



SAGARPA

SECRETARÍA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA, DESARROLLO RURAL,
PESCA Y ALIMENTACIÓN

**PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN DE LOS
SUBCOMPONENTES DE SANIDAD VEGETAL Y
VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA EN SANIDAD
VEGETAL DEL PROGRAMA DE SANIDAD E
INOCUIDAD AGROALIMENTARIA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD VEGETAL
JUNIO DE 2015**



5.2.11 Campaña contra la Enfermedad de Pierce

Documento	Fecha	Tema
NOM-081-FITO-2001	18/09/2002	Manejo y eliminación de focos de infestación de plagas mediante el establecimiento o reordenamiento de fechas de siembra, cosecha y destrucción de residuos.
Circular 215	16/12/2013	Estrategia Operativa de la Campaña contra la Enfermedad de Pierce 2014.
ACUERDO	02/07/2014	ACUERDO por el que se establecen las medidas fitosanitarias para el control y mitigación de la dispersión de la enfermedad de Pierce <i>Xylella fastidiosa</i> Subsp. <i>fastidiosa</i> y sus vectores.

Áreas a considerar durante la supervisión

Para constatar la información prevista en el PT autorizado por la DGSV, el supervisor visitará por lo menos las siguientes áreas (tomará fotografías de ser necesario):

- Administrativa
- Informática
- Oficinas del área técnica
- Almacén
- Bodega
- Vehículos

Equipos y materiales.

- a) Croquis de las plantaciones exploradas y/o muestreadas, según sea el caso.
- b) Mapas de ubicación de plantaciones con presencia de la enfermedad y/o GPS.
- c) Machete/navaja.
- d) Formaldehído o sustancia desinfectante.
- e) Lupa
- f) Equipo para toma de muestras (hielera, bolsas de plástico, etiquetas y lápiz).
- g) Libreta.
- h) Vehículo.
- i) Laptop con internet
- j) Smartphone
- k) Equipo de protección

Puntos críticos.

En Zonas Bajo Control Fitosanitario

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]



- a) Exploración:
 - Recorridos de campo
 - Ubicación de áreas afectadas
 - Georreferenciación de predios explorados
- b) Muestreo
 - Recorridos de Campo
 - Tomas de Muestra
 - Georreferenciación de puntos muestreados
- c) Diagnóstico:
 - Envío de muestras de plantas sospechosas
- d) Trampeo:
 - Rutas para la colocación de trampas
 - Revisión y cambio de trampas.
- e) Control cultural:
 - Eliminación de plantas enfermas
 - Eliminación de plantas hospederas y alternantes de vectores del área afectada
- f) Control químico
 - Aplicación de insecticidas contra vectores, aprobados por la COFEPRIS

En zonas bajo protección

- g) Trampeo:
 - Rutas para la colocación de trampas
 - Revisión y cambio de trampas.
- h) Muestreo
 - Recorridos de Campo
 - Tomas de Muestra
 - Georreferenciación de puntos muestreados
- i) Diagnóstico:
 - Envío de muestras de plantas sospechosas

Enfoque diferencial.

De acuerdo al estatus fitosanitario, se deberá dar prioridad a las actividades a supervisar:

- a) En las Zonas Bajo Control Fitosanitario se dará prioridad a la supervisión de las medidas de control, para lo cual se programarán las visitas en función de la calendarización de las actividades autorizadas en el PT.
- b) En las zonas bajo protección, la supervisión se enfatizará al sistema de detección de la plaga, para lo cual se revisará por lo menos el 1% de los predios establecidos o los de mayor riesgo.

El porcentaje de revisión estará en función de la superficie atendida, pudiendo variar de acuerdo a los tiempos y el criterio del supervisor.



Clave: Anexo 2 VI.I.IV

Versión: 00

Fecha: 23 de junio de 2015

Página: 63 de 90

Muestra: _____ **Folio:** _____ **Fecha:** _____
: : :

Programa/ Componente/ Incentivo a supervisar: Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria / Sanidad Vegetal

Instancia Ejecutora: _____

ETAPA 5.2.11 Campaña contra la Enfermedad de Pierce

Indicar si se cuenta o no con los documentos en mención y/o se realizaron las acciones descritas, la opción N.A. deberá utilizarse solo en los casos en los que no sea obligatorio contar con el documento o realizar la acción descrita, de ser necesario, realizar las precisiones correspondientes en el campo de observaciones

Formato 5.2.11.1. Revisión de gabinete

ELEMENTOS	Cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	
1.- Documentos de trabajo				
1.1 Actas de las Reuniones de seguimiento a la operación del programa				
1.2 Informes de seguimiento a las actividades de la campaña.				
1.3 Documentos soporte de los gastos ejercidos a la fecha de la supervisión.				
1.4 Nóminas de pago.				
1.5 Resguardo de vehículos y bienes materiales adquiridos con recursos del programa.				
1.6 Bitácoras de combustible.				
1.7 Plantilla de personal.				
1.8 Parque vehicular.				
1.9 La superficie a muestrear por técnico es igual o semejante para cada uno de ellos.				
1.10 Se justifica el número de personal contratado y cada uno tiene actividades diarias a realizar de las cuales debe existir evidencia.				
1.11 Inventario actualizado de bienes materiales adquiridos con recursos de la campaña.				
1.12 Se revisa constantemente el inventario y se registran en el SICAFI todas las entradas y salidas.				
2.- Estrategia operativa. Trampeo y muestreo				
2.1 Se adquieren los recursos materiales y se contratan los servicios en tiempo y forma para que el personal operativo realice la actividad adecuadamente.				
2.2 El personal técnico reporta periódicamente el resultado de las acciones realizadas.				

Handwritten signature



Clave: Anexo 2 VI.IV

Versión: 00

Fecha: 23 de junio de 2015

Página: 64 de 90

ELEMENTOS	Cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	
2.3 El avance en el cumplimiento de las metas va acorde al día en el que se realiza la supervisión.				
2.4 Registro de las muestras tomadas				
2.5 Croquis de localización de las plantas muestreadas				
3.- Estrategia operativa. Diagnóstico				
3.1 La colecta de muestras de plantas sospechosas se realiza adecuadamente				
3.2 Existe evidencia documental sobre las muestras enviadas al CNRF o al laboratorio aprobado por la SAGARPA.				
3.3 Existe evidencia documental del resultado oportuno de los diagnósticos.				
4.- Estrategia operativa. Capacitación				
4.1 La información técnica y el lenguaje es el adecuado para que el productor conozca y valore la importancia de la Enfermedad de Pierce en su predio o sitio de producción.				
4.2 Existe evidencia documental de las capacitaciones impartidas a los productores (lista de asistencia, fotografías del evento, etc.)				
5.- Estrategia operativa. Divulgación				
5.1 Se ajusta a la guía de identidad visual difundido por la Unidad de promoción y vinculación del SENASICA.				
5.2. El material divulgativo es el validado en el Programa de Trabajo.				
5.3 Reporte por parte del capacitador sobre los eventos realizados.				
6.- Recursos Humanos				
6.1 El número de personal contratado es el mismo número que el contemplado en los Programas de Trabajo.				
6.2 Evidencia documental del pago de jornaleros y de ser el caso de las obligaciones conforme a la normativa aplicable.				
7.- Necesidades físicas				
7.1 Los recursos materiales adquiridos así como su precio unitario están validados en el Programa de Trabajo.				
7.2 El Parque vehicular está actualizado.				
8.- Necesidades financiera				
8.1 Los salarios del personal se ajustan a los autorizados en el Programa de Trabajo vigente				
8.2 Evidencia de plantilla de personal y nomina actualizado.				
8.3. Los servicios contratados están validados en el Programa de Trabajo.				
9.- Avance				
9.1. De acuerdo a los indicadores de la campaña, el avance al momento de la supervisión es satisfactorio (más del 85% respecto a la meta establecida).				
9.2 Las adquisiciones de recursos materiales y servicios son congruentes con lo que se contempló en el Programa de Trabajo Autorizado y acorde a las necesidades derivadas de la				

[Handwritten signature]



Clave: Anexo 2 VI.IV

Versión: 00

Fecha: 23 de junio de 2015

Página: 65 de 90

ELEMENTOS	Cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	
operación de la Campaña				

Formato 5.2.11.2. Revisión de gabinete de la bitácora de campo de trampeo generado en el SICAFI(En campo realizar recorrido donde estén colocando y/o revisando trampas)

En caso de que la respuesta sea **NO** describir el incumplimiento en mención en el campo de Observaciones

ELEMENTOS	cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	
1.- Veracidad de los datos del productor				
1.1 Nombre del productor				
1.2 Nombre del viñedo				
1.3 Estado				
1.4 Municipio				
1.5 Comunidad				
1.6 JLSV				
2.- Ingreso correcto de las coordenadas geográficas del sitio de producción				
2.1 Latitud				
2.2 Longitud				
3.- Congruencia y veracidad de la información técnica				
4.1 Cultivo				
4.2 Variedad				
4.3 Superficie del predio (ha)				
4.4 Número de trampas instaladas				
4.5 Número de trampas revisadas				
4.6 Número de insectos capturados				
4.7 El personal sabe utilizar el Smartphone (Demostración en campo)				
4.8 Observaciones				

Formato 5.2.11.3. Revisión de gabinete de la bitácora de campo de muestreo generado en el SICAFI(En campo entrevistar al personal técnico-operativo sobre el procedimiento de muestreo)

En caso de que la respuesta sea **NO** describir el incumplimiento en mención en el campo de Observaciones

ELEMENTOS	Cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	
1.- Veracidad de los datos del productor				
1.1 Nombre del productor				
1.2 Nombre del predio				
1.3 Estado				
1.4 Municipio				
1.5 Comunidad				
1.6 JLSV				
2.- Ingreso correcto de las coordenadas geográficas del sitio de producción				
2.1 Latitud				



Clave: Anexo 2 VI.IV

Versión: 00

Fecha: 23 de junio de 2015

Página: 66 de 90

2.2 Longitud				
3.- Congruencia y veracidad de la información técnica				
4.1 Cultivo				
4.2 Variedad				
4.3 Etapa Fenológica				
4.4 Superficiemuestreada (ha)				
4.5 Número de muestrastomadas				
4.6 Infestación %				

Formato 5.2.11.4. Revisión de gabinete de la información financiera generado en el SICAFI

ELEMENTOS	Cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	

1.- Reporte de comprobación de gastos por acción

1.1 Del reporte de comprobación de gastos por acción, los datos de las facturas ingresadas al sistema coinciden con las que presentan en físico conforme a lo siguiente: número de factura, monto, proveedor y fecha.				
---	--	--	--	--

2.- Reporte físico-financiero

2.1 El registro de la información financiera se realiza de manera oportuna				
2.2 Al momento de la supervisión los recursos financieros se han ejercido satisfactoriamente (más del 85% respecto a la meta establecida), conforme al Programa de Trabajo validado.				

Formato 5.2.11.5. Aspectos a supervisar en campo

En caso de que la respuesta sea **NO** describir el incumplimiento en mención en el campo de Observaciones

ELEMENTOS	Cumplimiento			OBSERVACIONES
	SI	NO	N/A	

1.- Documentos de trabajo

1.1 El personal técnico conoce el objetivo principal de la campaña, así como la sintomatología de la enfermedad de pierce				
1.2 El personal técnico conoce el ACUERDO por el que se establecen las medidas fitosanitarias para el control y mitigación de la dispersión de la enfermedad de Pierce <i>Xylella fastidiosa</i> Subsp. <i>Fastidiosa</i> y sus vectores.				
1.3 El personal técnico conoce e interpreta la estrategia operativa de la campaña adecuadamente				
1.4 El personal sabe usar el Sistema de Monitoreo de la enfermedad de pierce (SIMEP)				

2.- Estrategia operativa. Del trampeo



Clave: Anexo 2 VI.IV

Versión: 00

Fecha: 23 de junio de 2015

Página: 67 de 90

2.1 La densidad del trapeo/ha es la correcta.				
2.2 La distribución y colocación de las trampas en los viñedos es el indicado en la estrategia operativa				
2.3 Se revisan las trampas en los periodos señalados en la estrategia operativa				
2.4 Las trampas utilizadas cumplen con las características establecidas en la estrategia operativa				
3.- Estrategia operativa. Del muestreo				
3.1 El muestreo se realiza de acuerdo a lo indicado en la estrategia operativa				
3.2 Se ajusta al periodo recomendado en la estrategia operativa.				
4.- Estrategia operativa. Del diagnóstico				
4.1 Conocimiento de la ruta, fecha y nombre del predio				
4.2 Se tiene evidencia de que los resultados del diagnóstico se entregan oportunamente (periodo no mayor a 20 días hábiles), para poder realizar las medidas de control.				
5.- Estrategia operativa. Del control químico				
5.1 Se observa en el predio los resultados del tratamiento establecido				
5.2 Evidencia de la efectividad del tratamiento				
6.- Estrategia operativa. Del control cultural				
6.1 Se observa en el predio los resultados del control realizado				
6.2 Existe evidencia del control realizado				
7.- Estrategia operativa. Capacitación a productores				
7.1 Hay evidencia de que en el predio se realizan las acciones fitosanitarias recomendadas por los técnicos de la campaña				
7.2. S e están llevando a cabo los eventos de capacitación				
8.- Estrategia operativa. Divulgación				
8.1 Evidencia de que los materiales son divulgados o colocados de forma estratégica en el área de influencia de la campaña				
9.- Material y equipo				
9.1 El personal cuenta con los materiales necesarios para realizar las actividades adecuadamente				

Nombre y Firma
Supervisor

Nombre y Firma
Responsable de la Instancia
Ejecutora