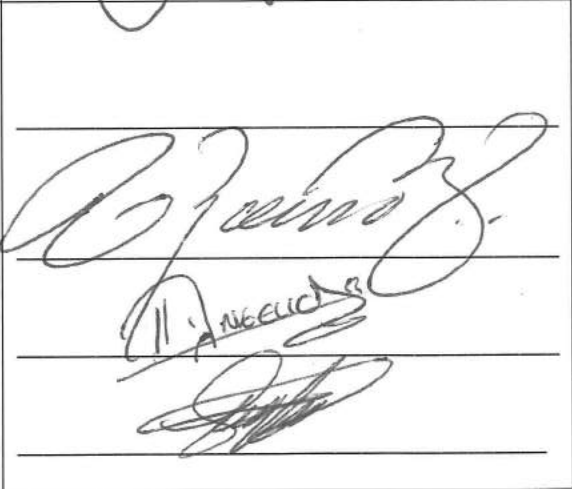
**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
12	<p align="center">SERVICIO POSTAL MEXICANO</p> <p>C. P. SERGIO ENRIQUE FONG BAEZA Director Corporativo de Administración Y Finanzas</p> <p>ING. SALVADOR RÍOS SÁNCHEZ Subdirector de Recursos Materiales</p>	
13	<p align="center">TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO</p> <p>LIC. MARÍA GUADALUPE SERRANO SARIÑANA Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales</p> <p>LIC. JORGE ARTURO GONZÁLEZ OLIVERA Gerente de Administración Inmobiliaria</p> <p>LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA Jefe del Departamento de Inmuebles (Representante suplente)</p>	





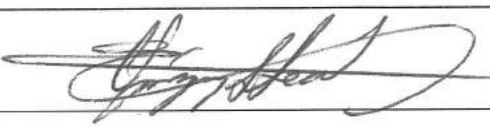

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
14	<p align="center">SECRETARÍA DE LA DEFENSA NACIONAL (SEDENA)</p> <p>GRAL. DE BRIGADA ING. CONST. DIPLOMADO DEL EDO. MAYOR, JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ DE LA FUENTE Director General de Ingenieros</p> <p>MAYOR DE JUSTICIA MILITAR Y LIC. GERARDO MEZA MATA</p> <p>TENIENTE DE ZAPADORES RAFAEL MARCOS SALDAÑA IZQUIERDO</p> <p>TENIENTE, ARCHIVISTA Y LIC. ARTURO ANTONIO CALDERÓN DELGADO</p>	
15	<p align="center">SECRETARÍA DE MARINA (SEMAR)</p> <p>CONTRA ALMIRANTE C.G.DEM FLAVIO DEL ÁNGEL GARCÍA Director General Adjunto de Abastecimiento (Responsable Inmobiliario)</p> <p>CONTRA ALMIRANTE DE NAVIO C.G.DEM. E INFO. ALFREDO TELIZ RODRÍGUEZ Director de Recursos Materiales</p> <p>CAPITÁN FRAGATA S.J.N.L.D. MARTÍN PÉREZ SÁNCHEZ Subdirector de Control de Bienes Muebles e Inmuebles</p> <p>TENIENTE DE FRAGATA S.J.N.L.D. ROBERTO FERNÁNDEZ GÓMEZ Jefe de Departamento de Gestión y Regulación Inmobiliaria</p> <p>CABO SAIN OFTA. LUIS NOÉ PÉREZ HERNÁNDEZ</p> <p>PRIMER MAESTRE SIA. DIB. P. DANIEL ACOSTA CARMONA Jefe de Departamento de Control Catastral</p>	




**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
16	<p align="center">SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL)</p> <p>LIC. GABRIEL ALEJO MARTÍNEZ TORIELLO Director General de Recursos Materiales</p> <p>VACANTE Directora General Adjunta de Adquisiciones, Administración Inmobiliaria y Activo Fijo</p> <p>LIC. RODOLFO JARQUIN NAVA Director de Regulación Inmobiliaria</p> <p>LIC. JOSEFINA CASTILLO DIEGO Jefa de Departamento de Regulación Inmobiliaria</p>	
17	<p align="center">SECRETARÍA DE ENERGÍA (SENER)</p> <p>ARQ. FERNANDO BARRERA PÉREZ Director de Área</p> <p>ARQ. GUADALUPE REYES ELIZALDE Subdirectora de Área</p>	
18	<p align="center">SECRETARÍA DE ECONOMÍA (SE)</p> <p>C.P. MIGUEL ANGEL CASTILLO LÓPEZ Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales (Responsable Inmobiliario)</p> <p>LIC. HUGO DOMINGO ROMERO VALENZUELA Director de Administración y Mantenimiento de Inmuebles</p> <p>LIC. ANGÉLICA NAVA ROBLES Jefe de departamento de Vinculación</p> <p>LIC. GRECIA MARTÍNEZ AGUILAR</p>	

(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
19	<p align="center">SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN (SAGARPA)</p> <p>LIC. ENRIQUE QUIROZ ACOSTA Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios (Responsable Inmobiliario)</p> <p>LIC. ALMA B. REGALADO BECERRA Subdirectora de Control de Patrimonio Inmobiliario</p> <p>LIC. ERICK ISAAC PAREDES MEDINA Jefe de Departamento de Control y Contratación de Servicios</p>	 
20	<p align="center">SECRETARÍA DE SALUD (SS)</p> <p>LIC. ÓSVALDO TOLEDANO GÓMEZ Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales (Responsable Inmobiliario)</p> <p>LIC. JUAN CARLOS MÁRQUEZ SALAZAR Director de Coordinación y Contratos</p> <p>LIC. RAFAEL SORIA MEJÍA Subdirector de Análisis e Integración de Bienes</p> <p>LIC. SAÚL SILVESTRE VÁZQUEZ</p>	  
21	<p align="center">SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL (STyPS)</p> <p>L. C. MARÍA BRENDA ESTRADA DE PAZ Directora General de Recursos Materiales y Servicios Generales (Responsable Inmobiliario)</p> <p>C.P. FRANCISCO BRUNO QUINTANA LÓPEZ Dir. de Conservación de Inmuebles</p>	

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA	
22	<p align="center">SECRETARÍA DE TURISMO (SECTUR)</p> <p>ING. JORGE LUIS MANRIQUEZ MARTINEZ Director General de Administración (Responsable Inmobiliario)</p> <p>LIC. JORGE VELASCO GARCÍA Director General Adjunto de Recursos Materiales y Servicios Generales</p> <p>LIC. NATALIO ORTIZ SÁNCHEZ Subdirector de Servicios Generales</p> <p>ARQ. JOSÉ DE JESÚS CRUZ CRUZ Administrativo</p>		
	23	<p align="center">PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (PGR)</p> <p>LIC. FELIPE RIVERA GUTIÉRREZ Director General Adjunto de Recursos Materiales y Servicios Generales</p> <p>ARQ. JORGE ANTONIO MONROY AYÓN Director General Adjunto de Infraestructura</p> <p>LIC. JUAN ARTURO CUAUHTÉMOC GONZÁLEZ Director de Patrimonio Inmobiliario</p> <p>LIC. ALEJANDRO HERNÁNDEZ DELGADO Subdirector de Patrimonio Inmobiliario</p> <p>C. P. ANET N. MADRIGAL VALDEZ Subcoordinadora de Servicios</p> <p>ING. EDUARDO LÓPEZ OLVERA Jefe de Departamento de Patrimonio Inmobiliario</p>	 


**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
24	<p>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT)/SHCP</p> <p>LIC. JAVIER VARGAS NIETO Sub Administrador de Control Inmobiliario</p> <p>OSCAR ALBERTO TERAN CONDE Administrador de Recursos Materiales "3"</p> <p>CRISTINA MUNDO FERNÁNDEZ Jefa de Departamento de Regularización de Inmuebles</p> <p>C. JORGE BLAS FUENTES Jefe de Departamento de Control de Inmuebles</p>	 
25	<p>COMISIÓN NACIONAL DE HIDROCARBUROS</p> <p>LIC. JESÚS MARTÍNEZ ALCÁNTARA Dir. de Recursos Materiales y Servicios Generales</p>	
26	<p>COMISIÓN REGULADORA DE ENERGÍA</p> <p>LIC. ALEJANDRO LEDESMA MORENO Coordinador General de Administración</p> <p>C. P. JOSÉ MANUEL AGUIRRE HERNANDEZ Director de Adquisiciones</p> <p>LIC. JESÚS ROLANDO COSS Y LEÓN GONZÁLEZ Subdirector de Servicios Generales</p>	



**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PERMANENTES

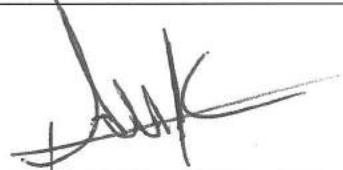

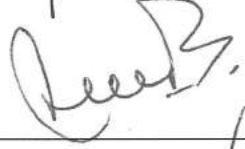
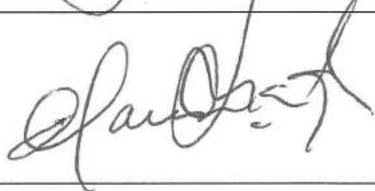
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
27	<p align="center">COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD (CFE)</p> <p>LIC. MARIO ALBERTO TAPIA MOLINA Jefatura de la Unidad de Enajenación de Bienes Inmuebles (Representante Propietario)</p>	<hr/> <hr/>  <hr/>
	<p>ARQ. ERNESTO NORIEGA AYALA Jefe de Departamento de Administración Inmobiliaria</p>	<p align="center">PETRÓLEOS MEXICANOS (PEMEX)</p> <p>LIC. PEDRO RAFAEL ORTEGA HERRERA Gerente de Administración Patrimonial de Bienes Muebles</p> <p>LIC. GUSTAVO LÓPEZ LARIOS Subgerente de Control de Inmuebles (Representante Propietario)</p> <p>LIC. CATALINA SUSANA DÍAZ RAMÍREZ Superintendente (Representante Suplente)</p> <p>C. P. SANDRA CARRILLO ABREGO Superintendente</p>

4

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN		
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	
	MTRA. ROSA MARÍA VIZCONDE ORTUÑO Secretaria Ejecutiva de Administración	
29	C. P. RICARDO EUGENIO GÓMEZ SÁNCHEZ Secretario Técnico de Contabilidad	
	MTRO. DANIEL ALEJANDRO AGUILAR ESQUIVEL Director de Contabilidad Foránea y Cuenta Pública	
	LIC. NELLY CATALINA GUERRERO AGUILAR Directora de Patrimonio Inmobiliario	
	H. CÁMARA DE SENADORES	
	LIC. ENRIQUE LIMÓN GARDUÑO Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
30	LIC. ANNA FERNANDA JUÁREZ MORALES Directora de Control Patrimonial y Responsable Inmobiliario	
	LIC. ÁLVARO ANTONIO ARELLANO MARISCAL Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	
	H. CÁMARA DE DIPUTADOS	
	ING. CARLOS ALFREDO OLSON SAN VICENTE Secretario de Servicios Administrativos y Financieros	
31	C. P. JESÚS MANUEL ABOYTES MONTOYA Director General de Recursos Materiales y Servicios, y Responsable Inmobiliario	
	LIC. FERNANDO ESCALONA HERRERA Subdirector de Servicios Generales	

**(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE	FIRMA
1	MTRO. LUIS GIOVANNI SANTOS GONZÁLEZ Coordinador de Desarrollo Institucional	
2	DR. ALFREDO CARLOS VICTORIA MARÍN Director de Política y Normatividad	
3	MTRO. URB. ENRIQUE SOTO ALVA Director de Planeación Inmobiliaria	
4	C.P. SILVIA PABELLO DÍAZ Asesora de Presidencia	
5	Claudia Solange Ayala Sánchez Subdir. de Normatividad	
6		

(1ª/16) PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
21 ENERO DE 2016
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA PRODUCTIVA DEL ESTADO	FIRMA
1	Lic. Mario Díaz Hernández Consejo de la Judicatura Federal mario.diaz.hernandez@cojico.cjf.gob.mx	
2	Hra. PATRICIA RAMOS CERTEJ DRPCI	
3	Patricia Ramos Reyes Sep	
4	Rene Blanco S. Económico	
5	Luis Garzon SEDATU	
6	Mauricio Lopez L.	